



**Curriculum vitae  
Europass**



**Experiența profesională**

**Perioada** 2014 - prezent

Funcția sau postul ocupat Administrație publică  
Experiență: cooperare interinstituțională, comunicare publică și management de proiect

**Educație și formare**

**Perioada** 2013 – 2015

Calificarea / diploma obținută Diplomă de masterat, domeniul „Științe politice”

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare SNSPA

**Perioada** 2010 - 2013

Calificarea / diploma obținută Diplomă de licență, domeniul „Științe ale comunicării”

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea din București

**Perioada** 2005 – 2009

Calificarea / diploma obținută Diplomă de bacalaureat, domeniul „Științele naturii”

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Colegiul Național „B.P.Hasdeu”, Buzău;

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e) **română**

Limba(i) străină(e)

Autoevaluare

**Înțelegere**

**Vorbire**

**Scriere**

*Nivel european (\*)*

Ascultare

Citire

Participare la  
conversație

Discurs oral

Exprimare scrisă

**Limba engleză**

C2

C2

C2

C2

C2

**Limba franceză**

B1

B1

B1

B1

B1

(\*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale	competențe analitice avansate flexibilitate în gândire capacitatea de comunicare foarte bună capacitatea de adaptare și reziliență abilități de leadership, mediere
Competențe și aptitudini organizatorice	spirit de echipă capacitate rapidă de învățare disciplină abilități de negociere
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	Da