

Europass Curriculum Vitae

Informații personale

Nume/Prenume **CĂRĂUȘAN MIHAELA VICTORIȚA**
E-mail **mihaela.carausan@administratiepublica.eu**
Cetățenia **Română**
Data nașterii **20 Februarie 1976**
Sex **Feminin**

Poziția vizată

Experiență profesională

Perioada	Iulie 2014 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Prodecan
Principalele activități și responsabilități	Relația cu instituțiile publice Centrul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București - Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	Septembrie 2013
Funcția sau postul ocupat	Mobilitate academică
Principalele activități și responsabilități	Activitate de predare: „The Citizens' participations in the national state and EU public life”
Numele și adresa angajatorului	Gdansk Higher School of Humanities, Polonia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	Octombrie 2012 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii la studii universitare de licență (zi și e-learning): Drept administrativ și Drept administrativ european, iar la studii universitare de masterat (zi și e-learning): Structuri, mecanisme și instituții ale UE (masterat – Spațiul Public European), Drept administrativ european și al UE (masterat – Studii Administrative Europene).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	Septembrie 2012
Funcția sau postul ocupat	Mobilitate academică
Principalele activități și responsabilități	Activitate de predare: „EU law and the member states”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Sakarya, Turcia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	August 2012 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director executiv
Principalele activități și responsabilități	Activitate de management
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Excelență Academică
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management

Perioda	Iunie 2012 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Redactor Șef Academic Newsletter (A-News)
Principalele activități și responsabilități	Activitate editorială
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Excelență Academică
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management editorial
Perioda	Decembrie 2011 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Editor științific Revista Reflecții Academice
Principalele activități și responsabilități	Activitate editorială
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Excelență Academică, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management editorial. Educație. Diseminare rezultate cercetări științifice din domeniul științelor sociale
Perioda	Februarie 2004 – Septembrie 2012
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii la studii universitare de licență (zi și e-learning): Drept administrativ, Politică și administrație publică, Drept administrativ comparat și Drept administrativ european, iar la studii universitare de masterat (zi și e-learning): Structuri, mecanisme și instituții ale UE (masterat – Spațiul Public European), Fundamente de drept administrativ european (masterat – Studii Administrative Europene).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Septembrie 2011 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Visiting professor
Principalele activități și responsabilități	Activitate de cercetare privind Leadershipul in Sectorul Public
Numele și adresa angajatorului	Martin School of Public Policy and Administration, University of Kentucky, United States of America
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare
Perioda	Octombrie 2009 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Șef Catedra de Drept
Principalele activități și responsabilități	Activitate administrativă, de evaluare și acreditare
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Mai 2008 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru în Consiliul Facultății de Administrație Publică și Senatul Universității
Principalele activități și responsabilități	Activitate administrativ-organizatorică, participare la sesiunile de evaluare a calității instituționale de către ARACIS și EAPAA, membru în Colectivele de admitere, licență, disertație, proiecție curriculară din FAP
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management
Perioda	Octombrie 2003 – Octombrie 2010
Funcția sau postul ocupat	Lector formator
Principalele activități și responsabilități	Activitate de formare a funcționarilor publici de conducere. Formare și pregătire a beneficiarilor de Burse Speciale Guvernul României (BSGR) și a Tinerilor Profesioniști (YPS).
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Pregătire profesională

Perioda	Octombrie 2004 – Martie 2013
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Departamental Programe Europene
Principalele activități și responsabilități	Intocmirea documentației de proiect pentru proiectele finanțate de Comisia Europeană prin programul LLP; monitorizarea și controlul proiectelor LLP; raportarea către finanțator; controlul calității schimburilor Erasmus; monitorizarea utilizării ECTS (European Credit Transfer System); promovarea programelor Erasmus în mediul universitar; coordonarea parteneriatelor cu instituții din străinătate.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Februarie 2003 – Februarie 2004
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii (zi și e-learning) la disciplinele Drept administrativ, Drept administrativ comparat, Drept administrativ european, Logistică formală, precum și la Politică și administrație publică.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	2001-2003
Funcția sau postul ocupat	Consilier
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activităților privind programele PHARE. Membru în Grupul pentru monitorizarea reformei administrației publice, Guvernul României – participarea la reglementarea Strategiei de reformă. Participarea la comitetele interministeriale privind proiectarea unor reglementări legale.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Justiției, Cabinet Secretar de Stat, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică
Perioda	Octombrie 2000 – Februarie 2003
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii (zi și e-learning) la disciplinele: Teoria generală a statului și dreptului, Drept constituțional și Logistică formală (Tehnică elaborării actelor normative).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	1997 – 2007
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Programe (până în 2000) și ulterior Director executiv
Principalele activități și responsabilități	Coordonator programe naționale și internaționale, activitate executivă
Numele și adresa angajatorului	Fundația Institutul Român de Administrație Publică, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Non-guvernamental
Educație	
Perioda	2009-2010
Calificarea / diploma obținută	Diploma
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Relații internaționale și diplomație
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Diplomatic Român București, România
Perioda	2008 - 2009
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Drept internațional și comunitar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Nicolae Titulescu” – Facultatea de Drept București, România

