



REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE

Capitolul I. INTRODUCERE

I.1. Cadrul instituțional și legal

Art.1 (1) Prezentul Regulament stabilește modul de funcționare a Școlii Doctorale Multidisciplinare din cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Școala Națională de Studii Politice și Administrative (IOSUD-S.N.S.P.A.), precum și principiile de organizare, desfășurare și finalizare a studiilor universitare de doctorat în cadrul acesteia. În Școala Națională de Studii Politice și Administrative (S.N.S.P.A.) studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor;

(2) Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu: prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 12-14 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 681/ 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului 5229 din 17.08.2020, privind aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, dar și în conformitate cu prevederile Cartei S.N.S.P.A.

I.2. Principii fundamentale

Art.2 (1) Misiunea de bază a Școlii Doctorale Multidisciplinare din IOSUD- S.N.S.P.A. este aceea de a organiza și dezvolta activitatea de educație doctorală și cercetare științifică aprofundată în domeniile de doctorat autorizate/acreditate, la standarde de excelență naționale și internaționale;

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară realizează coordonarea tuturor activităților legate de organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de doctorat și își propune promovarea și realizarea excelenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, în vederea formării de specialiști în domenii interdisciplinare, capabili să răspundă cerințelor de pe piața muncii, respectiv creșterii vizibilității naționale și internaționale a programelor universitare prin doctorat din IOSUD-S.N.S.P.A.;

(3) Asigurarea misiunii de bază a Școlii Doctorale Multidisciplinare se fundamentează pe: furnizarea de programe de studii universitare de doctorat în colaborare cu facultățile, departamentele universității, dezvoltarea și aplicarea unui sistem de managementul calității în vederea îmbunătățirii permanente a calității programelor de doctorat, atragerea de fonduri pentru finanțarea programelor de studii doctorale, elaborarea procedurilor necesare evaluării programelor de doctorat;

(4) Școala Doctorală Multidisciplinară este responsabilă, prin toți membrii implicați în domeniul studiilor universitare de doctorat (conducători de doctorat, studenți-doctoranzi, personal de predare și cercetare), pentru respectarea valorilor etice a normelor în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;

(5) Aplicarea normelor de etica cercetării în cadrul activităților specifice studiilor universitare de doctorat desfășurate în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare vizează protejarea intereselor - drepturilor participanților și încorporează considerente etice în toate etapele proceselor de cercetare, prin care se urmărește asigurarea integrității și prezentarea onestă a rezultatelor cercetării, recunoașterea în mod corespunzător a contribuțiilor de cercetare și gestiunea conflictelor de interese.



(6) S.N.S.P.A, în calitate de IOSUD, asigură accesul echitabil al candidaților la studiile universitare de doctorat. Pentru aceasta, stabilește procedurile, criteriile și condițiile de admitere a candidaților la studiile universitare de doctorat, ținând seama de:

- a) studiile absolvite anterior de candidați, care nu pot fi sub nivelul studiilor de master sau echivalente;
- b) experiențele profesionale relevante dobândite prin activități desfășurate anterior de candidați;
- c) competențele lingvistice în limbi de circulație internațională.

(7) Criteriile de admitere, inclusiv cele de evaluare, se stabilesc în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare în mod detaliat și prealabil organizării examenului de admitere. Ele vor fi făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet, pe adresa www.doctorat.snspa.ro;

(8) Se interzice ca prin modul de stabilire a criteriilor de admitere, inclusiv a celor de evaluare a candidaților, să se promoveze orice formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

Art.3 (1) Școala Doctorală Multidisciplinară a S.N.S.P.A, prin Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare (CSD), oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, precum și comunității universitare.

(2) Îndeplinirea obligației de informare corectă are drept scop:

- a) crearea condițiilor necesare pentru asigurarea unei competiții loiale între candidații la admiterea în programele de studii universitare de doctorat;
- b) promovarea unei concurențe loiale între programele de studii universitare de doctorat și, în cazul înființării mai multor școli doctorale, între acestea;
- c) facilitarea punerii în aplicare a procedurilor de evaluare instituțională și colegială a calității programelor de studii universitare de doctorat;
- d) combaterea fraudelor academice, inclusiv a plagiatului, prin implementarea de tehnici de identificare, prevenire și sancționare a acestora.

Art.4 (1) Școala Doctorală Multidisciplinară, cu sprijinul logistic al IOSUD, garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat;

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară publică pe Internet toate informațiile relevante privind programele de studii universitare de doctorat, precum și prin alte mijloace de informare, cum ar fi broșuri, afișe etc.;

(3) Îndeplinirea acestei obligații vizează cu precădere următoarele categorii de informații:

- a) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale, cum ar fi: prezentul Regulament în care se regăsesc menționate, printre altele, competențele asimilate prin urmarea ciclului de studii universitare de doctorat, criteriile și procedurile de admitere, procedurile de susținere publică a tezei de doctorat;
- b) informații privind conținutul studiilor de doctorat: informații referitoare la înscrierea calificărilor doctorale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), curriculum, orar, metode de evaluare;
- c) informații privind finanțarea studiilor și a costurilor studiilor universitare de doctorat suportate de doctorand;
- d) informații privind proiectele de cercetare în care participă doctoranzii;
- e) informații privind alte proiecte de cercetare desfășurate în S.N.S.P.A;
- f) informații privind rezultatele activității de cercetare (publicații, participări la conferințe etc.) desfășurate în cadrul S.N.S.P.A;
- g) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- h) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare ale acestora;



- i) publicarea rezumatelor tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, de preferat în limba engleză;
- j) informații privind recunoașterea și protecția juridică a drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat a autorului tezei și a conducătorului științific.

(4) Tezele de doctorat susținute public vor fi disponibile la Biblioteca S.N.S.P.A. și la Biblioteca Națională a României, conform prevederilor legale.

Art.5 Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri care au drept scop:

- a) evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor doctoranzilor;
- b) înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la studiile universitare de doctorat;
- c) ameliorarea continuă a procedurilor de îndrumare individuală a doctoranzilor și a construcției și aplicării curriculei programelor de studii universitare de doctorat;
- d) facilitarea evaluării programelor de studii universitare de doctorat prin utilizarea unei baze comune de criterii și standarde;
- e) asigurarea dreptului S.N.S.P.A. și al Școlii Doctorale Multidisciplinare de a suplimenta setul de criterii și standarde în vederea creșterii și dezvoltării calității programelor de studii universitare de doctorat și a afirmării competitivității lor internaționale.

Art.6 Procedura desfășurării programelor de studii universitare de doctorat are la bază următoarele principii:

- a) pregătirea profesională de calitate a doctoranzilor;
- b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
- c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- d) asigurarea calității și coerenței programelor de studii universitare de doctorat la nivel național și european;
- e) transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de organizare a programelor de studii universitare de doctorat.

