



*Procedură privind încheierea acordurilor de cotutelă în cadrul  
studiilor universitare de doctorat din IOSUD — SNSPA*

**Cadrul juridic:**

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
- Carta SNSPA;
- Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în IOSUD SNSPA

**I. Dispoziții generale**

- 1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza în cotutelă, caz în care studentul-doctorand de la IOSUD SNSPA își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.
- 2) Pentru desfășurarea studiilor de doctorat în cotutelă, se încheie un acord de cotutelă, care poate lua forma unui acord intern (încheiat între cei doi conducători de doctorat din IOSUD-SNSPA), unui acord de cotutelă națională (între IOSUD SNSPA și un alt IOSUD din România) sau unui acord de cotutelă internațională (între IOSUD SNSPA și o altă instituție organizatoare de studii de doctorat din afara României).
- 3) Acordul de cotutelă stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două școli doctorale sau cele două IOSUD, în concordanță cu rolul pe care fiecare îl are în cotutelă, cu respectarea reglementărilor interne ale universităților și a legislației naționale specifice.
- 4) În cazul unui student doctorand, înmatriculat la IOSUD SNSPA, pentru care se dorește realizarea unui acord de cotutelă, conducătorul de doctorat transmite o propunere de acord, însoțită de motivarea oportunității și necesității derulării programului de studii de doctorat în cotutelă și de dosarul conducătorului de doctorat propus pentru cotutelă către Consiliul Școlii Doctorale din care acesta face parte. Dosarul conducătorului de doctorat propus pentru cotutelă va cuprinde: Curriculum Vitae, lista publicațiilor și documente care să dovedească calitatea de conducător de doctorat în cadrul universității din care face parte. Propunerea este avizată prin vot de către Consiliul Școlii Doctorale și transmisă apoi spre aprobare



directorului CSUD și Rectorului SNSPA.

- 5) Acordul de cotutelă trebuie să prevadă obligatoriu specificarea activităților care vor fi realizate de către studentul doctorand în cadrul ambelor școli doctorale sau în cadrul ambelor universități.
- 6) Acordurile de cotutelă sunt propuse de către conducătorii de doctorat și sunt semnate de către directorul de școală doctorală, directorul CSUD și Rector, respectiv de către structurile similare din universitatea parteneră.
- 7) Înainte de a fi încheiat acordul de cotutelă, acesta va fi verificat și avizat pentru aspectele legale de către Biroul juridic al SNSPA.
- 8) Acordurile de cotutelă se pot încheia până la sfârșitul primului an de doctorat în cazurile acordurilor de cotutelă internă SNSPA sau a acordurilor de cotutelă națională. Acordurile de cotutelă internaționale pot fi încheiate până cel târziu în ultima zi a semestrului I din al doilea an de studiu al programului de studii de doctorat. Acordurile de cotutelă propuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.
- 9) În situația în care conducătorul de doctorat se transferă de la IOSUD SNSPA la altă universitate și se dorește continuarea coordonării studentului doctorand, se poate încheia acord de cotutelă, în care noul conducător de doctorat de la SNSPA este conducătorul principal.
- 10) Orice modificare în privința derulării programului de pregătire pentru care s-a încheiat acordul de cotutelă (spre exemplu: schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea titlului tezei de doctorat, întreruperi, prelungiri etc.) se face cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare. Aceste modificări pot fi realizate prin încheierea unor acte adiționale, la propunerea părții care solicită respectiva modificare. Toate implicațiile financiare se vor stabili de comun acord între cele două Universități și vor fi menționate în acordul de cotutelă.
- 11) Un conducător de doctorat din IOSUD SNSPA poate conduce doctorate în cotutelă la propunerea unor conducători de doctorat de la orice universitate din România acreditată ARACIS, precum și de la universități din străinătate prezente în lista universităților recunoscute de Ministerul Educației (<https://cnred.edu.ro/ro/universitati-de-top>).



