



Ioana-Andreea Dogeanu

Data nașterii: 25/02/1996 | Cetățenie: română | Gen: Feminin | Adresă: București, România (Acasă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

19/02/2024 – ÎN CURS București, România

ASISTENT UNIVERSITAR FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Discipline predate:

- Bazele Constituționale ale Administrației Publice (anul I, licență, seminar)
- Știința Administrației Publice (anul III, licență, seminar)
- Drept administrativ comparat (anul III, licență, seminar)
- Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană (anul II, licență, seminar)
- Drept și afaceri publice (anul I, master)
- Autonomie locală (anul I, master, seminar)
- Teoria administrației (anul I, master, seminar)
- Practică de specialitate (anul I, master)

01/10/2020 – 18/02/2024 București, România

CADRU DIDACTIC ASOCIAT FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Discipline predate:

- Bazele Constituționale ale Administrației Publice (anul I, licență, seminar)
- Știința Administrației Publice (anul III, licență, seminar)
- Drept administrativ comparat (anul III, licență, seminar)
- Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană (anul II, licență, seminar)
- Drept și afaceri publice (anul I, master)
- Autonomie locală (anul I, master, seminar)
- Teoria administrației (anul I, master, seminar)
- Practică de specialitate (anul I, master)

18/03/2019 – 04/06/2024 București, România

ANALIST KNOW YOUR CUSTOMER SOCIETE GENERALE GLOBAL SOLUTION CENTRE

- Examinarea fișierelor clienților, în scopul de a identifica documentele lipsă sau neconforme
- Solicitarea documentelor lipsă, conform procedurilor Know Your Customer (KYC)
- Preluarea de documente și completarea dosarului clientului
- Raportarea riscurilor de conformitate identificate în conformitate cu cadrul legal
- Efectuarea de verificări de conformitate periodice pentru a monitoriza și de a verifica respectarea prevederilor legale
- Oferirea de sprijin în pregătirea documentației necesare pentru obținerea autorizațiilor cerute de reglementări
- Ținerea evidenței tuturor fișierelor clienților neconforme și urmărirea remedierii acestora
- Remontarea cazurilor/ dosarelor particulare neprevăzute în procedura procesului către Process Referents prin aplicația specifică
- Tratarea de volume în timp real, conform SLA-urilor stabilite cu partenerii
- Oferirea de suport operațional colegilor noi, la cererea superiorului ierarhic
- Completarea datelor și încărcarea documentelor clientului în aplicațiile grupului, identificarea oportunităților de îmbunătățirilor și propunerea de soluții în vederea ameliorării procesului

06/2023 – 07/2023 București, România

ASISTENT ORGANIZARE ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Proiect „Practică pentru viitor”- CNFIS-FDI-2023-F-0563

- Participarea la ședințele cu membrii echipei de proiect și managerul proiectului
- Participarea la activități de promovare a proiectului
- Participarea la organizarea Conferinței Naționale Studentească (24-25 noiembrie 2023) din cadrul SNSPA, București
- Oferirea de feedback pentru lucrările studenților participanți la conferință

06/2022 – 11/2022 București, România

EXPERT RESPONSABIL PROMOVARE ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Proiectul "Hub de parteneriate practice- stimulent al sustenabilității și inovării. HUBpractick"- CNFIS-FDI-2022-0271

- Participarea la realizarea activităților pentru dezvoltarea sustenabilă și inovativă a activității de practică studentească din cadrul SNSPA în domeniul științelor sociale
- Participarea la realizarea unui HUB instituțional care va implementa un sistem integrat de monitorizare, îmbunătățire continuă și evaluare a activității de practică studentească pe baza indicatorilor de performanță și a competențelor



- Comunicarea cu membrii echipei de proiect si managerul de proiect
- Coordonarea unor activități specifice
- Realizarea materialelor de promovare a proiectului în rândul studenților SNSPA
- Promovarea și distribuirea materialelor

06/2021 – 07/2021 București, România

EXPERT STUDENT ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Denumire proiect: "SNSPA- educație incluzivă și acces pe piața muncii"- CNFIS-FDI-2021-0319

- Realizarea unei activități specifice: Bursă Internship și workshop "My first Application
- Participarea la întâlnirile online cu membrii proiectului
- Pregătirea materialelor și a prezentărilor destinate studenților participanți în proiect