Art.7 Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Fondurile private sunt obținute din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații.

Art.8 (1) Pentru doctoranzii în regim cu taxă, Senatul S.N.S.P.A. stabilește, la propunerea CSUD, o taxă anuală de studiu care este anunțată odată cu anunțarea fiecărui concurs de admitere la doctorat. Taxa anuală de studiu nu se poate modifica pe perioada de derulare a studiilor universitare de doctorat;

(2) Taxa de studiu în programul de studii universitare de doctorat *va ține seama* de costurile de școlarizare, de realizare a activităților de cercetare și valorificare a rezultatelor cercetării cuprinse în grantul acordat unui doctorand finanțat de la bugetul de stat.

I.3. Dispoziții generale privind parcursul studiilor universitare de doctorat

Art.9 Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în S.N.S.P.A., sunt organizate de Școala Doctorală Multidisciplinară și au ca finalitate dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală.

Art.10 (1) Studiile universitare de doctorat se realizează în cadrul IOSUD – S.N.S.P.A. prin Școala Doctorală Multidisciplinară organizată pe cele cinci domenii de doctorat: științe politice, științe administrative, sociologie, științele comunicării și management;

(2) IOSUD este coordonată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și, prin programe de studii universitare de doctorat, urmărește formarea doctoranzilor în vederea dobândirii de competențe



de cercetare științifică și abilități de aplicare și valorificare economică și socială a rezultatelor cercetării.

(3) Școala Doctorală Multidisciplinară este condusă de către un director al Școlii Doctorale Multidisciplinare și de către Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare (CSD);

(4) Senatul S.N.S.P.A. poate lua în discuție și alte propuneri de înființare a uneia/mai multor școli doctorale sau a unor noi domenii doctorale în S.N.S.P.A., cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prevederilor prezentului regulament instituțional.

Art.11 S.N.S.P.A., în calitate de IOSUD, cooperează, în domeniul studiilor universitare de doctorat, cu instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, universități, institute și centre de cercetare din țară și din străinătate, astfel încât să fie promovată mobilitatea ocupațională a doctoranzilor.

Art.12 (1) În concordanță cu principiile care stau la baza Cadrului European al Calificărilor și Cadrului National al Calificărilor din învățământul Superior din România, programele de studii ale Școlii Doctorale din cadrul S.N.S.P.A. urmăresc formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare:

- a) competențe de conținut, realizabile în cadrul programelor susținute de Școala Doctorală Multidisciplinară;
 - b) competențe transversale sau transferabile, realizabile în cadrul programelor Școlii Doctorale Multidisciplinare.
- (2) În sensul prezentului Regulament sunt calificate drept competențe de conținut următoarele:
- a) dezvoltarea gândirii științifice de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
 - b) însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
 - c) dobândirea de cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
 - d) asimilarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
 - e) dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
 - f) însușirea de abilități lingvistice la nivel academic, prin utilizarea de limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
 - g) asimilarea și aplicarea principiilor și valorilor eticii profesionale.
- (3) În sensul prezentului Regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:
- a) competențe de exprimare avansată, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
 - b) competențe de comunicare și lingvistice avansate;
 - c) abilități de interrelaționare și lucru în echipă;
 - d) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
 - e) calități de conducere;
 - f) cunoștințe privind managementul timpului și al carierei, inclusiv însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
 - g) dobândirea de cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
 - h) dobândirea de cunoștințe și competențe în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, respectării diversității, dezvoltării durabile și protecției mediului;
 - i) asimilarea de cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
 - j) abilități de antreprenoriat economic și social.

(4) Programele curriculare prin care se realizează competențele menționate în alin. (2) și alin. (3) ale acestui articol se exprimă în credite de studiu de tip ECTS, având proprietatea de a cuantifica volumul de muncă, de învățare individuală și de a asigura transferabilitatea intra- și inter-instituțională.



Art.13 (1) Studiile universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. sunt de tip științific și au la bază activități de creație și cercetare științifică avansată, contribuind la dezvoltarea de cunoștințe, competențe și abilități cognitive;

(2) Doctoratul științific are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă național și internațional, pe baza unor metode științifice. El este o condiție pentru cariera didactică în învățământul superior sau în cercetare;

(3) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, se conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul *Dr.* În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului;

(4) Parcurgerea și finalizarea cu succes a studiilor universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. în domeniile științelor politice, științelor administrative, științelor comunicării, sociologiei și managementului conferă absolventului/absolventei acestora capacitatea:

- a) de a înțelege sistematic, comprehensiv, problematicile specifice domeniilor științelor politice și administrative, sociologiei, științelor comunicării și managementului, precum și a metodelor și metodologiilor de cercetare asociate;
- b) de a concepe și implementa un proiect de cercetare și de a realiza managementul cercetării în condițiile respectării deontologiei profesionale;
- c) de analiză critică, evaluare și reevaluare, sinteza și implementarea unor strategii privind idei, fenomene și procese sociale noi și complexe.

Art.14 (1) Studiile universitare de doctorat au o durată de 3 ani universitari și cuprind următoarele două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din S.N.S.P.A, sau a unui conducător de doctorat din S.N.S.P.A. și a unui conducător de doctorat din o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat cu care S.N.S.P.A. a încheiat un acord de cotutelă, precum și cu sprijinul unei comisii de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate Școlii Doctorale Multidisciplinare sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia:

- a) programul de pregătire universitară avansată al doctorandului;
- b) programul de cercetare științifică al doctorandului.

(2) Studiile universitare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a unei lucrări, numită teza de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare desfășurate de doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

Art.15 (1) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia se vor stabili separat pentru fiecare din cele cinci domenii ale Școlii Doctorale Multidisciplinare a S.N.S.P.A.;

(2) Programul de pregătire universitară avansată asigură pregătirea doctorandului prin activități didactico-științifice și se realizează, de regulă, în primul an al doctoratului. El are o durată cumulată care nu poate depăși 3 luni;

(3) Programul de cercetare științifică al doctorandului presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat; acesta are responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand și este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat;

(4) În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata doctoratului poate fi prelungită cu 1-2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar, în limita fondurilor disponibile, sau cu taxă. În acest



sens, trebuie depusă cerere de către doctorand, semnată de coordonator și avizată de directorul Școlii doctorale, înainte de începerea anului universitar în care începe prelungirea.