## II. Tipuri de cotutelă:

### 12) Acord de cotutelă internă:

Acordul de cotutelă internă se încheie în scris între doi conducători de doctorat care activează în SNSPA. În acordul scris de cotutelă internă inițiat de către conducătorul de doctorat, aprobat de către conducerea Consiliului Școlii doctorale și de către directorul CSUD, se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat. Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului-doctorand la IOSUD SNSPA, cu acordul primului conducător de doctorat. Studentul-doctorand este asociat din punct de vedere administrativ integral conducătorului de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia. Modelul de acord de cotutelă internă este prevăzut în Anexa 1 al prezentei proceduri. Titlul de doctor se acordă în domeniul de doctorat al conducătorului de doctorat principal, la care a fost înmatriculat ca student-doctorand.

### 13) Acord de cotutelă națională:

Acordul de cotutelă națională se încheie, în scris, între IOSUD SNSPA și un alt IOSUD din România și stipulează cerințele organizării și desfășurării programului de doctorat în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică actuală. Titlul de doctor se acordă în domeniul de doctorat al conducătorului de doctorat principal, la care a fost înmatriculat ca student-doctorand.

Modelul de acord de cotutelă națională este prevăzut în Anexa 2 al prezentei proceduri.

### 14) Acord de cotutelă internațională:

Acordul de cotutelă internațională se încheie, în scris, între IOSUD-SNSPA și o altă instituție de învățământ superior din afara României. Acest acord va fi redactat într-o limbă de circulație internațională (de preferat, în limba engleză).

În cazul în care legislația națională aplicabilă instituției din afara României pentru studiile universitare de doctorat prevede înmatricularea și la universitatea parteneră, IOSUD-SNSPA își menține drepturile sale privind rolul principal de IOSUD în cadrul programului de studii universitare de doctorat, aspect ce se va menționa obligatoriu în acordul de cotutelă.

Titlul de doctor se acordă în domeniul de doctorat al conducătorului de doctorat principal, la care a fost înmatriculat ca student-doctorand.

Modelul de acord de cotutelă internațională este prevăzut în Anexa 3 a prezentei proceduri.



### III. Susținerea publică a tezei de doctorat în cotutelă:

- 15) Înainte de începerea demersurilor de susținere publică a tezei de doctorat, studentul doctorand care a desfășurat programul de doctorat în cotutelă, trebuie să depună la IOSUD-SNSPA documentele care atestă activitatea academică la școala doctorală din universitatea parteneră. Depunerea tezei de doctorat se va face cu acordul celor doi conducători de doctorat, cu respectarea tuturor prevederilor menționate în acordurile de cotutelă și a prevederilor în vigoare din legislația din România.
- 16) Comisia de doctorat este alcătuită din: a) presedintele comisiei, ca reprezentant al Rectorului SNSPA, de regula un membru al Senatului sau un conducător de doctorat din SNSPA în domeniul respectiv; b) conducătorul/conducătorii de doctorat în cazul doctoratului în cotutelă; c) cel puțin trei referenți oficiali, din țara sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD SNSPA. Comisia pentru susținerea publică din România a unei teze de doctorat elaborate în cotutelă include ambii conducători de doctorat.
- 17) În urma susținerii publice a tezei de doctorat, în urma analizei documentației depuse premergător susținerii și a evaluării din partea comisiei de specialitate, doctorandului i se poate acorda titlul de doctor în domeniul de doctorat pentru care a dat admitere și a fost înmatriculat în cadrul IOSUD SNSPA, conform legislației în vigoare.

### IV. Dispoziții finale:

- 18) Acordul de cotutelă își produce efectele din momentul semnării pe întreaga durată a programului de doctorat, inclusiv pe perioada prelungirii programului de doctorat și/sau pe perioada de grație.
- 19) Încetarea coordonării stabilită inițial prin acord de cotutelă se poate realiza în următoarele situații:
- La pierderea calității de student doctorand (finalizarea studiilor de doctorat, retragerea, sau exmatricularea studentului doctorand);
  - La solicitarea scrisă motivată a uneia dintre părți (la solicitarea studentului doctorand, a conducătorului/sau a ambilor conducători de doctorat, a reprezentanților universității/universităților).
- 20) Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării sale de către Senatul SNSPA.