10/2021 – 11/2021 București, România

EXPERT STUDENT ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Denumire proiect: "SNSPA- educație incluzivă și acces pe piața muncii"- CNFIS-FDI-2021-0319

- Realizarea activității specifice: e-Mobility pentru dezvoltare personală
- Participarea la întâlnirile online/ fizice cu membrii proiectului
- Pregătirea materialelor și a prezentărilor destinate studenților participanți în proiect

06/01/2020 – 20/01/2020 București, România

STAGIAR CABINET DE AVOCAT „RĂDUȚ IONEL-IULIAN”

- Efectuarea cercetării juridice prin cercetarea jurisprudenței și a legislației relevante pentru cazurile pe care le gestionează avocații din cabinet
- Pregătirea dosarelor prin colectarea și organizarea documentelor necesare pentru dosarele clienților
- Întocmirea de liste de documente, redactarea de petiții și pregătirea altor materiale necesare
- Participarea la întâlniri cu clienții
- Participare la ședințe de judecată
- Pregătirea pentru ședințele de judecată, inclusiv redactarea de argumente, cercetarea precedentelor și asigurarea că toate documentele necesare sunt pregătite
- Redactarea diverselor documente legale, cum ar fi contracte, scrisori juridice sau alte acte oficiale, sub supravegherea avocaților din cabinet

07/2018 – 09/2018 București, România

INTERN MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

- Sistematizarea unor date statistice existente cu privire la „Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015” și stabilirea unor indicatori ai acțiunilor de monitorizare
- Întâlnirile organizate de către echipa de organizare a „programului de Internshipgov 2018”
- Familiarizarea cu legislația în vigoare privind sistemul de acordare a licențelor pentru furnizarea de servicii sociale
- Stabilirea și monitorizarea condițiilor necesare pentru obținerea de licență a furnizorilor de servicii sociale
- Studiarea dosarelor depuse în vederea obținerii dreptului la licență de furnizare

04/2017 – 06/2017 București, România

INTERN CAMERA DEPUTAȚILOR, DEPARTAMENTUL PENTRU STUDII PARLAMENTARE SI POLITICI UE, DIRECȚIA PENTRU UE

- Familiarizarea cu Dreptul UE, cu raportul dintre UE si parlamentele naționale si activitățile specifice
- Inițierea in activitatea Direcției pentru UE
- Fixarea cunoștințelor despre instituțiile UE printr-o testare
- Culegerea datelor si sistematizarea lor pentru elaborarea, in echipa, a unui dosar "Brexite"
- Înțelegerea obiectivelor Direcției pentru UE si a activității Camerei Deputaților privind controlul parlamentar in domeniul afacerilor europene
- Manifestarea unei atitudini potrivite pentru o comunicare directă

27/03/2017 – 20/04/2017 București, România

STAGIAR CABINET PARLAMENTAR DANIELA OTEȘANU

- Participarea la ședințele Comisiei pentru Munca si protecție socială
- Participarea la ședințele plenului
- Redactarea declarațiilor politice
- Monitorizarea presei
- Efectuarea rezumatelor proiectelor de lege de pe ordinea de zi



07/2016 – 09/2016 București, România

AGENT RELAȚII CLIENȚI MELLON ROMÂNIA SA

- Comunicarea prin telefon a ofertelor diferiților agenți bancari și non-bancari
- Oferirea de informații suplimentare la cererea clientului.
- Gestionarea corectă a unui apel telefonic

04/04/2016 – 25/05/2016 București, România

STAGIAR CABINET PARLAMENTAR MIHAI STURZU

- Participarea la ședințele Plenului Camerei Deputaților
- Participarea la ședințele Comisiei pentru cultură, arte și mijloace de informare în masă
- Participarea la activitățile departamentului de inițiative legislative din cadrul Cabinetului Parlamentar al Deputatului Mihai Răzvan Sturzu

PUBLICAȚII

2024

[Smart and empathetic: the dual imperatives of effective political leadership](#)

DOGEANU, I.A. 2024. Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings. 11.

2023

[Lobbying in Romania between utopia and legislative framework](#)

DOGEANU, I.A. 2023. Theoretical and Applied Economics Volume XXX (2023), No. 4(637), Winter.

2022

[Sustainable architecture for smart people - a topic for lobbying activities](#)

DOGEANU, I.A. and ZORLESCU, A. 2023. Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings. 10.