Art.16 (1) Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani (sau 3 ani, în cazul copilului cu dizabilități) sau pentru alte motive temeinice;

(2) Durata totală a întreruperilor nu poate depăși 3 ani. Durata studiilor se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate;

(3) Întreruperile se aprobă de către Directorul CSD, la cererea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat;

(4) Prolungirea programului de studii universitare de doctorat, respectiv întreruperea acestuia și prelungirea prevăzute la alin. (2) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat;

(5) Susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, cu acordul senatului universitar și al conducătorului de doctorat, depășirea acestui termen ducând la exmatricularea studentului-doctorand;

(6) În perioada de întrerupere a studiilor, precum și după încheierea celor trei ani de studiu cu finanțare de la buget, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa de doctorat acordată din granturile doctorale. După această perioadă, studentul-doctorand poate plăti o taxă de studii în cuantumul stabilit de Senatul S.N.S.P.A.;

(7) Studentul doctorand va achita taxa stabilită de Senatul S.N.S.P.A. pentru fiecare an de prelungire a programului de studii universitare de doctorat.

Art.17 (1) Forma de organizare a studiilor universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. este cu frecvență (la zi);

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă;

(3) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către conducerea S.N.S.P.A., la propunerea CSUD.

Art.18 (1) Doctoratul se desfășoară în limba română, în limba minorităților naționale sau în altă limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale, încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

(2) Regimul de studii al cetățenilor străini care urmează doctoratul la S.N.S.P.A. este același cu cel al cetățenilor români. S.N.S.P.A. poate asigura, la cererea doctorandului străin, un curs pregătitor de limba română, conform reglementărilor în vigoare;

(3) Pentru acele activități publice din cadrul doctoratului ce nu se desfășoară în limba română, se precizează odată cu anunțarea lor și limba în care ele se vor desfășura. Doctorandul va asigura traducerea în limba română a unei sinteze a materialelor prezentate cu ocazia acestor activități, dacă există o solicitare în acest sens, adresată în scris conducătorului de doctorat cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte de desfășurarea activității respective.

Art.19 (1) S.N.S.P.A. promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea în/între departamentele, facultățile din cadrul S.N.S.P.A., cât și între acestea și cele ale altor universități sau institute sau centre de cercetare din țară și străinătate;

(2) Îndrumarea doctorandului poate fi realizată și de doi conducători de doctorat, mai ales în cazul temelor de cercetare științifică interdisciplinară;

(3) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea doctorandului la S.N.S.P.A., cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi din S.N.S.P.A sau din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate;



(4) Dacă ambii conducători de doctorat activează în S.N.S.P.A., atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de Rectorul S.N.S.P.A și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat;

(5) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în S.N.S.P.A, atunci se încheie, în scris, un acord de cotutelă între S.N.S.P.A. și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile lor financiare, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică. S.N.S.P.A, care l-a înmatriculat inițial pe doctorand, are rolul principal, iar cealaltă instituție are rolul de cotutelă.

Capitolul II. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

II.1 Funcționarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)

Art.20 (1) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) funcționează distinct, în cadrul S.N.S.P.A, în baza prevederilor Codului Studiilor Universitare de Doctorat și ale prezentului Regulament. El își desfășoară activitatea în subordinea directă a Rectorului S.N.S.P.A;

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat este asistat în activitatea sa de un aparat administrativ distinct și specific.

Art.21 Conducerea operativă a CSUD se exercită prin Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, a cărui funcție este asimilată celei de prorector.

Art.22 (1) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este numit de către Rectorul S.N.S.P.A. prin decizie, emisă în conformitate cu prevederile Cartei S.N.S.P.A., în urma organizării unui concurs public.

II.2 Funcționarea Școlii Doctorale Multidisciplinare și a Consiliului Școlii Doctorale (CSD)

Art.23 (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-S.N.S.P.A. prin Școala Doctorală Multidisciplinară S.N.S.P.A.;

(2) Cadrul general de organizare și de funcționare a Școlii Doctorale este stabilit prin dispozițiile Codului studiilor universitare, prin Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și poate fi completat cu prevederile prezentului regulament, cu respectarea legii;

(3) Înființarea Școlii Doctorale este propusă de conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD, este avizată de către organele colective de conducere a IOSUD și este aprobată de către CSUD;

(4) În structura S.N.S.P.A, Școala Doctorală Multidisciplinară are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul instituției de învățământ superior, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011;

(5) Relațiile de afiliere dintre Școala doctorală și alte structuri ale instituțiilor componente ale IOSUD sunt stabilite prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

Art.24 (1) Școala Doctorală Multidisciplinară este organizată și funcționează în cadrul IOSUD-S.N.S.P.A. cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii;

(2) Conducătorii de doctorat membri ai Școlii Doctorale Multidisciplinare își desfășoară activitatea în cadrul instituțiilor componente ale IOSUD-S.N.S.P.A.;

(3) Școala Doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai Școlii Doctorale Multidisciplinare;



(4) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii doctorale S.N.S.P.A i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art.25 (1) Școala doctorală este condusă de un director al Școlii Doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare. Directorul Școlii Doctorale Multidisciplinare este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului;

(2) Din consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare fac parte conducători de doctorat din cadrul Școlii Doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, restul fiind completat cu membri din afara Școlii Doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante;

(3) Membrii consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare format în baza Codului Studiilor Universitare de Doctorat care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011;

(4) Ponderea conducătorilor de doctorat din Școala Doctorală Multidisciplinară în cadrul Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare este stabilită de către CSUD;

(5) Membrii consiliului Școlii Doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală;

(6) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare este de 5 ani;

(7) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului Școlii Doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat;

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare;

(9) Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare este condus de către directorul Școlii Doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

(10) Consiliul Școlii Doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului Școlii Doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi;

Art.26 Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare sunt:

a) elaborarea regulamentului Școlii Doctorale;

b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;

c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale;

d) luarea deciziilor privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat Școlii Doctorale, după caz;

e) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reactivării sau a autorizării provizorii a Școlii Doctorale Multidisciplinare;

f) alte atribuții specifice.



Art.27 Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul școlii doctorale de către SNSPA, în calitate de instituție de învățământ superior.

Art.28 (1) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

(2) Prezentul regulament este elaborat și/sau updatat de către Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD;

(3) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare se avizează în cadrul CSD.

(4) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare se aprobă de CSUD;

(5) Regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare stabilește criteriile, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii Doctorale Multidisciplinare;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației;

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Art.29 Școala Doctorală Multidisciplinară are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art.30 (1) IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii;

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară cu sprijinul logistic al IOSUD, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

a) regulamentul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;

c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;

d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;

e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;

f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;

g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;

h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;

i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;



j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criteriile de evaluare a acestora;

k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;

l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației.

Art.31 (1) Școala Doctorală Multidisciplinară împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;

b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției;

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art.32 (1) IOSUD, prin Școala Doctorală Multidisciplinară, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat;

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către Școala Doctorală Multidisciplinară și prin:

a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

b) cercetări doctorale în cotutelă;

c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;

d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

Art.33 Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în S.N.S.P.A., de acțiunile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și ale Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare se realizează de către Biroul Doctorate din S.N.S.P.A. Membrii Biroului Doctorate sunt salariați, pe perioadă determinată sau nedeterminată, ai S.N.S.P.A și se subordonează Directorului CSUD.

