

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Școala Națională de Studii Politice și Administrative
1.2. Facultatea	Școala Doctorală
1.3. Departamentul	
1.4. Domeniul de studii	Științe administrative
1.5. Ciclul de studii	doctorat
1.6. Programul de studii/Calificarea	

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Metode de cercetare a Spațiului Administrativ European						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Ani MATEI						
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Ani MATEI						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Ec	2.7. Regimul disciplinei	Opt

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară					40
Pregătire seminare/laboratoare, teme, lucrări					40
Ore de consultații individuale					8
Examinări					10
Activități specifice de cercetare					50
Pregătire prezentări orale					40
3.7. Total ore studiu individual					208
3.8. Total ore din planul de învățământ					42
3.9. Total ore pe semestru					42
3.10. Numărul de credite					10

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a	•
-----------------------	---

cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> -Utilizarea adecvată a conceptelor și metodelor specifice cercetării în științele administrative; -Familiarizarea și operarea cu principalele metode de cercetare calitative și cantitative utilizate în științele sociale și administrative; -Proiectarea arhitecturii unui proiect de cercetare în științe administrative și integrarea instrumentelor specifice; -Analiza, interpretarea și validarea rezultatelor empirice specifice cercetării administrative
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> -Manifestarea unei atitudini științifice responsabile, bazate pe integritate, rigoare metodologică și valori academice; -Capacitatea de a lucra în echipe de cercetare interdisciplinare și de a colabora cu instituții academice europene; -Asumarea propriului parcurs de dezvoltare profesională în cercetarea administrativă.

7. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> -Cunoașterea aprofundată a metodelor de cercetare aplicabile studiului Spațiului Administrativ European; -Înțelegerea logicii, etapelor și cerințelor unui proiect de cercetare în științe administrative; -Cunoașterea modelelor de analiză specifice administrației publice europene (comparativă, juridică, cantitativă).
Abilități (aptitudini, cf ARACIS)	<p>La finalul cursului, doctorandul va fi capabil să:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Selecteze și utilizeze adecvat metode calitative, cantitative și mixte pentru un proiect de cercetare în științe administrative; -Construiască și valideze un design de cercetare complet: problemă – obiective – întrebări – ipoteze – variabile – instrumente; -Prelucreze, analizeze și interpreteze date cantitative și calitative provenite din cercetări administrative; -Redacteze lucrări științifice riguroase, bazate pe literatură de specialitate și pe standarde metodologice europene.
Responsabilitate și autonomie	<p>Doctorandul va demonstra:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Capacitate de lucru autonom în dezvoltarea unui proiect de cercetare proprie, conform standardelor metodologice internaționale; -Asumarea responsabilității pentru consecvența, validitatea și rigoarea metodologică a cercetării doctorale; -Capacitatea de a integra feedback-ul științific și de a îmbunătăți constant proiectul de cercetare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Săptămâna 1 Spațiul Administrativ European(SAE):probleme de cercetare deschise	Expunere interactivă	
Săptămâna 2 Logica si specificul cercetării administrației publice	Analize pe studii de caz și generalizare intuitivă	

Săptămâna 3 Semnificația și validitatea unui proiect de cercetare în științe administrative	Abordare transdisciplinară	
Săptămâna 4 Metode de cercetare calitative. Cercetarea comparativă în administrația publică.	Exemple relevante din literatura europeană	
Săptămâna 5 Metode juridice de cercetare a proceselor și acțiunii administrative	Prezentarea fundamentului normativ al proceselor și acțiunii administrative	
Săptămâna 6 Descrierea și măsurarea fenomenelor specifice administrației publice	Prezentare comparativă și deductivă în context social interdisciplinar	
Săptămâna 7 Cercetarea cantitativă. Ipoteze. Variabile. Scale de măsurare	Utilizarea manualelor de cercetare socială. Exemple	
Săptămâna 8 Managementul datelor în cercetarea administrativă	Prezentare instrumente uzuale statistice	
Săptămâna 9 Performanța serviciilor publice: un model bazat pe "fire de așteptare"	Modelare sistemică și optimizare	
Săptămâna 10 Birocrație și meritocrație în SAE. "Cât de departe suntem de meritocrație? - o abordare statistică"	Cercetări relevante ale OECD și WB	
Săptămâna 11 Scala weberiană	Utilizare de resurse bibliografice adecvate	
Săptămâna 12 Scala convergenței administrative	Utilizare de resurse bibliografice adecvate	
Săptămâna 13 Prezentarea rezultatelor cercetărilor cantitative în administrația publică	Integrarea și interpretarea mai multor studii empirice	
Săptămâna 14 Exemple semnificative de cercetări empirice în administrația publică	Integrarea și interpretarea mai multor studii teoretico-empirice	