2022

[The Regulation of Lobbying in Romania and in the EU: A Comparative Perspective](#)

MATEI, A. and DOGEANU, I.A. 2022/1. Central and Eastern European Legal Studies.

2018

Cristale de cultură (antologie)

Co-autor: Ioana Andreea Dogeanu

2017

Călătorii Lirice-Antologie de poezie

Co-autori: Denisa Aricescu, Ioana Andreea Dogeanu, Dănuț Belu

2016

Dreptul de iubi

Ioana Andreea Dogeanu

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

03/2023 – 05/2023 București, România

CERTIFICAT "FUTURE MANAGER" Programul Future Manager

Am participat la Programul Future Manager, ediția McDonald's Romania, desfășurat în perioada martie-mai 2023 în calitate de cadru didactic, pregătindu-mă pentru o înțelegere mai bună a pieței muncii și aprofundarea metodelor de educație non-formală.

Domeniu de studiu Programe și calificări interdisciplinare care implică educație



12/2021 – 02/03/2022 București, România

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ DE SPECIALIZARE ÎN DOMENIUL COMPETENȚELOR ANTREPRENORIALE Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR)

Cursul de formare profesională în domeniul competențelor antreprenoriale a fost organizat de către Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR), în cadrul proiectului Kickstart Student. Cursul este autorizat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale și Ministerul Educației Naționale, sub numărul de ordine în RNFP 40/6767/ 13.09.2018.

Domeniu de studiu Educație | **Diplomă finală** 10

10/2020 – 06/2021 București, România

CERTIFICAT PARTICIPARE PROIECT JEAN MONNET MODULE: EU DIVERSITY, CITIZENSHIP AND SOLIDARITY UNDER MIGRATION PRESSURE. FROM LEARNING TO E-LEARNING Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Cursuri studiate:

- Economie Europeană pentru creștere incluzivă
- Autorități europene, grupuri vulnerabile și statul de drept în Europa
- Strategii de ocupare a forței de muncă în Uniunea Europeană
- Cetățenie europeană versus cetățenie națională
- Noi provocări și perspective pentru Uniunea Europeană în contextul migrației
- Dreptul european al azilului

Domeniu de studiu Educație

01/10/2020 – 30/09/2024 București, România

DOCTORAT ÎN ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Școala Doctorală SNSPA

Discipline studiate: Studii avansate de drept administrative; Drepturile și libertățile fundamentale ale omului; Metode de cercetare a Spațiului Administrativ European.

Domeniu de studiu Științe administrative |

Lucrare de diplomă Lobby-ul și impactul asupra deciziilor publice. O nouă paradigmă a managementului public

10/2018 – 10/2020 București, România

MASTER ÎN MANAGEMENTUL AFACERILOR PUBLICE Facultatea de Administrație Publică- Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Discipline studiate: Drept și afaceri publice; Guvernanță și management public; Guvernarea electronică și mediul de afaceri; Instrumente moderne de analiză a politicilor publice; Etica afacerilor publice; Managementul achizițiilor publice; Managementul organizațiilor nonguvernamentale; Principii și tactici de negociere; Teorii și politici economice; Metode și principii de analiză statistică; Audit și managementul riscurilor; Lobby și advocacy; Diplomatie publică și protocol; Etică și integritate academică; Politici publice comparate.

Domeniu de studiu Afaceri, administrație și drept | **Diplomă finală** 10 |

Lucrare de diplomă Lobby-ul și impactul asupra transparenței decizionale din administrația publică

10/2016 – 10/2020 București, România

LICENȚA ÎN DREPT Facultatea de Drept, Specializarea Drept European și Internațional- Univeristatea Nicolae Titulescu

Discipline studiate: Teoria Generală a Dreptului; Drept Civil; Drept Penal; Procedură Civilă; Procedură Penală; Drept constituțional și instituții politice; Drept Roman; Drept European și Internațional.

Domeniu de studiu Drept | **Diplomă finală** 8.02

10/2015 – 10/2018 București, România

LICENȚA ÎN ȘTIINȚE POLITICE Facultatea de Științe Politice- Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Discipline studiate: Concepte fundamentale în știința politică; Concepte fundamentale în sociologie; Istoria gândirii sociale și politice; Introducere în studiile europene; Introducere în economie; Gândire critică și scriere academică; Informatica în științele sociale; Politici publice; Ideologii politice; Filosofie politică; Politică comparată; Instituțiile Uniunii Europene; Comportamentul votantului; Sionism-Ideologie și mișcare națională; Istoria lumii postbelice.