Capitolul III. ADMITEREA LA DOCTORAT

Art.34 (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual de S.N.S.P.A, de regulă înainte de începutul anului universitar și este reglementată, pe lângă prevederile acestui regulament, și de Regulamentul privind organizarea concursului de admitere la doctorat în S.N.S.P.A;

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute pentru cetățenii români de actele normative, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat);



Art.35 Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diploma de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011;

Art.36 (1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de masterat.

(2) Dosarul candidatului/candidatei la concursul de admitere la doctorat conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs;
- Fișa de înscriere, completată cu majuscule și care să conțină toate datele cerute;
- Curriculum vitae și lista lucrărilor publicate (inclusiv lucrări de specialitate prezentate public) și extrase ale publicațiilor relevante pentru domeniul doctoratului;
- Proiectul propus de candidat/ă pentru cercetarea doctorală, care trebuie să se încadreze în domeniile prioritare de cercetare ale SNSPA;
- Copie conform cu originalul după certificatul de naștere;
- Copie conform cu originalul (eventual tradusă și legalizată) după diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia;
- Copie conform cu originalul (eventual tradusă și legalizată) după diploma de licență sau echivalentul acesteia, cu anexele corespunzătoare;
- Copii conform cu originalul (eventual traduse și legalizate) după diploma de studii postuniversitare (studii aprofundate, masterat, doctorat) sau echivalentul acestora;
- Certificat de căsătorie (copie conform cu originalul sau alt act de schimbare a numelui, dacă este cazul);
- Chitanța privind achitarea taxei de înscriere;
- Copie conform cu originalul a cărții de identitate sau a pașaportului, după caz;
- Adeverința medicală eliberată de către medicul de familie;
- Declarație prelucrare și publicare de către SNSPA a datelor cu caracter personal;
- Atestatul de recunoaștere a studiilor (pentru cetățenii străini);
- Dovezile privind competența lingvistică într-o limbă de circulație internațională (opțional).

(3) Candidații care au urmat studiile în străinătate vor prezenta traducerea legalizată a diplomei obținute, precum și echivalarea acesteia în cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare din cadrul Ministerului de resort.

Art.37 (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare decid să o propună spre ocupare la un moment dat;

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție;

(3) Concursul de admitere la doctorat constă, de regulă, într-un interviu în cadrul căruia se analizează parcursul academic și profesional al candidatului, preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare, lista de lucrări publicate și prezentate la conferințe și tema/proiectul propus(a) de acesta pentru teza de doctorat, care trebuie să se încadreze în temele propuse de proiectul conducătorului/conducătoarei de doctorat. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorii de doctorat prin consultare cu CSD;

(4) În urma evaluării, comisia de admitere acordă o notă între 1 și 10 pentru fiecare probă de concurs (dacă sunt mai multe probe), media acestor note constituind nota obținută de candidat la concursul de admitere;



(5) Sunt declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și în limita locurilor scoase la concurs, acei candidați care au obținut minimum media 7, în limita capacității de școlarizare a domeniului;

(6) Concursul de admitere la doctorat este valabil numai pentru domeniul fundamental și domeniul de doctorat pentru care s-a înscris candidatul. El se organizează simultan pentru pozițiile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă, statutul candidaților admiși stabilindu-se în funcție de opțiunea exprimată la data înscrierii și de rezultatele concursului de admitere;

(7) În situații excepționale, concursul de admitere poate fi organizat în sistem online, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;

Art.38 Comisiile de admitere la doctorat se constituie din coordonatorii de doctorat ai fiecărui domeniu în parte;

Art.39 Școala Doctorală Multidisciplinară asigură informarea corectă a opiniei publice cu privire la condițiile și criteriile de admitere.

Art.40 Transparența criteriilor, standardelor și procedurilor de selecție și admitere la doctorat, precum și garantarea accesului la aceste informații, se va realiza de către Școala Doctorală Multidisciplinară prin facilități online, prin comunicarea cu Biroul Doctorate, cu conducătorii de doctorat și cercetătorii, prin e-mail, pagina web a Școlii Doctorale, www.doctorat.snspa.ro etc.

Capitolul IV. ÎNMATRICULARE, RETRAGERE ȘI EXMATRICULARE

Art.41 Validarea concursului de admitere și înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin decizie a Rectorului S.N.S.P.A., după achitarea de către candidații declarați admiși a taxei de înmatriculare.

Art.42 (1) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare;

(2) Exmatricularea studentului-doctorand se face în următoarele situații:

- a) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta;
- b) Dacă studentul-doctorand se retrage de la studii, pe baza unei cereri adresată rectorului S.N.S.P.A., semnată de conducătorul de doctorat, avizată de CSD și aprobată de CSUD;
- c) Dacă studentul-doctorand a încălcat normele de conduită morală și profesională prevăzute în Codul de etică al S.N.S.P.A.;
- d) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat sau a membrilor comisiei de îndrumare, avizate CSD și aprobată de CSUD, în cazul în care conducătorul de doctorat a constatat că doctorandul nu îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat sau cerințele calitative stabilite în prezentul Regulament;
- e) în cazul în care și la a doua presușinere a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare se obține calificativul „Nesatisfăcător”;
- f) în cazul în care și la a doua susținere publică a tezei de doctorat în cadrul comisiei de doctorat se obține calificativul "Nesatisfăcător";
- g) în cazul în care C.N.A.T.D.C.U. invalidează a doua oară lucrarea de doctorat.

(3) Exmatricularea unui doctorand se face prin dispoziție a Rectorului S.N.S.P.A., de regulă la data de 30 septembrie a anului universitar în curs.

Art.43 (1) În urma încălcării contractului de studii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSD și CSUD și aprobarea Rectorului S.N.S.P.A., doctoranzii sunt exmatriculați din cadrul programului de studii doctorale pentru motive precum: nesușinerea la timp a rapoartelor



de cercetare științifică, nepromovarea repetată a examenelor de susținere publică a rapoartelor de cercetare științifică, neobținerea creditelor transferabile necesare promovării studiilor doctorale etc.;

(2) Doctoranzii exmatriculați, inclusiv din motive de solicitare a retragerii de la doctorat, care au beneficiat de un loc finanțat de la bugetul de stat, vor putea susține un nou examen de admitere și vor fi înmatriculați la studii universitare de doctorat numai pe locuri cu taxă;

(3) Doctoranzii bursieri exmatriculați vor returna cuantumul total al bursei doctorale încasate până la momentul exmatriculării în termen de 15 zile de la data comunicării dispoziției de exmatriculare.