Anexa 1

**Acord de conducere de doctorat în comun (cotutelă)**

între:

Conducător de doctorat principal prof. univ. dr./ conf. univ. dr./ lector univ. dr.  
..... de la Școala Doctorală  
..... din  
cadrul SNSPA

și  
Conducător de doctorat cotutelă prof. univ. dr./ conf. univ. dr./ lector univ. dr.  
.....  
..... de la Școala Doctorală  
..... din  
cadrul SNSPA

în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în SNSPA.

stabilesc de comun acord să exercite în comun calitatea de coordonator științific față de studentul-doctorand și decid următoarele aspecte administrative și academice ale pregătirii în cotutelă a tezei de doctorat a studentului-doctorand.....

**I. Aspecte administrative**

1. Date personale ale studentului-doctorand:
2. Numele și prenumele: .....
3. Data și locul nașterii: .....
4. Domiciliul actual: .....
5. Data înmatriculării la SNSPA: .....
6. Titlul tezei: .....
7. Domeniul de studiu: .....
8. Data anticipată a finalizării studiilor: .....

**II. Aspecte academice**

1. Cei doi conducători științifici se angajează să exercite în comun această



calitate față de studentul-doctorand.

2. În cadrul programului de doctorat, studentul doctorand va urma cursuri/discipline, după cum urmează:

-  
-  
-

3. În cadrul programului de cercetare, doctorandul va susține rapoarte de cercetare, așa cum este prevăzut în planul individual de studii întocmit după înmatricularea doctorandului în cadrul IOSUD-SNSPA.

4. Doctorandul își desfășoară activitățile din cadrul programului de cercetare științifică la ambele universități/ domenii semnatare, în conformitate cu obligațiile ce îi revin și cu activitățile planificate de comun acord cu cei doi coordonatori.

5. Studentul-doctorand va asocia din punct de vedere administrativ integral conducătorului de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

6. Locul de susținere a tezei: IOSUD SNSPA

7. Teza va fi redactată în limba.....și susținută în limba .....

8. Rezumatul tezei va fi redactat în limba ..... și în limba română.

9. Comisia de evaluare a tezei va fi alcătuită în conformitate cu legislația în vigoare.

10. Titlul și diploma de doctor se vor acorda în domeniul în care a dat admitere și a fost înmatriculat studentul-doctorand la IOSUD-SNSPA.

11. Depozitarea, distribuirea și multiplicarea tezei se realizează de către SNSPA în conformitate cu legislația în vigoare.

12. După susținerea tezei, SNSPA acordă, conform reglementărilor naționale în vigoare, diploma de doctor.

13. Această convenție intră în vigoare la data aprobării ei de către ambele părți și poate fi modificată doar prin acordul comun al ambilor parteneri.

Încheiat astăzi,....., în 3 exemplare originale.



Rector SNSPA

Prof. univ. dr. Remus Pricopie

Director de școală doctorală

---

Director CSUD

---

Conducător de doctorat  
principal:

Conducător de doctorat  
cotutelă:

Student-doctorand:



## Convenție privind cotutela tezei de doctorat

între

(universitatea parteneră)  
(adresa completă a universității partenere)  
reprezentată prin Rectorul/Președintele său  
(nume și prenume, funcția didactică, titlul științific)

și

Școala Națională de Studii Politice și Administrative  
Str. Povernei nr. 6, București  
reprezentată prin Rector  
Prof. univ. dr. Remus Pricopie

În conformitate cu legislația privind studiile de doctorat din România,

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011 și cu Regulamentul Universității SNSPA de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, nr. 72 /30.09.2020

În conformitate cu Regulamentul Universității partenere nr.....