Domeniu de studiu Științe Politice | **Diplomă finală** 10 |

Lucrare de diplomă Tendința de creștere a ponderii naționalismului în literatura din regimul comunist din România



09/2011 – 09/2015 Slatina, România

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT Colegiul Național Radu Greceanu

05/2015 – 05/2015 Slatina, România

CERTIFICAT COMPETENȚE LINGVISTICE- LIMBA ENGLEZĂ Colegiul Național Radu Greceanu

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C1	C2	C1	B2	C1
FRANCEZĂ	B2	C1	C1	B2	C1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DIGITALE

Microsoft Office | Microsoft PowerPoint | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Navigare Internet | Social Media | Microsoft Word | Buna Utilizare a PC | Microsoft Excel | facebook page | Google Drive | utilizarea programelor de editare(ex. Canva, PicsArt, Capcut, Lightroom) | Photoshop - Cunostinte de baza | Video conferință (Zoom, Cisco Webex, Skype, Microsoft Teams, Google Meet)

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: AM

Permis de conducere: B1

Permis de conducere: B

CONFERINȚE ȘI SEMINARE

07/12/2023 – 08/12/2023 București

Smart Cities International Conference, Ediția a 11a

Lucrare susținută: *Smart and Empathetic: The Dual Imperatives of Effective Political Leadership*

24/11/2023 – 26/11/2023 București

International Conference Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective, Ediția a 10a

Lucrare susținută: *Lobbying in Romania between utopia and legislative framework*

07/12/2022 – 08/12/2022 București

Smart Cities International Conference, Ediția a 10a

Lucrare susținută: *Sustainable architecture for smart people - a topic for lobbying activities*

26/11/2020 – 28/11/2020 București

International Conference Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective, Ediția a 7a

Lucrare susținută: *The Paradigm of New Public Administration from a Humanist Perspective*

11/2018 – 11/2018 Caracal

Curs Intensiv "Managementul problematicei de securitate în contrainformații"

14/07/2018 – 19/07/2018 Sinaia

Școala de vară de la Sinaia „Regele Mihai și exilul românesc postbelic”

Am participat la Școala de vară de la Sinaia „Regele Mihai și exilul românesc postbelic”, organizată de Institutul de Investigare al Crimelor Comunismului și Memoria Exilului Românesc în parteneriat cu Institutul Cultural Român.



04/2018 – 04/2018 București

Curs Intensiv "Managementul problematicii de securitate în contrainformații"

20/04/2018 – 21/04/2018 București

Conferința Studențească „Constant”

Am participat la CONSTANT 2018- Conferința Studențească Anuală „Constant”, ediția a VIII-a, organizată în perioada 20-21 aprilie 2018 de Universitatea „Nicolae Titulescu” din București în parteneriat cu Universitatea din Miskolc și Universitatea „Angel Kanchev” din Ruse.

Lucrare susținută: *Profil de țară- Rusia*

02/2018 – 02/2018 București

Dezvoltarea abilităților de antreprenariat social ca soluție pentru reducerea șomajului în rândul tinerilor

Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București în colaborare cu Școala Națională Servizi, Perugia, Italia și Fundația „Pentru solidaritate”, Belgia, București (România)

08/12/2017 – 10/12/2017 București

„Parlamentul Tinerilor” Ediția a 9-a

11/2017 – 11/2017 București

Curs Intensiv "Managementul problematicii de securitate în contrainformații"

11/2017 – 11/2017 București

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția a 3-a

25/11/2016 – 27/11/2016 București

„Parlamentul Tinerilor” Ediția a 8-a

11/2016 – 11/2016 București

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția a 2-a

11/2015 – 11/2015

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția 1

● **HOBBY-URI ȘI TEME DE INTERES**

Literatură, Poezie, Scris, Artă, Dans, Gătit, Operă, Teatru, Muzică

● **COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE**

Certificat de absolvire a cursului „Interpersonal Communication Skills”

Am participat la cursul „Interpersonal Communication Skills” organizat de Academia DELEX.

● **VOLUNTARIAT**

11/2017 – 11/2017 București

Bursa Română de Afaceri

Am participat activ în calitate de voluntar la organizarea „Business Diplomacy Conference 2017”