Art.44 (1) Un student-doctorand exmatriculat de la studiile universitare de doctorat (indiferent dacă exmatricularea s-a făcut la cererea doctorandului sau nu) se poate înscrie cel mult încă o dată la un concurs de admitere la doctorat organizat de S.N.S.P.A, dar numai pentru locuri în regim cu taxă;

(2) CSD poate aproba, cu avizul conducătorului de doctorat, recunoașterea unor examene promovate în cadrul programului de pregătire universitară avansată doctoranzilor exmatriculați de S.N.S.P.A. de la studiile universitare de doctorat, care au fost admiși și înmatriculați în același domeniu la S.N.S.P.A.;

(3) Dacă studentul-doctorand a parcurs integral Planul individual de studii și a ajuns cu elaborarea tezei de doctorat în stadiul de a fi depusă în vederea susținerii în departament a fost exmatriculat și acesta a susținut un nou concurs de admitere, atunci, după înmatriculare, cu aprobarea conducătorului de doctorat și a Consiliului Școlii Doctorale Multidisciplinare, studentului-doctorand i se recunoaște întreaga situație școlară anterioară și poate susține public teza de doctorat în același an universitar în care a fost admis și înmatriculat, dar nu mai devreme de șase luni de la începutul anului universitar respectiv.

CAPITOLUL V. CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art.45 (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul Școlilor Doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat;

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către Școala Doctorală Școala Doctorală Multidisciplinară, este avizat de Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare și este aprobat de către CSUD;

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul instituției care reprezintă legal IOSUD;

(4) Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere că doctoratul reprezintă în primul rând o experiență profesională de cercetare;

Art. 46 Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;

b) date despre IOSUD și Școala Doctorală Multidisciplinară;

c) tema de cercetare aleasă;

d) cuantumul lunar al bursei, după caz;

e) cuantumul taxei de studiu, după caz;

f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;

g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;

h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;



Art. 47 (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala Doctorală Multidisciplinară se mediază de către CSUD;

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

CAPITOLUL VI. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT, COMISIA DE ÎNDRUMARE

Art.48 (1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011;

(2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu IOSUD (sau o instituție componentă a unei IOSUD) și să fie membre ale unei școli doctorale;

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept;

(4) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte dintr-o școală doctorală la o IOSUD;

Art.49 (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă;

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani, potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011;

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat;

(4) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia;

Art.50 Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare;

Art.51 (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

(2) Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (10), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat;

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat;

Art.52 (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de



doctorat, din alte persoane afiliate Școlii Doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia;

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand;

Art.53 (1) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat, care va stabili și modalitățile de remunerare a acestora, în conformitate cu prevederile legii.

Capitolul VII. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DOCTORANZILOR ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

VII.1. Evaluarea activității doctoranzilor

Art.54 (1) Evaluarea activității doctoranzilor este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate precum publicații, participarea la conferințe, precum și calitatea acestora estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc. Aceste rezultate ale activității de cercetare, precum și alte activități specifice programului doctoral, sunt cuantificate în credite ETCS, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al S.N.S.P.A;

(2) Rezultatele activității de cercetare a doctoranzilor din S.N.S.P.A. vor fi introduse în baza de date existentă la nivel de universitate, în vederea realizării unui proces continuu de evaluare. Metodologia de evaluare a doctoranzilor înmatriculați în cadrul S.N.S.P.A. va fi similară aceleia de evaluare a cadrelor didactice;

(3) Evaluarea activității doctoranzilor urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC);

(4) Evaluarea continuă a activității doctorandului se efectuează de conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare a doctorandului;

(5) Procedurile și criteriile de evaluare vor permite:

- a) măsurarea corectă a performanțelor doctoranzilor și reflectarea diferențelor de performanță a acestora;
- b) analiza progresului doctoranzilor în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
- c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
- d) transparența și informarea cu privire la criteriile riguroase și clare de notare a doctoranzilor;
- e) informarea doctoranzilor despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

VII.2. Evaluarea activității conducătorului de doctorat

Art.55 (1) Evaluarea conducătorilor de doctorat se face anual, pe baza procedurilor de evaluare stabilite prin ordin al ministrului educației, la propunerea C.N.A.T.D.C.U.;

(2) Procedurile de evaluare vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale (grupului condus de) conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestuia (sau grupului condus de acesta) la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc.



Capitolul VIII. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art.56 (1) Calitatea de conducător de doctorat la S.N.S.P.A. este acordată prin ordin al Ministerului de resort, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare de acordare a atestatului de abilitare, în conformitate cu standardele și procedurile elaborate de Ministerul de resort;

(2) Criteriile pentru acordarea statutului de conducător de doctorat vizează, cu prioritate, următoarele:

- a) rezultatele din activitatea de cercetare cu relevanța națională și internațională;
- b) participarea în fluxul național și internațional de publicații științifice;
- c) apartenența la asociații profesionale naționale și internaționale;
- d) participarea la conferințe naționale și internaționale;

(3) Față de criteriile C.N.A.T.D.C.U., S.N.S.P.A. poate avea criterii specifice pentru acordarea calității de conducător de doctorat al S.N.S.P.A.. Aceste criterii sunt elaborate de către CSUD, prin consultarea cu CEAC, și supuse aprobării Senatului S.N.S.P.A.;

(4) Statutul de conducător de doctorat poate fi solicitat pentru un singur domeniu al studiilor universitare de doctorat, pe care candidatul îl precizează în cererea de solicitare a calității de conducător de doctorat, în funcție de rezultatele din activitatea sa de cercetare obținute în ultimii 5 ani;

Art. 57 (1) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, S.N.S.P.A. poate angaja în calitate de conducător de doctorat, pe baza de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul de a conduce doctorat în țara lor de origine, respectând prevederile Codului de Studii Universitare de Doctorat;

(2) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componenta a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte din Școala Doctorală Multidisciplinară a S.N.S.P.A.;

Art.58 (1) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează cu normă întreagă sau cu fracțiuni de normă, pe norma de bază sau în regim de plată cu ora, conform prevederilor legale în vigoare. Normele respective sunt evidențiate în state de funcțiuni distincte sau în statele de funcțiuni ale facultăților. Statele de funcțiuni se avizează de către CSUD, iar, pentru normele evidențiate în statele de funcțiuni ale facultăților, de către consiliile facultăților respective, și se supun aprobării Senatului S.N.S.P.A.;

(2) Activitatea conducătorilor de doctorat este normată de așa natură încât să evite suprasolicitarea acestora și să fie asigurat bugetul de timp necesar îndrumării adecvate a doctoranzilor.

Art.59 (1) Conducătorul de doctorat își exercită drepturile și își asumă obligații.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Carta S.N.S.P.A., din prezentul Regulament, precum și din contractul său de muncă;

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure o îndrumare și coordonare fiecărui doctorand;
- b) să urmărească permanent modul în care doctorandul își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare adaptate la cerințele pieței, la nevoile societății cunoașterii;
- d) să asigure și să stimuleze progresul doctoranzilor în cercetarea pe care o realizează;



- e) să efectueze evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui doctorand;
- f) să sprijine mobilitatea doctoranzilor.