8.2 Seminar/laborator – 2 ore la 2 săptămâni		Observații
<ul style="list-style-type: none"> Arhitectura unui demers de cercetare în științele administrative 	Atelier de proiectare	Fiecare doctorand construiește propriul schelet de proiect (problemă–obiective–întrebări–ipoteze). Se lucrează pe modele, critici reciproce și corecții iterative.
<ul style="list-style-type: none"> Tehnici avansate de analiză calitativă în administrația publică europeană 	Analiză aplicată pe studii de caz + codificare colectivă	Se utilizează texte, interviuri sau documente; participanții codifică separat, compară schemele de coduri și rafinează temele emergente.
<ul style="list-style-type: none"> Investigația normativ-instituțională în studiul proceselor administrative 	<i>Exercițiu de analiză normativă pe text juridic selectat</i>	Se explorează logicile procedurale, succesiunea actelor, conformitatea, aplicând o grilă analitică comună (criterii, indicatori, relații cauzale).
<ul style="list-style-type: none"> Construcția modelelor explicative în analiza cantitativă a fenomenelor administrative 	<i>Mini-laborator de modelare statistică</i>	Se lucrează pe un mic set de date demonstrativ; se testează relevanța variabilelor, tipuri de relații și limitele modelului.
<ul style="list-style-type: none"> Organizarea, curățarea și validarea seturilor de date în cercetarea administrativă 	Exercițiu practic de data cleaning & validation	Participanții lucrează pe date “cu erori”

		(dublicate, inconsistențe, valori lipsă), aplică proceduri de verificare și documentează pașii de curățare.
<ul style="list-style-type: none"> • Tehnici statistice aplicate în evaluarea performanței și funcționării instituțiilor publice 	Probleme statistice aplicate + interpretare comparativă	Se prezintă indicatori, se calculează valori, se compară unități administrative; accent pe interpretarea rezultatelor, nu doar pe calcul.
<ul style="list-style-type: none"> • Practici de prezentare și argumentare a rezultatelor empirice în cercetarea doctorală 	Micro-prezentări (research pitch) cu feedback structurat	Doctoranzii prezintă 5–7 minute rezultate empirice simulate sau reale; feedback-ul vizează structurarea argumentului, claritatea graficelor și rigoarea concluziilor.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelul de înțelegere a conceptelor și metodelor fundamentale din domeniul cercetării în științele administrative. • Capacitatea de a explica și interpreta elemente ale designului 	Colocviu individual sau în grup , cu discuții și clarificări pe marginea temelor de curs	30%

	<p>de cercetare (problemă, obiective, întrebări, ipoteze, variabile).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coerența argumentării și rigoarea științifică în răspunsurile formulate. 		
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Calitatea, rigoarea metodologică și structura referatului / proiectului realizat. • Capacitatea de aplicare a metodelor de cercetare calitative, cantitative sau normative la studii de caz relevante. • Participarea activă la discuții, capacitatea de argumentare și integrarea feedback-ului. 	<p>Evaluare continuă, incluzând:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lucrări aplicative (teme, eseuri, proiecte, analize metodologice) • prezentare publică a referatului (conform fișei vechi: 10% „alte activități – prezentare publică referat”) • verificarea progresului și a consecvenței metodologice în seminare. 	<p>60% (evaluare continuă) 10% (prezentare publică a referatului)</p>
<p>10.6 Standard minim de performanță</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezență de minimum 50% la activitățile de curs. • Transmiterea și susținerea publică a unui referat care demonstrează înțelegerea unei metode de cercetare utilizate în științele administrative. 			

Data completării:
17.09.2026

Semnătura titularului:

Semnătura Directorului IOSUD