

Adelina - Maria SCURTU

F, BUCURESTI (Romania),

Născut 1980 (45 ani, Romanian)

Limba engleză (Mediu)

Educație

- Studii Doctorale în Științe Politice
Școala Națională de Științe Politice și Administrative
Studiu cu tematica: Analiza dinamicii procesului de accesare și de absorbție a fondurilor europene de către România în perioada 2014 - 2020 și a dependenței acestuia de tipologiile de nereguli și fraude identificate.
Susținerea în Comisie Publică – septembrie 2025, București, România
- Curs Postuniversitar Managementul Afacerilor Interne și Management Strategic –
Colegiul National de Afaceri Interne, Academia de Poliție, 03/2019 – 07/2019, București, România
- Masterat în Drept European și al Uniunii Europene
Universitatea Nicolae Titulescu, Facultatea de Drept, Tema de disertație:
Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene, 10/2016 – 09/2017, București, România
- Program pentru Ocuparea unei Funcții Publice Corespunzătoare
Categoriei Înaltilor Funcționari Publici,
Agenția Națională a Funcționarilor Publici, 06/2016 – 11/2016, București, România
- Masterat Dreptul penal al Afacerilor – Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea de Drept, 10/2005 – 09/2007, Brașov, România
- Licență în Studii Juridice - Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea de Drept, 10/2001 – 09/2005, Brașov, România
- Facultatea de Medicină, Universitatea Transilvania din Brașov
Licență - Colegiul Universitar Medical, 10/1999 – 09/2003, Brașov, România

Certificări relevante

- Curs - Avertizarea de Integritate in interes public, Institutul European Român, 06/2025, România
- Implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 – ATC Training, 06/2024, România
- Declararea digitală a averilor și intereselor – Agenția Națională de Integritate, 03/2023, România
- Școala de vară - Modulul Jean Monet EU SE GOV - ANI „Mihai Viteazul”, 07/2022, România
- Curs - Managementul contractelor de achiziții publice, 2022, România
- Curs - Etica si Integritate, Consilier etica, 2022, România
- Curs - Expert accesare fonduri europene, 2021, București, România
- Curs - Auditor Intern în Sectorul Public, 2019, București, România
- Curs - Formator, 2017, București, România
- Curs - Practica Implementării si Monitorizarea SCIM, 2016, România
- Program pentru Ocuparea unei Funcții Publice - Corespunzătoare Categoriei Înaltilor Funcționari Publici, Agenția Națională A Funcționarilor Publici, 06/2016 – 11/2016, București, România

Experiență

1. Guvernul României, Cancelaria Prim-Ministrului

Autoritate publică centrală, cu rol executiv în sistemul constituțional al statului român, responsabilă de implementarea politicilor publice, administrarea resurselor statului și asigurarea funcționării coerente și eficiente a instituțiilor administrației centrale.

Consilier guvernamental (Guvernul României, România)

07/2025 – prezent

Departament: Secretar de Stat

Subordonat lui: Secretar de Stat - Drumea Mihnea-Claudiu

Ierarhie: Board executiv

Misiunea jobului:

Analiza și verificarea documentelor oficiale, garantând conformitatea acestora cu legislația în vigoare și bunele practici guvernamentale.

Consiliere strategică: Formularea de opinii, propuneri și analize pentru susținerea deciziilor demnitarului. Oferirea de soluții în probleme sensibile sau complexe din domeniul de activitate al instituției.

Realizarea de note, sinteze, informări și puncte de vedere asupra documentelor transmise spre aprobare. Monitorizarea legislației, politicilor publice, evenimentelor și riscurilor din domeniul specific.

Pregătirea discursurilor, comunicatelor, proiectelor de poziție publică sau de răspuns oficial.

Participarea la elaborarea de strategii, politici sectoriale sau programe guvernamentale.

Mijlocirea relației dintre demnitar și alte structuri administrative, mass-media, ONG-uri, syndicate etc. Participarea la întâlniri, reuniuni, delegații și alte evenimente, ca reprezentant sau însoțitor. Urmărirea implementării deciziilor demnitarului în instituțiile subordonate.

Dialog constant cu direcții interne sau structuri din subordine pentru monitorizarea dosarelor importante. Organizarea agendei și prioritizarea solicitărilor către demnitar. Gestionarea fluxului de documente și urmărirea termenelor stabilite de acesta.