Cele două instituții adoptă următoarele decizii referitoare la aspectele administrative și academice ale pregătirii în cotutelă a tezei de doctorat a Candidatului/ Candidatei

(nume, prenume)

### I. Aspecte administrative

#### 1. Date personale

Numele și prenumele:

Data și locul nașterii:

Domiciliul actual:

#### 2. Data înmatriculării

La universitatea parteneră - dacă există o asemenea procedură a înmatriculării sau înscrierii formale a studentului doctorand aflat în co-tutelă :

La SNSPA - obligatoriu:

#### 3. Titlul tezei (în limba română și în limba engleză, franceză sau germană):





**4. Domeniul de doctorat:**

---

**5. Data anticipată a finalizării studiilor:**

**6. Planificarea stagiilor de cercetare**

La universitatea parteneră -dacă există o asemenea procedură a înmatriculării sau înscrierii formale a studentului doctorand aflat în co-tutelă :

La SNSPA (obligatoriu)

**7. Universitatea la care studentul-doctorand va achita taxe de școlarizare și procedura de achitare a taxelor ( valoare, perioadă etc.)**

**8. Asigurarea socială** (dacă este cazul) pe durata deplasărilor la universitatea parteneră este acoperită de: (universitatea parteneră, studentul-doctorand)

**9. Cazarea** pe durata deplasărilor la universitatea parteneră este asigurată (nu este asigurată) contra cost, de universitatea parteneră, în aceleași condiții ca și pentru doctoranzii proprii.

**10. Studentul-doctorand beneficiază de bursă la universitatea .....** (ce tip de bursă/ ce instituție acordată bursa)

**II. Aspecte academice**

**1. Coordonatorii tezei**

Numele și prenumele:

Titlul științific și funcția didactică:

Facultate și Școala Doctorală:

SNSPA din București

Numele și prenumele

Titlul științific și funcția didactică:

Facultatea și Școala Doctorală:

Universitatea parteneră:

**2. Discipline echivalente celor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate**

În cadrul programului de doctorat studentul-doctorand va urma ..... discipline, după cum urmează:

- la SNSPA:



- la universitatea parteneră:

### **3. Rapoarte de cercetare**

În cadrul programului studentul-doctorand va susține trei rapoarte de cercetare, după cum urmează:

- la SNSPA:
- la universitatea parteneră:

### **4. Alte activități academice**

Fiecare universitate se obligă să recunoască disciplinele/cursurile, rapoartele/referatele de cercetare și activitățile academice susținute de studentul-doctorand la instituția parteneră, asupra cărora s-a agreat. Fiecare parte își asumă obligația de a transmite în scris celeilalte universități rezultatele examenelor și susținerii referatelor, dacă a existat un plan de susținere a acestora la ambele universități

5. La finalul programului de doctorat înaintea începerii demersurilor de susținere publică, studentul doctorand va depune la SNSPA adeverința care atestă activitățile desfășurate la universitatea parteneră.

6. **Locul de susținere publică a tezei de doctorat: Susținerea tezei de doctorat va fi organizată în mod obligatoriu la IOSUD-SNSPA.**

7. **Limba în care va fi redactată și susținută teza de doctorat:**

8. **Rezumatul tezei de doctorat va fi redactat atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională.**

### **9. Componența comisiei de doctorat:**

- presedintele comisiei, ca reprezentant al Rectorului SNSPA, de regula un membru al Senatului sau un conducator de doctorat din SNSPA în domeniul respectiv;
- conducatorul/conducatorii de doctorat în cazul doctoratului în cotutelă;
- cel puțin trei referenți oficiali, din țara sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD SNSPA. Comisia pentru susținerea publică din România a unei teze de doctorat elaborate în cotutelă include ambii conducători de doctorat

10. După susținerea publică a tezei de doctorat, SNSPA acordă, conform reglementărilor naționale în vigoare, diploma de doctor. Universitatea parteneră acordă, după caz, certificat de absolvire / adeverință cu situația școlară sau echivalentul acesteia.

11. Această convenție intră în vigoare la data aprobării ei de către ambele părți și poate fi modificată doar prin acord comun al ambilor parteneri.

Încheiată în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte implicată.



NOTĂ: Deciziile adoptate într-o convenție privind cotutela tezei de doctorat nu pot fi invocate în contra prevederilor legislative aflate în vigoare în România și reglementărilor universităților partenere

Rector SNSPA  
Prof. univ. dr. Remus PRICOPIE  
L.S.