Perioada	2001 - 2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de doctor
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Drept (cu teza în Dreptul UE)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova – Facultatea de Drept „Nicolae Titulescu” Craiova, România
Perioada	Octombrie 2000 – Iunie 2002
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în drept
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Științe juridice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, România
Perioada	Octombrie 1996 – Iunie 2000
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în științe administrative
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Științe Administrative, Specializarea Administrație Publică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Facultatea de Administrație Publică București, România
Formare profesională	
Perioada	Septembrie 2015
Calificarea / diploma obținută	Adeverință
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind educația continuă a adulților
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Comenius, Bratislava, Slovacia
Perioada	Mai 2015
Calificarea / diploma obținută	Certificat Youthpass
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind crearea și utilizarea metodelor non-formale și de învățare experiențială în educația tinerilor.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Mediatorilor Interculturali (AIM Network), Ferrara, Italia
Perioada	Octombrie 2014
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind elaborarea politicilor Europene și metodelor moderne de predare a studiilor Europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul de Studii Europene, Universitatea Vrije, Bruxelles, Belgia
Perioada	Septembrie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Evaluator programe și politici publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universidad Complutense de Madrid, Centro Superior de Estudios de Gestion, Analises y Evaluacion, Madrid, Spania

Perioda	Iulie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Formare și conștientizare în asigurarea calității în învățământul la Distanță - ID
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru-Haret, proiect POSDRU/86/1.2/S/60720 - ODEQA București, România
Perioda	Mai 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de consultanță și dezvoltare - CGD București, România
Perioda	Aprilie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Manager proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de consultanță și dezvoltare - CGD București, România
Perioda	Noiembrie 2011
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Spațiul de libertate, securitate și justiție – vize, azil, imigrare între Schengen și Lisabona
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Iunie 2011
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Competențe civice și sociale (Formare în Afaceri Europene)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Decembrie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Achiziții publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Septembrie 2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	European Integration – Constitutional and Legal Reforms (Integrarea Europeană – Reforme Constituționale și Legislative)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Comisia de la Veneția, Consiliul Europei (grant individual obținut în programul UNIDEM) Veneția, Italia

Perioada	Decembrie 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Human Capital – a key to successful transition and European integration processes in Southeast Europe (Resursa umană – cheia unei tranziții de succes și a procesului de integrare europeană în Europa de Sud-Est)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	British Council și Academy for Political Development (grant individual BC) Zagreb, Croația
Perioada	Iunie 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Participative policy making
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	British Council și UK South East Europe Forum (grant individual BC) Sarajevo, Bosnia și Herțegovina
Perioada	Ianuarie 2005
Calificarea / diploma obținută	-
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Multimedia Technologies in Higher Education
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	National Institute of Multimedia Education from Tokyo, Japan SNSPA -FAP, București, România
Perioada	Mai 2003
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Integrarea învățământului la distanță (e-learning) în managementul cunoașterii
Numele și tipul instituției de învățământ ce a acordat diploma	SNSPA București, România
Perioada	Octombrie 2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Property rights guaranty in the new democracies of Central and Eastern Europe (Garantarea dreptului de proprietate în noile democrații din Centrul și Estul Europei)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Comisia de la Veneția, Consiliul Europei (grant individual obținut în programul UNIDEM) Veneția, Italia
Perioada	Iulie 2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Teaching politico-administrative relations in comparative context (Relația Politică-Administrație Publică în sistem comparat)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	NISPAcee și UNDP (grant individual obținut de la OSI LGI și UE Socrates) Bratislava, Slovacia
Perioada	Septembrie-Octombrie 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	European Integration – Constitutional and Legal Reforms (Uniunea Europeană și Europa Centrală și de Est)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul Internațional de Formare Europeană (grant individual obținut de la CIFE) Berlin, Germania

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european ⁽¹⁾

Limba engleză

Limba franceză

Limba italiană

Limba rusă

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini organizatorice

Activități editoriale

Competențe și cunoștințe de utilizare a computerului

Permis de conducere

Anexe

Limba română

Comprehensiune		Vorbit		Scris	
Abilitați de ascultare	Abilitați de citire	Interacțiune	Exprimare		
C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat
B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent
B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent
A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar

⁽¹⁾ Cadrului european de referință pentru limbi

Comunicare, spirit de echipă, perseverență

Leadership

Monitorizare și evaluare

Experiență în coordonarea de echipe naționale și internaționale de proiect

Abilități administrativ-financiare excelente

Editor științific Revista Reflecții Academice (ISSN2284-9610, www.cexa.org)

Editor executiv Acta Universitatis Danubius. Administratio

Membre în comitetul științific: Acta Universitatis Danubius. Administratio; Acta Universitatis Danubius. Juridica (www.univ-danubius.ro)

Redactor: Academic Newsletter (A-News) (www.cexa.org)

Microsoft Office Suite, N.C. și MC-DOS, Internet Explorer

Categoria B

Anexa 1 – Lista proiectelor de cercetare - dezvoltare

Anexa 2 – Lista organizațiilor și asociațiilor profesionale

Anexa 3 – Lista lucrărilor publicate