Guvernul României, Secretariatul General al Guvernului

Consilier Guvernamental (Guvernul României, România)

10/2023 - 06/2025

Departament: Secretariatul General al Guvernului

Subordonat lui: Secretarul General al Guvernului, Secretar de Stat - Drumea Mihnea Claudiu

Ierarhie: Board executiv

Misiunea jobului:

Consiliere strategică și operativă, cu accent pe soluționarea problemelor administrative complexe;

Coordonarea și optimizarea colaborării între instituțiile guvernamentale pentru asigurarea unei administrații eficiente;

Secretariatul General al Guvernului, asigură coordonarea interministerială, sprijin tehnico-administrativ pentru activitatea prim-ministrului și monitorizarea implementării programului de guvernare.

2. Societatea Română de Televiziune (SRTv)

Televiziunea Română, în calitate de serviciu public autonom de interes național, are misiunea de a informa, educa și a oferi divertisment publicului, respectând principiile imparțialității, echilibrului și pluralismului. SRTv contribuie la consolidarea valorilor democratice, promovarea culturii și identității naționale, precum și la reflectarea diversității sociale și etnice din România. Prin canalele sale, inclusiv TVR Moldova, asigură o prezență mediatică echilibrată în spațiul românesc și internațional, sprijinind coeziunea și reziliența informațională.

Coordonator Corp Control, Consilier în management

10/2023 - prezent

Departament: Corp Control, (București, SRTv, România)

Subordonat lui: Președinte-Director General, Turturică Dan-Cristian

Ierarhie: Middle-management

Misiunea jobului:

Coordonarea activităților Corpului de Control al TVR, asigurând conformitatea cu normele interne și reglementările externe; Implementarea și supravegherea măsurilor de control intern, pentru prevenirea fraudelor și a neregulilor operaționale;

Promovarea unui mediu etic și transparent, prin aplicarea unor mecanisme eficiente de prevenire și combatere a abaterilor. Conducerea, coordonarea și monitorizarea echipelor care efectuează controale interne;

Planificarea și asigurarea respectării procedurilor de verificare; Instruirea membrilor corpului de control privind procedurile, legislație, echipamente și softuri specifice; Monitorizarea performanței

membrilor, evaluare și ajustare a activității; Pregătirea de note, rapoarte, informări cu constatările controalelor;

Propuneri de soluții pentru eliminarea deficiențelor identificate; Participarea la comisii disciplinare.

Membru Adunarea Generală a Acționarilor

Filiala TVR Moldova, Chișinău

04/2022 – prezent

Departament: Adunarea Generală a Acționarilor, (București, România; Chișinău, Rep. Moldova)

Ierarhie: CEO **Nr. de Subordonați:** 100+

Misiunea jobului:

Participarea la luarea deciziilor strategice și operaționale pentru TVR Moldova, în contextul geopolitic actual; Monitorizarea și coordonarea activităților filialei, asigurând respectarea legislației și eficiența operațională;

Consolidarea relațiilor bilaterale România - Republica Moldova, prin colaborare cu autoritățile și instituțiile media;

Promovarea valorilor europene și consolidarea unui peisaj media echilibrat, asigurând reziliența informațională și combaterea dezinformării. Adaptarea strategiei editoriale ale TVR Moldova la realitățile regionale, contribuind activ la menținerea unui climat democratic stabil.

Responsabil avertizor în interes public (București, SRTv, România)

08/2024 - prezent

Ierarhie: CEO; Alt nivel

Consilier de integritate (București, SRTv, România)

06/2022 - 08/2023

Ierarhie: CEO

3. Fabrica Tohan S.A., C.N. ROMARM

TOHAN S.A., societate cu tradiție în industria de apărare și parte a Companiei Naționale ROMARM, are misiunea de a produce și furniza echipamente, muniții și produse militare de înaltă calitate, destinate apărării naționale și partenerilor internaționali. Activitatea sa este orientată către asigurarea capacităților strategice de producție pentru securitatea României, respectarea standardelor NATO și susținerea industriei de apărare.

Președinte Consiliul de Administrație

Fabrica Tohan S.A., C.N. Romarm (Zărnești, Jud. Brașov, România)

11/2021 - 04/2022

Subordonat: Ministrului - Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului

Ierarhie: CEO

Misiunea jobului:

Supervizarea activităților operaționale și strategice, asigurând conformitatea cu reglementările legale și eficiența companiei; Implementarea măsurilor de guvernanta și optimizarea performanței financiare și operaționale, pentru creșterea sustenabilității organizației;

Coordonarea relațiilor cu C.N. Romarm și gestionarea interacțiunilor instituționale pentru alinierea obiectivelor strategice.

4. Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului

Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului are misiunea de a elabora și implementa politicile economice naționale în domeniile industriei, comerțului, antreprenoriatului și turismului, în scopul dezvoltării durabile, creșterii competitivității economice și atragerii investițiilor.

