



## Georgiana Manole-Andrei

Cetățenie: română ✉ E-mail: [georgiana\\_manole@ymail.com](mailto:georgiana_manole@ymail.com)

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

#### Purtător de cuvânt

**Baza de Aprovizionare, Gospodărire și Reparații - Administrația Națională a Penitenciarelor** [ 01/2023 – În curs ]

Localitatea: Jilava

Țara: România

- realizarea și implementarea strategiei de comunicare a unității;
- promovarea unei imagini pozitive a instituției;
- emiterea de comunicate de presă;
- organizarea fluxului de comunicare internă;
- distribuirea de informații de interes general către angajații instituției;
- gestionarea activității grupului de Facebook dedicat comunicării interne instituției.

#### Ofițer resurse umane

**Baza de Aprovizionare, Gospodărire și Reparații - Administrația Națională a Penitenciarelor** [ 12/2020 – În curs ]

Localitatea: Jilava

Țara: România

- Organizarea și desfășurarea procedurilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante;
- Întocmirea dosarelor de încadrare și încetare a raporturilor de serviciu;
- Elaborarea documentelor privind acordarea drepturilor de personal;
- Organizarea activităților specifice procedurilor de mutare și schimbare din funcție;
- Realizarea de acte, adeverințe, situații de personal sau alte solicitări;
- Efectuarea de propuneri și modificări ale statului de organizare al instituției;
- Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale pe linia managementului resurselor umane;
- Realizarea de cursuri (în poziția de lector) pentru angajații noi (modulele: *Resurse umane, Comunicare în mediul penitenciar și Atitudine personală*);
- Preluarea atribuțiilor șefului biroului și/sau a ofițerului formare profesională în perioada absenței acestuia/ acestora.

#### Cadru didactic asociat

**Școala Națională de Studii Politice și Administrative Facultatea de Comunicare și Relații Publice** [ 02/2019 – În curs ]

Localitatea: București

Țara: România

Asistent de seminar Introducere în sociologie:

- Pregătirea și susținerea seminarelor;
- Coordonarea activităților de seminar ale studenților;
- Evaluarea activităților și a cunoștințelor acumulate pe parcursul semestrului.

Activități temporare:

- Practică de specialitate (an universitar 2018-2019):

- Îndrumarea studenților cu privire la domeniile și activitățile pe care este necesar să le desfășoare pe parcursul stagiului de practică;
- Evaluarea dosarelor de practică și a informațiilor acumulate de studenți în cadrul activităților desfășurate.
- Asistență pentru comunicarea cu studenții care susțin examenul scris de licență și masterat (ani universitari 2019-2020, 2020-2021);
- Furnizarea de informații care să răspundă nevoilor studenților, în grupurile de WhatsApp (ciclul licență și ciclul masterat);
- Realizarea de training-uri cu studenții din primul an de studiu, în vederea familiarizării cu mediul de lucru și cu platformele utilizate;
- Organizarea activităților de admitere la masterat.

Activități de coordonare:

- Coordonare lucrare de absolvire în cotelă (ciclul licență) - *Rolul abilităților de comunicare interpersonală ale părinților în realizarea procesului de educație online pe durata pandemiei COVID-19.*

### **Secretar al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial**

***Baza de Aprovizionare, Gospodărire și Reparații - Administrația Națională a Penitenciarelor*** [ 08/2017 – În curs ]

Localitatea: Jilava

Țara: România

- Elaborarea procedurilor operaționale și a celor de sistem, la nivelul Comisiei de monitorizare;
- Verificarea procedurilor întocmite de celelalte servicii/birouri/compartimente din cadrul entității publice, înregistrarea și evidența acestora;
- Centralizarea și întocmirea planurilor și programelor de management, registrelor de riscuri, planurilor de răspuns la risc, raportărilor cu privire la implementarea acestora și altor documente solicitate pe linia controlului managerial.