Art.60 (1) Statutul de conducător de doctorat este menținut în funcție de :

- a) performanța în cercetare științifică recunoscută la nivel internațional și participarea activă în cadrul comunității internaționale de cercetare;
- b) performanța în activitatea de îndrumare a doctoranzilor, precum și de rezultatele în activitatea de cercetare a doctoranzilor;

(2) Conducătorii de doctorat se supun evaluării periodice, conform prevederilor art. 42 din prezentul regulament.

(3) Conducătorii de doctorat desemnați îndrumă doctoranzii lor în cadrul S.N.S.P.A. până la încheierea de către aceștia a studiilor universitare de doctorat. Prin încetarea contractului de munca cu S.N.S.P.A se pierde automat calitatea de conducător de doctorat la S.N.S.P.A., iar doctoranzii sunt redistribuiți de către CSD altor conducători de doctorat în domeniu, din S.N.S.P.A. sau din afara S.N.S.P.A., cu acordul instituției primitoare;

(4) Retragera calității de membru al Școlii Doctorale Multidisciplinare se poate face în următoarele situații:

- a) pierderea certificatului de abilitare care asigură calitatea de conducător de doctorat;
- b) încălcări grave ale Codului de etică universitară al S.N.S.P.A.

Capitolul IX. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DOCTORANZILOR

Art.61 (1) Persoana declarată admisă la doctorat de către o comisie de admitere a S.N.S.P.A. și înmatriculată la aceasta universitate are, pe întreaga perioadă de participare la studiile universitare de doctorat din S.N.S.P.A., calitatea de student-doctorand al S.N.S.P.A.;

(2) Calitatea de student-doctorand al S.N.S.P.A poate fi dovedită printr-o legitimație de doctorand sau prin adeverințe de doctorand, eliberate de Biroul Doctorate, la cererea doctorandului. Legitimația de doctorand se vizează la începutul fiecărui an universitar.

Art.62 Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, doctorandul are calitatea de student-doctorand, indiferent de forma de doctorat pe care o urmează. Doctoranzii înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență sunt asimilați, din punct de vedere al drepturilor și obligațiilor cu caracter universitar, asistenților de cercetare sau asistenților universitari pe perioadă determinată, iar activitatea pe care o desfășoară corespunde unei norme întregi aferentă funcțiilor asimilate.

Art.63 (1) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat constituie, pentru doctoranzii la zi, perioada asimilată conform legii pensiilor pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care doctorandul realizează venituri pentru care plătește, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale;

(2) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art.64 Detaliile programului de pregătire universitară avansată și cele ale programului de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit împreună de conducătorul de doctorat și doctorand.

Art.65 Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are dreptul:

- a. să-și aleagă domeniul de specializare și tema de cercetare, circumscrise în temele/proiectele propuse de conducătorul de doctorat;
- b. să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;



- c. să fie informat cu privire la criteriile de evaluare, programa de studii universitare de doctorat, rezultatele examenelor și verificărilor pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat;
- d. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- e. să participe la ședințele de departament atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f. să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale Multidisciplinare și, în limita prevăzută de Carta universitară, în Senatul S.N.S.P.A.;
- g. să beneficieze de logistică, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele S.N.S.P.A pentru pregătirea sa, pentru elaborarea proiectului de cercetare, a referatelor științifice și a tezei de doctorat;
- h. să participe la activitățile organizate de S.N.S.P.A.;
- i. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala Doctorală Multidisciplinară din cadrul S.N.S.P.A.;
- j. să participe, cu acordul conducătorului de doctorat, în proiecte de cercetare derulate în S.N.S.P.A.;
- k. să lucreze, împreună cu echipe de cercetători din țară și străinătate pentru dezvoltarea cercetării aplicate sau fundamentale;
- l. să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- m. să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- n. să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe, congrese științifice, seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat, în limita fondurilor disponibile;
- o. să desfășoare activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- p. să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a Școlii Doctorale Multidisciplinare.

Art.66 Doctorandul are următoarele obligații:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- a) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- b) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și să-i informeze pe aceștia cu privire la descoperirile științifice sau evoluțiile din domeniul său de specializare;
- c) să respecte regulamentele și regulile din S.N.S.P.A., să aibă un comportament adecvat calității de doctorand;
- d) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- e) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează CSD/CSUD;



- f) să se prezinte la încheierea fiecărui an universitar, de regulă în luna iulie, la Biroul Doctorate pentru a-și verifica situația școlară;
- g) să actualizeze informațiile cu privire la parcursul său doctoral în baza de date a IOSUD;
- h) să transmită teza de doctorat în format tipărit la biblioteca universității în vederea consultării, cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca universității.

Art.67 (1) Doctoranzii admiși pe locuri în regim cu taxă se obligă să plătească taxa anuală de studii în condițiile stabilite de Senatul S.N.S.P.A.;

(2) Odată cu depunerea la Biroul Doctorate a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, doctorandul va face dovada achitării taxei de susținere publică a tezei de doctorat, stabilită de Senatul S.N.S.P.A. și valabilă în anul universitar aferent susținerii publice a tezei de doctorat.

Art.68 (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, CSD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

(2) CSD desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevazut la alin.(1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat;

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CSD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat;

(4) CSD poate aproba înlocuirea conducătorului de doctorat al unui doctorand înmatriculat la Școala Doctorală Multidisciplinară cu un conducător de doctorat din același domeniu de doctorat și în următoarele situații:

- a) la cererea Directorului CSD, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
- b) la cererea comună a doctorandului și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(5) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată de Rectorul S.N.S.P.A. numai cu păstrarea formei de organizare a studiilor universitare de doctorat și a regimului de finanțare a acestora, precum și cu acordul scris al noului conducător de doctorat.

Art.69 Depunerea la Biroul Doctorate a oricărei solicitări legate de situația doctorandului (întreruperea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregătire universitară avansată, a titlului tezei de doctorat sau al unui referat științific) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

Art.70 Neînțelegerile dintre doctorand și conducătorul de doctorat/comisia de îndrumare se mediază și rezolvă de către CSD. Partea nemulțumită de decizia CSD se poate adresa CSUD-SNSPA. Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala Doctorală Multidisciplinară se mediază de către CSUD. Mediarea conflictelor se realizează conform reglementărilor interne stabilite prin instrucțiuni specifice.

