

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Școala Națională de Studii Politice și Administrative
1.2. Facultatea	Școala Doctorală
1.3. Departamentul	Drept
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Doctorat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Științe Administrative

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Administrație și normativitate juridică						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Emil Bălan						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Es/Esc	2.7. Regimul disciplinei	Obl

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	3.2. din care: curs	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	3.5. din care: curs	28
Distribuția fondului de timp			Ore
Studiu după bibliografie și notițe			100
Documentare suplimentară			20
Pregătire seminare/laboratoare, teme, lucrări			20
Ore de consultații individuale			
Examinări			10
Activități specifice de cercetare			60
Pregătire prezentări orale			12
3.7. Total ore studiu individual			222
3.8. Total ore din planul de învățământ			28
3.9. Total ore pe semestru			250
3.10. Numărul de credite			10

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • cunoștințe avansate în domeniul normativității juridice și al raporturilor de drept public; • capacitate de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare specifice spațiului public și funcționării statului; • stăpânire a metodelor și tehnicilor de cercetare avansată; • stăpânire a procedeeleor și soluțiilor noi în cercetarea spațiului public administrativ; • abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice; • capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional; • înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științelor administrative; • aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale; • abilități de interrelaționare și de lucru în echipă; • cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare; • cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte; • cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală; • capacitatea de a inova și însușirea conceptelor de democrație, stat de drept, bună administrare și guvernare.

6.2. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoaștere și înțelegere adecvată a noțiunilor specifice disciplinei: cursul își propune dezvoltarea înțelegerii critice a instituțiilor fundamentale ale normativității juridice și a cunoașterii doctoranzilor în materia principiilor și raporturilor dreptului public, punând la dispoziția acestora teorii recente și instrumente metodologice specifice științelor juridice. Cursul propune o abordare din perspectiva științei dreptului asupra unor instituții juridice fundamentale ale guvernării și exercitării puterii publice. • Explicarea procesului de reglementare normativă la nivel primar și secundar. Arhitectura instituțională a procesului normativ. • Clarificarea conținutului, naturii și rolului dreptului public și a normativității juridice. • Explicarea procesului de administrare a treburilor publice în ansamblul democrației constituționale. • Clarificarea conceptului de drept al funcționării statului. • Analiza standardelor statului de drept în contextul european.
Abilități (aptitudini, cf ARACIS)	<ul style="list-style-type: none"> • Explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei. Înțelegerea modului în care instituțiile dreptului public reglementează spațiul administrativ,

	<p>premisă a cunoașterii complexe, interdisciplinare, a administrației publice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității de înțelegere și aplicare a elementelor specifice dreptului public și ale practicii jurisdicționale aplicabile fenomenelor administrative. • Instrumental – aplicative: proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare; înțelegerea și proiectarea dimensiunii juridice potrivite pentru tema tezei de doctorat aferentă fiecărui doctorand, precum și a instrumentelor juridice specifice. Instituțiile sunt cercetate atât din perspectivă istorică, cât și comparativă, în scopul înțelegerii modului actual de reglementare și a tendințelor viitoare. • Explicarea rolului resurselor administrației publice și a modalității lor de punere în valoare în sistemul democrației constituționale. • Analiza comparativă a normelor dreptului public și ale dreptului privat. • Analiza datelor furnizate de instituțiile publice și prelucrarea acestora în demersuri științifice specifice domeniului doctoral. • Construirea de propuneri de <i>lege ferenda</i> care să formalizeze politici publice adecvate.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / centrat pe valori și relații democratice/ promovarea unui sistem de valori culturale morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriul potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională). • Dezvoltarea atitudinilor pozitive, de analiză critică, centrate pe valorile și relațiile democratice, cu privire la avansarea cunoașterii în domeniu cu ajutorul datelor empirice realizate în cercetări corecte și relevante documentate și construite. Posibilitatea asumării de responsabilități de conducere, inovare, schimbare socială. • Evaluarea critică a propriului progres și ajustarea propriei strategii de lucru pentru dobândirea competențelor profesionale specifice. • Analiza documentelor ce reprezintă statutul doctorandului și rolul învățământului doctoral. • Gestionarea procesului de învățare prin selectarea metodelor adecvate de analiză a faptului juridic și normelor adoptate în materie.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune dobândirea de către studenții doctoranzi de abilități de cunoaștere și înțelegere adecvate noțiunilor specifice disciplinei normativității spațiului public.
7.2. Obiective specifice	Cursul își propune dezvoltarea înțelegerii critice a instituțiilor fundamentale ale dreptului public și cunoașterii doctoranzilor în materia principiilor și raporturilor dreptului public, punând la dispoziția acestora teorii recente și instrumente metodologice