Director General

Corpul de Control al Ministrului (București, România)

06/2021 - 12/2021

Departament: Corpul de Control

Ierarhie: CEO **Nr. de Subordonați:** 30+

Misiunea jobului:

Coordonarea și supravegherea activităților de control, asigurând respectarea reglementărilor și eficiența operațională; Identificarea, prevenirea și combaterea fraudelor și neregulilor financiare, inclusiv analiza tranzacțiilor și achizițiilor publice;

Evaluarea implementării programelor economice și a politicilor publice, pentru a elimina riscurile și a optimiza performanța instituțională; Colaborarea cu instituțiile de reglementare (Curtea de Conturi, DNA etc.) pentru consolidarea unui sistem de control eficient și transparent.

5. Departamentul pentru Luptă Antifraudă (DLAF), Guvernul României

DLAF este structura de contact cu Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și are misiunea de a proteja interesele financiare ale Uniunii Europene în România, prin prevenirea, descoperirea, investigarea și raportarea faptelor de fraudă, corupție și alte nereguli în utilizarea fondurilor europene. DLAF contribuie la consolidarea integrității și legalității în gestionarea fondurilor UE, colaborând cu autoritățile naționale și europene pentru aplicarea unui cadru eficient de control și sancționare.

Consilier superior (București, România)

03/2017 - 06/2021

Departament: Direcția Control

Subordonat lui: Secretar de Stat

Ierarhie: Board executiv

Misiunea jobului:

Efectuarea de acțiuni de control, evaluare și investigare în vederea prevenirii, descoperirii și sesizării cazurilor de nereguli sau fraudă cu fonduri europene, în colaborare cu instituțiile naționale și europene (OLAF, Parchetul European – EPPO).

Activitate de control și investigare: Planificarea, organizarea de misiuni de control tematice și operative, pe teren sau la sediu. Verificarea respectării legalității în utilizarea fondurilor europene și naționale aferente acestora. Identificarea de nereguli, incompatibilități, conflicte de interese sau indicii de fraudă. Redactarea de rapoarte de control, note de constatare și sesizări administrative/penale.

6. Ministerul Transporturilor

Corpul de Control al Ministrului Transporturilor are misiunea de a asigura respectarea legalității, eficienței și responsabilității administrative în cadrul instituțiilor și companiilor aflate în coordonarea ministerului. Prin acțiuni de control tematic, operativ și inopinat, corpul de control identifică disfuncționalități, nereguli sau abateri, propune măsuri corective și monitorizează implementarea acestora.

Consilier Superior, Corpul de Control (București, România)

09/2016 - 03/2017

Departament: Corpul de Control al Ministrului

Subordonat: Ministru

Ierarhie: Board executiv

Consilier Juridic Superior, Direcția Juridică (București, România)

05/2016 - 09/2016

Departament: Direcția Juridică

Subordonați: Ministru

Ierarhie: Board executiv

6. S.C. ARABESQUE S.R.L., Galați, România

Arabesque are misiunea de a furniza soluții complete și eficiente pentru construcții și amenajări, oferind clienților din sectorul profesional materiale de construcții, logistică integrată și servicii tehnice specializate. Compania își propune să sprijine dezvoltarea sustenabilă a sectorului de construcții prin produse de calitate, parteneriate solide și o rețea extinsă de distribuție, consolidându-și poziția de lider pe piața de profil din România și Europa de Sud-Est.

Consilier Juridic (Punct de Lucru - Brașov, România)

02/2009 - 05/2016

Departament: Juridic

Subordonat lui: Director General

Ierarhie: Middle-management

Nr. de Subordonați: 200+

Misiunea jobului:

Acordarea de asistență juridică tuturor departamentelor companiei: comercial, achiziții, HR, IT, financiar, logistică. Redactarea, analizarea și avizarea contractelor comerciale (furnizori, clienți, transport, software, leasing etc.). Monitorizarea respectării legislației în vigoare (cod civil, penal, fiscal, muncii, concurență, protecția consumatorului etc.).

Utilizare a SAP ERP în activitatea de verificare a documentației contractuale, trasabilitate juridică și conformitate procedurală.

Participare activă în proiecte de implementare și audit cu accent pe analiza legală a fluxurilor de aprobare și evaluarea riscurilor de conformitate.

7. SC PRESCOM SRL

Prescom S.R.L. are misiunea de a furniza servicii publice de utilitate generală la standarde ridicate de calitate și eficiență, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunității din Brașov.

Consilier Juridic (Brașov, România)

08/2005 - 02/2009

Departament: Juridic

Ierarhie: Middle-management

Nr. de Subordonați: 200+

8. SC TESS SRL (PORSCH ROMÂNIA)

S.C. Tess S.R.L. are misiunea de a oferi servicii integrate în domeniul auto (WV și Audi), incluzând comercializarea de autovehicule, service autorizat, asistență tehnică și servicii post-vânzare de înaltă calitate. Compania urmărește satisfacerea exigențelor clienților prin profesionalism, promptitudine și respectarea standardelor impuse de mărcile auto de top, contribuind la consolidarea unei piețe auto moderne și competitive în România.