Capitolul X. FINANȚAREA DOCTORATULUI

Art.71 (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri finanțate de la buget, cu bursă sau fără bursă, cu frecvență redusă, pe locuri finanțate de la buget sau cu taxă;



- (2) Candidații/candidatele admiși(e) la studiile universitare de doctorat, forma de învățământ cu frecvență, pot beneficia de granturi de doctorat cu bursă acordate de către IOSUD pe baza de concurs, în conformitate cu prevederile contractului de studii doctorale;
- (3) Taxele de înscriere, înmatriculare, școlarizare, prelungire a școlarizării, de susținere a tezei de doctorat sunt aprobate la începutul perioadei de doctorat de Senatul S.N.S.P.A. și sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale Multidisciplinare;
- (4) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare, membrilor comisiilor de doctorat, a doctoranzilor, cercetătorilor, personalului didactic, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic, se normează în conformitate cu prevederile legii, în limita fondurilor disponibile;
- (5) Statele de funcții se întocmesc conform prevederilor articolului **58** din prezentul regulament și cuprind cadrele didactice, cercetătorii, asistenții de cercetare și doctoranzii care activează în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare. Școala Doctorală Multidisciplinară poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic;
- (6) Statele de funcții pot conține și posturi vacante astfel încât studenții doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să fie plătiți în regim de plată cu ora. Plata și drepturile studentului-doctorand se realizează conform art. 164 din Legea nr. 1/2011, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

Capitolul XI. STRUCTURA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

XI.1 Dispoziții Generale

Art.72 (1) Școala Doctorală Multidisciplinară organizată în cadrul S.N.S.P.A. este formată din cadre didactice, cercetători și doctoranzi și facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat;

(2) Întreaga activitate a Școlii Doctorale este îndrumată și coordonată de Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

(3) Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare întreprinde toate demersurile legale pentru acreditarea programelor doctorale de către A.R.A.C.I.S, cu respectarea procedurilor interne ale S.N.S.P.A.;

Art.73 (1) Menirea Școlii Doctorale Multidisciplinare este de a asigura, în vederea formării unei noi generații de cercetători, perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor de doctorat, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice;

(2) Rezultatele Școlii Doctorale Multidisciplinare se reflectă în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de doctoranzi;

(3) Școala Doctorală Multidisciplinară organizată în cadrul S.N.S.P.A. își face cunoscute activitățile prin Internet, prin site-ul www.doctorat.snsps.ro, prin pliante, postere, broșuri etc.;

(4) În fiecare an universitar, Școala Doctorală Multidisciplinară organizează pentru doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din S.N.S.P.A. sau din afara ei.

Art.74 (1) Un program doctoral nou sau o școală doctorală nouă pot fi înființate în S.N.S.P.A. cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

(2) Față de aceste criterii generale, S.N.S.P.A. poate adopta criterii specifice;

(3) Criteriile specifice și propunerile de înființare a unui nou program doctoral sau a unei noi școli doctorale în S.N.S.P.A. se supun aprobării Senatului S.N.S.P.A.

Art.75 În momentul înființării unor noi școli doctorale/ programe doctorale în cadrul S.N.S.P.A., prezentul regulament va fi completat cu reglementările cu privire la acestea.



Art.76 (1) Curriculumul unui program doctoral trebuie să fie congruent cu cel de la universitățile de vârf din domeniu, cu anumite interese și necesități naționale; temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional sau, dacă sunt de interes național, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact;

(2) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu de conducătorii de doctorat din S.N.S.P.A. și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase;

(3) Cursurile, seminarele sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de pregătire universitară avansată, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice;

(4) Pentru fiecare disciplină predată în cadrul unui program doctoral sunt prevazute 2-4 ore fizice săptămânal;

(5) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul disciplinei. În cadrul seminarelor doctoranzii își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări.

Art.77 (1) Activitățile didactice din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare se desfășoară pe parcursul a 14 săptămâni din semestru;

(2) Limbile de predare/cercetare în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare pot fi: limba română, o limbă a minorităților naționale sau altă limbă de circulație internațională, la solicitarea doctoranzilor, în funcție de prevederile contractelor de studii și cu acordul coordonatorului.

Art.78 La activitățile Școlii Doctorale Multidisciplinare din S.N.S.P.A. poate participa orice doctorand înmatriculat la S.N.S.P.A. sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Doctoranzii veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu S.N.S.P.A. care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la S.N.S.P.A. achită, pentru participarea la activitățile școlii doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul S.N.S.P.A.;

Art.79 (1) Prin Școala Doctorală Multidisciplinară, S.N.S.P.A. poate acorda sprijin financiar doctoranzilor pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate;

(2) Criteriile de acordare a acestui sprijin financiar și propunerile de acordare efectivă sunt avizate de CSUD și supuse aprobării Senatului S.N.S.P.A.;

(3) Doctoranzii vor fi informați de către conducătorii de doctorat cu privire la centrele de cercetare unde pot efectua stagii de pregătire doctorală sau pot propune centre de cercetare sau universități la care doresc să efectueze stagii de pregătire, în vederea încheierii de acorduri instituționale.

Art.80 În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara S.N.S.P.A., doctoranzii din S.N.S.P.A. pot urma studiile doctorale și la instituția parteneră, în conformitate cu acordul încheiat între S.N.S.P.A. și instituția respectivă. Pentru disciplinele promovate la instituția parteneră doctorandul trebuie să prezinte la Biroul Doctorate acte doveditoare eliberate de instituția respectivă, în vederea acumulării creditelor ETCS obținute.

XI.2 Programul de pregătire universitară avansată

Art.81 (1) Programul de pregătire universitară avansată al unui doctorand este alcătuit din activități desfășurate în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare în formațiuni instituționalizate de studiu (prin cursuri, seminare, laboratoare) și activități de pregătire individuală;

(2) Programele de studii universitare de doctorat ale Școlii Doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de masterat din S.N.S.P.A. Este interzis ca în curriculumul unui program de studii universitare de doctorat să se includă module de cunoaștere sau cursuri/capitole de curs din cadrul programelor universitare de licență/masterat existente în S.N.S.P.A.



Art.82 (1) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unui program de pregătire avansată, atunci când profilul masteratului de cercetare corespunde profilului disciplinar al domeniului doctoratului. Echivalarea este avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul Școlii Doctorale Multidisciplinare;

(2) În modulul de pregătire de specialitate al unui doctorand pot fi incluse și cursuri din programele de masterat ale S.N.S.P.A., dar numai pentru absolvenții cu diplomă de licență în alt domeniu decât cel în care se desfășoară programul de studii universitare de doctorat al doctorandului, în condițiile în care respectivele cursuri de master se axează pe cercetare avansată.

Art.83 (1) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă;

(2) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de Școala Doctorală Multidisciplinară proprie sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă. Participarea la cursuri este facultativă, studentul putând opta pentru un parcurs flexibil, cu acumularea creditelor transferabile necesare, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al S.N.S.P.A.