Rector/Președinte  
Universitatea parteneră  
L.S.

Director de Școală doctorală.....

Director de Școală doctorală.....

Conducător de doctorat la SNSPA

Conducător de doctorat la  
Universitatea parteneră

Student-doctorand

Data



## Agreement regarding the Joint Supervision of the Doctoral Thesis

between

**SNSPA**

Povernei 6, Bucharest, Romania

Represented by its rector

Professor PhD Remus Pricopie

and

**(partner university)**

(full address of the partner university)

represented by its rector/president

(name and surname, teaching position, scientific title)

In agreement with the National education Law nr. 1/2011, with the Decision of the Government of Romania no. 681/2011 and with the general framework for concluding agreements in SNSPA

In agreement with the legislation regarding the postgraduate studies in (partner country)  
.....

the following decision is adopted regarding the administrative and academic aspects of the joint co-supervision of the doctoral thesis of the following candidate:

**(Name, Surname)**  
**(specialisation, field)**

### **I. Administrative aspects:**

#### **1. Personal Data:**

Name and surname:

Date and place of birth:

Current Address:

Passport Number or PIN:

#### **2. Date of enrolment:**

In SNSPA:

In the partner university:

#### **3. Thesis title (in both languages):**

#### **4. Estimated date for the finalisation of studies:**

(in accordance with the regulations in both countries)

#### **5. Research and training periods:**



In SNSPA:

In the partner university:

6. **The university where the PhD student will pay tuition fees: SNSPA**
7. **The social insurance** during the periods spent by the PhD student at the partner university will be covered by (PhD student, partner university):
8. **The accommodation** during the periods spent by the PhD student at the partner university is provided / is not provided for a fixed sum by the partner university under the same conditions as for its own PhD students:
9. **The PhD student will receive scholarship from:**

## II. Academic aspects:

### 1. Thesis coordinators:

Name and surname:

Scientific title and teaching position:

Faculty / Department:

SNSPA

Name and surname:

Scientific title and teaching position:

Faculty / Department / Laboratory:

University of.....

### 2. Doctoral courses:

During the doctoral programme the PhD student will take (a number of)... courses as follows:

- at SNSPA: (course titles)
- at the partner university: (course titles)

### 3. Research papers:

During the programme the PhD student will present .... research papers, as follows:

- at SNSPA:
- at the partner university:

4. Each university will recognise the courses, exams taken and research papers presented by the PhD student at the partner university. Each party assumes the obligation of relying in a written form to the other university the results of the exams and of the research papers.

5. **The thesis will be publicly presented in SNSPA.**

6. **The thesis will be written and presented in (language).....**



7. **Summaries of the thesis** will be drafted in (language/s).....

**8. The evaluation committee will be made up of:**

- the president of the commission, as a representative of the SNSPA Rector, usually a member of the Senate or a PhD supervisor from the SNSPA in the respective field;
- the doctorate supervisor/supervisors in the case of a co-supervised doctorate;
- at least three official referees, from the country or abroad, specialists in the field in which the doctoral thesis was developed and at least 2 carry out their activity outside IOSUD SNSPA. The commission for the public defense in Romania of a doctoral thesis elaborated in joint supervision includes both doctoral supervisors

9. **The storage, the distribution and the photocopying** of the thesis will be done by the partner universities in accordance with the legislation existing in each country.

10. After the presentation of the thesis, the university that organised the public presentation will award, in accordance with the existing national legislation, the doctoral diploma or its equivalent.

11. This agreement comes into force upon its signing by both parties and can be modified only through the mutual agreement of the parties involved.

The present agreement was drafted in at least 3 original copies, one for each partner university and one for the PhD student.

Rector SNSPA  
Prof. univ. dr. Remus PRICOPIE  
L.S.

Rector  
Partner University  
L.S.

Doctoral School Director SNSPA.....

Doctoral School Director Partner  
University.....

PhD Supervisor SNSPA

PhD Supervisor Partner University

PhD Student

Date