### **Ofițer managementul situațiilor de urgență**

***Baza de Aprovizionare, Gospodărire și Reparații - Administrația Națională a Penitenciarelor*** [ 01/2017 – 12/2020 ]

Localitatea: Jilava

Țara: România

- Prevenirea producerii situațiilor de urgență prin punerea în aplicare a măsurilor legale;
- Instruirea teoretică și practică a personalului;
- Analiza și gestionarea permanentă a factorilor de risc la care este expusă instituția;
- Dotarea și menținerea la parametri proiectați a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- Elaborarea deciziilor, planurilor, procedurilor și altor documente specifice managementului situațiilor de urgență;
- Colaborarea cu omologii din teritoriu și din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu autoritățile administrației publice locale și cu specialiști din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov.

### **Specialist marketing**

***S.C. Medical Cleaning S.R.L.*** [ 07/2015 – 06/2016 ]

Localitatea: București

Țara: România

- realizarea de materiale specifice pentru activități business to business;
- realizarea și distribuirea de comunicate de presă și note informative;
- realizarea unui plan de marketing și PR;
- elaborarea de studii de piață.

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

---

### Doctor în Științe ale comunicării

*Școala Națională de Studii Politice și Administrative* [ 10/2018 – În curs ]

Adresă: Bd. Expoziției, nr. 30A, Sector 1, București., București (România)

Site de internet: <http://doctorat.snspsa.ro/>

### Master în Management de proiect

*Facultatea de Comunicare și Relații Publice - Școala Națională de Studii Politice și Administrative* [ 09/2015 – 07/2017 ]

Adresă: Bd. Expoziției, nr. 30A, Sector 1, București., București (România)

Site de internet: <http://comunicare.ro/>

### Licență în Comunicare și relații publice

*Facultatea de Comunicare și Relații Publice - Școala Națională de Studii Politice și Administrative* [ 09/2012 – 07/2015 ]

Adresă: Bd. Expoziției, nr. 30A, Sector 1, București., București, România, București (România)

Site de internet: <http://comunicare.ro/>

### Tehnician în activități economice

*Colegiul economic „Virgil Madgearu”* [ 08/2008 – 06/2012 ]

Adresă: Bulevardul Dacia, nr. 34,

Site de internet: <http://www.madgearu.ro/>

## COMPETENȚE LINGVISTICE

---

Limbă(i) maternă(e): **Română**

### Altă limbă (Alte limbi):

#### Engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ B2 CITIT C1 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE B2

#### Franceză

COMPREHENSIUNE ORALĂ A2 CITIT B1 SCRIS A2

EXPRIMARE SCRISĂ A2 CONVERSAȚIE A2

*Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat*

## COMPETENȚE DIGITALE

---

Microsoft Office / SPSS Statistics / Corel

## COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

---

### Aptitudini și competențe în comunicare

Competențe ridicate în comunicare dobândite prin absolvirea studiilor în domeniu, prin participarea la concursuri și conferințe.

### Aptitudini și competențe de lucru în echipă

Atenție distributivă și lucru în echipă în cadrul departamentelor de lucru dar și în cadrul echipelor de proiecte formate pe parcursul studiilor.

### Aptitudini și competențe organizatorice.

Bune competențe organizaționale dobândite în urma desfășurării activităților specifice posturilor (concursuri, organizarea activităților personalului din grupa de intervenție în situații de urgență și a personalului din conducerea serviciilor/birourilor/compartimentelor în activitățile de control intern managerial). De asemenea, competențele au fost dobândite în urma îndrumării studenților în activitățile de admitere și absolvire, a coordonării unei lucrări academice, a organizării de evenimente și a proiectelor specifice materiilor din timpul anilor de studiu.

## **PERMIS DE CONDUCERE**

---

**Permis de conducere:** B

## **ALTE CALIFICĂRI**

---

### **Inspector resurse umane**

[ 2020 – 2021 ]

Bestcor Training Center

### **Inspector protecție civilă**

[ 2019 – 2020 ]

Bestcor Training Center

### **Cadru tehnic PSI**

[ 2016 – 2017 ]

Compania de stingeri și intervenții SA.

### **Tehnician în activități economice**

[ 2011 – 2012 ]

Colegiul Economic V. Madgearu.

