



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	Stana Cristian Ionuț
Adresă	
Telefon	
Fax	-
E-mail	stanacristianionut@yahoo.com
Naționalitate	Română
Data nașterii	10.12.1996
Sex	Masculin

Experiență profesională	
Perioada	15.08.2019 - 30.03.2020
Funcția sau postul ocupat	Stagiu de practică –Voluntariat
Activități și responsabilități principale	Asigurarea materialelor de promovare a proiectului, participare FNSSPRI, menținerea comunicării cu partenerii media ai proiectului, redactarea comunicatelor de presă.
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Studii în Idei Politice (CeSIP), Centrul pentru Managementul Organizațiilor Nonprofit, str. Tache Ionescu, nr.11, București.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste, consultanță.
Perioada	29.02.2017- 02.06.2017.
Funcția sau postul ocupat	Stagiu de practică - Voluntariat
Activități și responsabilități principale	Activități administrative, logistice în vederea bunei desfășurări a cursurilor în cadrul acestei întreprinderi
Numele și adresa angajatorului	Top Quality Management SRL, București, Sector 1, Str. Dionisie Lupu, nr.49.et.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii de asistență, consultanță, suport.

Perioada	29.02.2016- 03.06.2016
Funcția sau postul ocupat	Stagiu de practică – Voluntariat
Activități și responsabilități principale	Introducere în activitățile administrației publice centrale, activități și lucru în echipă în ceea ce privește formularea și implementarea unor proiecte europene.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene. Șos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 1 – 1B, Victoria Office Intrarea str. Menuetului, nr. 7, Sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică

Educație și formare

Perioada	29.09.2020- Prezent (Studii universitare de doctorat)
Calificarea/diploma obținută	----
Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite	Științe politice
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	SNSPA, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Perioada	2018-2020
Calificarea / diploma obținută	Diploma de studii academice postuniversitare (masterat)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Științe politice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SNSPA, București
Perioada	2015-2018
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență (Științe administrative, Specializarea Administrație Europeană)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Științe administrative
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SNSPA, București
Perioada	2011-2015
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”, Câmpina
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) Engleza

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

		Înțelegere		Vorbire		Scriere	
		Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
En	B2		C1		B1	B1	B2

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Adaptabilitate socială, Flexibilitate, Responsabilitate

Competențe și aptitudini organizatorice Motivare echipă, Capacitate de multitasking, Mediere a conflictelor

Competențe și aptitudini tehnice -

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word, Acces)- nivel avansat

Competențe și aptitudini artistice -

Alte competențe și aptitudini -

Permis(e) de conducere NU

Informații suplimentare**Anexe**