	specifice științelor juridice. Cursul propune o abordare din perspectiva științei dreptului asupra unor instituții juridice fundamentale ale guvernării și exercitării puterii publice.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>Săptămâna 1 Evoluția dreptului public: teorii, concepte fundamentale, istoric Endicott, T. , Administrative Law, Oxford University Press, 2000, pag. 3 – 35; Guettier, C., Institutions Administratives, 4eme édition, Dalloz, 2008, pag. 12 – 31; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 32 – 41; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 32 – 83;</p>	Prelegere, dezbateri, studiu de caz	
<p>Săptămâna 2 Principii fundamentale care guvernează administrația publică; Endicott, T. , Administrative Law, Oxford University Press, 2000, pag. 214 – 247; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 496 – 523; Wade, H.W.R, Forsyth, C.F., Administrative law, 8th edition, Oxford University Press, 2000, pag. 315 – 432; Chevalier, Jacques, Science administrative, 4eme édition, PUF, Paris, 2006, pag. 25-77.</p>	Prelegere, dezbateri, studiu de caz	
<p>Săptămâna 3 Regimul de drept public. Forme de manifestare; Guettier, C., Institutions Administratives, 4eme édition, Dalloz, 2008, pag. 1 – 11, 88-111; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 86 – 111; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 266 – 301;</p>	Prelegere, dezbateri, studiu de caz	
<p>Săptămâna 4 Puterea discreționară a administrației publice Endicott, T. , Administrative Law, Oxford University Press, 2000, pag. 214 – 247; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 496 – 523; Wade, H.W.R, Forsyth, C.F., Administrative law, 8th edition, Oxford University Press, 2000, pag. 315 – 432; Chevalier, Jacques, Science administrative, 4eme édition, PUF, Paris, 2006, pag. 25-77.</p>	Prelegere, dezbateri, studiu de caz	

<p>Săptămâna 5 Rolul persoanelor publice în realizarea sarcinilor administrației; Guettier, C., Institutions Administratives, 4eme édition, Dalloz, 2008, pag. 1 – 11, 88-111; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 86 – 111; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 266 – 301;</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 6 Organizarea administrației publice; Guettier, C., Institutions Administratives, 4eme édition, Dalloz, 2008, pag. 146 – 237; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 56 – 93;</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 7 Activitatea administrației publice; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 664 – 685; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 224 – 257; E.Bălan și colectiv – Procedura administrative necontencioasă. Editura Wolters Kluwe, 2016, pag.16-50.</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 8 Tăcerea administrației publice; Acte administrative asimilate; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 664 – 685; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 224 – 257; E.Bălan și colectiv – Procedura administrative necontencioasă. Editura Wolters Kluwe, 2016, pag.16-50.</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 9 Procedura administrativă necontencioasă; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 664 – 685; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 224 – 257; E.Bălan și colectiv – Procedura administrative necontencioasă. Editura Wolters Kluwe, 2016, pag.16-50.</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 10 Serviciul public; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 806 – 889; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 324 – 345;</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de caz</p>	
<p>Săptămâna 11</p>	<p>Prelegere, dezbateri, studiu de</p>	

Poliția administrativă; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 806 – 889; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag. 324 – 345; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 806 – 889;	caz	
Săptămâna 12 Controlul acțiunii administrative; Buck, T., Kirkham, R., Thompson, B., The Ombudsman Enterprise and Administrative Justice, Ashgate, 2009, pag. 125 – 152; Endicott, T., Administrative Law, Oxford University Press, 2000, pag. 464 – 511;	Prelegere, dezbatere, studiu de caz	
Săptămâna 13 Răspundere și responsabilitate în administrația publică; Alder, J., Constitutional and administrative law, 5th edition, Palgrave Macmillan, 2002, pag. 375 – 399 Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 892 – 921; Truchet, D., Droit Administratif, 1re édition, Presses Universitaires de France, 2008, pag 390 – 405;	Prelegere, dezbatere, studiu de caz	
Săptămâna 14 Justiția administrativă Alder, J., Constitutional and administrative law, 5th edition, Palgrave Macmillan, 2002, pag 400 – 419; Laubadère, André de, Traité de Droit Administratif T.2, LGDJ, 2000, pag. 444 – 467.	Prelegere, dezbatere, studiu de caz	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> În vederea stabilirii conținutului cursurilor și alegerea metodelor de predare formală și non formală a fost organizată documentarea pe baza unor întâlniri cu personalități și cu specialiști din alte centre universitare din domeniul dreptului și științelor administrative, cu funcționari publici și membrii ai societății civile, precum și pe baza identificării rezultatelor manifestărilor științifice relevante în materie.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- originalitatea, gândirea critică; - respectarea eticii scrierii academice, acuratețea științifică și puterea de concizie; - exemplificarea cu situații concrete din practica administrativă.	Referat cu susținere	80%
		Participarea la dezbateri din cadrul cursului	20%
10.6 Standard minim de performanță (cumulativ): - Prezență 50% la cursuri;			

- Abordarea subiectului de lucrare scrisă la un nivel satisfăcător (minim admis).

Data completării
18.09.2025

Semnătura titularului:

Semnătura Directorului IOSUD