Consilier (Brașov, România)

06/2002 - 08/2005

Ierarhie: Board executiv

Anexe CV

- Ca și formare profesională sunt consilier juridic cu experiență consolidată în sectorul public și privat, specializată în drept administrativ și comercial, cu competențe avansate în analiză juridică, avizare contracte, politici de conformitate și prevenirea riscurilor legale.
- Am oferit consultanță juridică și managerială strategică în instituții guvernamentale și companii de stat, precum și în organizații mari, cu structură complexă, gestionând dosare cu impact instituțional major.
- Experiența acumulată acoperă întregul ciclu juridic – de la elaborarea actelor și contractelor comerciale, până la susținerea instituției în proceduri de audit, litigii etc. Am participat la procese de digitalizare și eficientizare a fluxurilor operaționale, inclusiv prin integrarea sistemelor informatice de tip SAP ERP, unde am contribuit la analiza juridică a procedurilor, verificarea conformității și evaluarea riscurilor legate de protecția datelor, achiziții și control intern.
- Mă caracterizează rigoarea, integritatea, capacitatea de analiză în contexte complexe, și abilitatea de a media interese instituționale diverse. Pot acționa atât în medii reglementate și ierarhizate, cât și în proiecte transversale, multi-disciplinare.

Aptitudini și competențe manageriale

- Coordonare decizională asistată de tehnologie: Utilizare avansată a SAP ERP în activități de analiză juridică, control intern, trasabilitate contractuală și conformitate procedurală în cadrul proiectelor cu impact instituțional sau financiar.
- Analiză statistică și fundamentare decizională: Aplicarea SPSS pentru interpretarea datelor cantitative în evaluarea politicilor publice, elaborarea de rapoarte de cercetare și diagnoze instituționale, cu accent pe validitate, corelații și tendințe semnificative.
- Managementul surselor și gândirii critice;
- Utilizare profesionistă a Zotero în gestionarea referințelor științifice, organizarea bibliografiei și argumentarea academică în proiecte de cercetare aplicată, expertiză sau evaluare documentară.
- Leadership colaborativ și interinstituțional: Coordonarea activităților în echipe multidisciplinare și în contexte publice/private, cu accent pe planificare, conformitate, responsabilitate partajată și atingerea obiectivelor strategice.

Expunere internațională

Descriere:

- În calitate de membru al Adunării Generale a Acționarilor am fost un pilon activ în procesul de relocare a sediului TVR Moldova într-o zonă strategică a Chișinăului, contribuind la luarea unei decizii cu impact instituțional, geopolitic și strategic, major.
- Am susținut inițiativa din perspectiva valorificării identității culturale românești și a consolidării vizibilității instituționale într-un context marcat de provocări informaționale și presiuni externe/război hibrid. Implicarea mea a inclus analizarea implicațiilor juridice și logistice, formularea de recomandări operaționale și promovarea unui dialog interinstituțional eficient.

Listă de publicații

- „Statistical Assessment of Fraud and Irregularity Incidents of the AFIR Framework during the period 2014-2020” (Evaluarea statistică a incidentelor de fraudă și nereguli în cadrul AFIR 2014-2020), Ciobanu, A. (2024).
- „Assessment of the phenomenon of fraud of European funds: A criminological and statistical approach” (Evaluarea fenomenului de fraudă a fondurilor europene: O abordare criminologică și statistică), Ciobanu, A. (2024).
- „Typologies of fraud study by the Department for the Fight Against Fraud (DLAF)” (Tipologii de fraude în cadrul Departamentului pentru Lupta Antifraudă (DLAF)), Ciobanu, A. (2023).
- „Separația puterilor în constituțiile statelor membre UE”, Barbu S., Ciobanu, A., Popovici, A. (2017).
- „Considerații privind efectele deciziilor Curții Constituționale, din perspectiva soluțiilor pronunțate după intrarea în vigoare a noului Cod de procedură civilă”, Barbu, S., Ciobanu, A., Popovici, A. (2017).
- „Delimitări și corelații între reglementarea infracțiunilor de corupție prevăzute de Noul Cod Penal și cea cuprinsă în Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție”, Barbu, S., Ciobanu, A., Popovici, A. (2017).
- „Consacrarea la nivel european a principiului informării și participării publicului la luarea deciziilor de mediu, precum și accesul la justiție în problemele de mediu”, Ciobanu, A. (2017).

Referințe: La cerere;

Anexe: Scrisori de Recomandare, documente care certifică abilitățile pentru postul de DG.