## **PUBLICAȚII**

---

### **The analysis of universities` messages during the first and the last part of the coronavirus crisis and the first part of the Ukraine crisis**

[2023]

### **Legătura dintre conduita impusă de mediul de muncă închis și caracteristicile Triadei Luminoase, aflate în strânsă legătură cu abilitățile de comunicare interpersonală**

[2022]

### **Media Representation of Coronavirus in Romanian Online Press. National, European, and International Themes**

[2021]

### **Stima de sine și motivația autorealizării**

[2016]

### **The 2014 European Elections Campaign as broadcasted by Antena 3 TV Channel**

[2015]

## **CONFERINȚE ȘI SEMINARE**

---

### **International conference "Crisis Communication and Conflict Resolution"**

[ Universitatea „Babeș-Bolyai”, Cluj-Napoca, 07/04/2022 – 08/04/2022 ]

The analysis of universities` messages during the first and the last part of the coronavirus crisis and the first part of the Ukraine crisis.

## **International Conference "Global Economy Under Crisis"**

[ Universitatea „Ovidius” din Constanța, 16/12/2021 – 17/12/2021 ]

Media Representation of Coronavirus in Romanian Online Press. National, European and International Themes 2020.

## **Semiosis in Communication**

[ Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, 26/05/2021 – 29/05/2021 ]

Media Representation of Coronavirus in Romanian Online Press. National, European and International Themes 2020.

## **STRATEGICA International Academic Conference**

[ Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, 15/10/2020 – 16/10/2020 ]

Emotional Competence: predictors and differences between professions

## **Graduate Conference in Communication. Interdisciplinary Approaches**

[ Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, 10/09/2020 – 11/09/2020 ]

Media Representation of Coronavirus in Romanian Online Press. National, European and International Themes 2020

## **Sesiunea de comunicări științifice din cadrul FCRP-SNSPA**

[ Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, 04/2015 – 04/2015 ]

Stima de sine și motivația autorealizării

## **Sesiunea de comunicări științifice din cadrul FCRP-SNSPA**

[ Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, 04/2014 – 04/2014 ]

Integrarea studenților de etnie romă în sistemul de educație superior

## **DISTINCȚII ONORIFICE ȘI PREMII**

---

### **Angajatul anului**

Baza de Aprovizionare, Gospodărire și Reparații [ 2018 ]

### **Șef de promoție - Master „Managementul proiectelor”**

Școala Națională de Studii Politice și Administrative [ 06/2017 ]

### **Premiul I al sesiunii de comunicări științifice**

Facultatea de Comunicare și Relații Publice - SNSPA [ 05/2015 ]

Legătura dintre stima de sine și motivația autorealizării

### **Câștigătoare a unei burse pentru tinerii antreprenori**

ASOCIATIA CITYAUDIT RO

Competiția s-a desfășurat în cadrul programului POSDRU/156/1.2/G/140719 „Dezvoltarea spiritului antreprenorial și competențe profesionale sporite pentru studenții din Regiunea București Ilfov”. Planul de afaceri propus a fost „Cultură ecologică de afine și produse procesate din afine brevetabile”.

## **REȚELE ȘI AFILIERI**

---

### **Laboratorul de cogniție socială și comunicarea emoțiilor.**

[ 2018 – În curs ]

Legătura dintre conduita impusă de mediul de muncă închis și caracteristicile triadei luminoase, aflate în strânsă legătură cu abilitățile de comunicare interpersonală – în curs de publicare

## **Project Management Institute**

[ 10/2015 – 07/2017 ]

## **Laboratorul pentru studiul identității și imaginii din Centrul de Cercetare în Comunicare**

[ 2014 – 2015 ]

Asistent de cercetare în cadrul Laboratorului privind studiul identității și imaginii din Centrul de Cercetare în Comunicare/Facultatea de Comunicare și Relații Publice (două proiecte: unul privind identitatea națională, național-europeană și identitatea europeană și un proiect care a constat în monitorizarea etnoimaginii românilor în presa națională)

## **D&D Research**

[ 01/2014 – 05/2014 ]

Stagiu de practică în cadrul companiei D&D Research – realizare de interviuri cu departamentele de comunicare ale diferitelor companii cu privire la colaborarea pe care acestea o au cu agențiile de publicitate, PR și mass-media.

## **Revista Conexiuni**

[ 2012 – 2013 ]

Redactor al revistei Conexiuni din cadrul Facultății de Comunicare și Relații Publice, Școala Națională de Studii Politice și Administrative pe o perioadă de patru luni în anul 2013.