Art.84 Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

XI.3 Programul de cercetare științifică

Art.85 (1) Programul de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și are ca obiectiv principal elaborarea de către doctorand a tezei de doctorat;

(2) Școala Doctorală Multidisciplinară va asigura și dezvolta un cadru organizatoric adecvat participării doctoranzilor în echipe/colective de cercetare.

(3) Prin participarea doctoranzilor în echipe/colective de cercetare se urmărește, în principal:

- a) participarea la proiecte de cercetare științifică cu relevanță națională și internațională;
- a) obținerea de informații privind progresele înregistrate în cadrul cercetării științifice întreprinse de doctoranzi;
- b) dezvoltarea de competențe transferabile în cadrul lucrului în echipă.

(4) S.N.S.P.A. va pune la dispoziția doctoranzilor infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

Art.86 În cadrul programului instituțional de cercetare științifică, doctorandul are următoarele obligații:

- a) să prezinte proiectul de cercetare doctorală;
- b) să elaboreze cel puțin 3 rapoarte de cercetare științifică în domeniul tematic al tezei de doctorat, în care sintetizează rezultatele științifice intermediare pe care le-a obținut și pe care le va valorifica în teza de doctorat;
- c) să participe cu comunicări științifice la cel puțin 2 manifestări științifice (3 pentru domeniul Management);
- d) să publice cel puțin 2 articole din domeniul tematic al tezei de doctorat în reviste indexate în baze de date internaționale (3 pentru domeniul Management).

Art.87 (1) Proiectul de cercetare doctorală se susține în cadrul colocviului organizat la sfârșitul primului an în cadrul fiecărui domeniu din Școala Doctorală Multidisciplinară. Proiectul se finalizează cu un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine, foarte bine, excelent) și se poate susține de



maximum două ori, în sesiunile organizate la sfârșitul anului întâi (septembrie-octombrie) sau pe parcursul anului al doilea (iunie-iulie, septembrie-octombrie). În cazul nepromovării (calificativ „nesatisfăcător”) de două ori a susținerii proiectului doctoral, doctorandul va fi exmatriculat.

(2) Rapoartele de cercetare științifică se susțin de către doctorand, în termen de cel mult trei ani de la înmatriculare, în prezența comisiei de îndrumare. Susținerea rapoartelor de cercetare științifică se organizează în trei sesiuni, astfel: de vară (iunie-iulie), de toamnă (septembrie-octombrie), respectiv de iarnă (ianuarie-februarie). Rapoartele vor consta într-o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat și au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand. Comisia de îndrumare va întocmi un proces verbal cu privire la fiecare raport de cercetare științifică și va acorda calificative în vederea măsurării calității demersului de cercetare științifică a doctorandului. În cazul în care doctorandul primește calificativul *nesatisfăcător*, comisia de îndrumare poate decide întreruperea temporară a bursei doctorale. Consecința acordării calificativului *nesatisfăcător* de două ori consecutiv este exmatricularea din cadrul programului de studii. Procesul-verbal elaborat de comisia de îndrumare va fi depus la Biroul Doctorate;

(3) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara S.N.S.P.A, susținerea rapoartelor științifice și evaluarea acestora se fac în conformitate cu acordul încheiat între cele două instituții. Consemnarea rezultatelor evaluărilor se va face de Biroul Doctorate pe baza actelor doveditoare eliberate de instituția respectivă.

Art.88 (1) Programul de cercetare științifică al doctorandului trebuie în așa fel conceput încât doctorandul să poată realiza cel puțin 180 de credite transferabile în cei 3 ani ai studiilor universitare de doctorat;

(2) Obligațiile doctorandului se consideră îndeplinite dacă acesta:

- a) a susținut toate rapoartele de cercetare planificate și a obținut pentru fiecare dintre ele cel puțin calificativul Satisfăcător;
- b) dovedește participarea sa cu comunicări la manifestări științifice prezentând pentru fiecare dintre aceste manifestări o adeverință din partea organizatorilor și/sau programul oficial al manifestării;
- c) probează publicarea articolelor din domeniul tematic al tezei de doctorat fie prin extrase, fie prin scrisori din partea redacțiilor prin care se confirmă acceptarea publicării articolelor.

Art.89 (1) Doctorandul care și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire universitară avansată și al programului de cercetare științifică poate supune teza elaborată unei evaluări colegiale specializate în colectivul de cercetare din care face parte conducătorul de doctorat, ceea ce nu înseamnă că pot fi eludate etapele evaluării prevăzute prin lege;

(2) Această evaluare colegială specializată constituie un eveniment științific al departamentului și se face în prezența conducătorului de doctorat. Ea se anunță de către conducătorul de doctorat prin mijloace electronice, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data planificată pentru prezentare;

(3) După analiza tezei de doctorat, directorul de departament supune la vot propunerea de a se recomanda susținerea tezei de doctorat. Propunerea este adoptată cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți. În cazul în care nu s-a recomandat susținerea tezei de doctorat, teza trebuie refăcută în cadrul unui termen propus de conducătorul de doctorat și apoi supusă unei noi evaluări colegiale specializate;

(4) După fiecare evaluare colegială specializată, conducătorul de doctorat întocmește un proces verbal în care se consemnează rezultatul votului. Procesul-verbal, contrasemnat de directorul departamentului, va fi apoi depus la Biroul Doctorate.



Art.90 Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice. Schimbarea titlului tezei de doctorat nu presupune și schimbarea temei tezei de doctorat.

Art.91 (1) Modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, se realizează prin informarea studentului doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară, prin verificarea respectării prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat, precum și în redactarea și finalizarea tezei de doctorat prin soft-ul antiplagiat achiziționat de S.N.S.P.A.;

(2) Tezele ce urmează a fi prezentate în cadrul comisiei de îndrumare se transmit către Școala Doctorală Multidisciplinară - Biroul Doctorate cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru prezentare;

(3) Secretariatul Școlii Doctorale introduce teza în sistemul antiplagiat și transmite raportul generat către conducătorul de doctorat pentru verificare;

(4) În urma verificării raportului generat de sistemul antiplagiat, conducătorul de doctorat depune la dosarul doctorandului rezoluția privind analiza similitudinilor identificate de sistem;

(5) IOSUD – S.N.S.P.A. sancționează abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Capitolul XII. TEZA DE DOCTORAT

Art.92 (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de forma parcursă, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat;

(2) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul unei cercetări științifice și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice;

(3) Doctorandul este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză;

(4) Pentru eventualele fraude sau situații de plagiat, doctorandul răspunde, în condițiile legii penale și ale celei privind dreptul de autor, în vigoare la data săvârșirii faptei;

(5) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

Art.93 (1) CSD elaborează criterii și indicatori de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat;

(2) Criteriile minime elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul S.N.S.P.A.;

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare.

Art.94 (1) Teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei precum și modalitățile de validare științifică a acestora;

(2) Cel puțin o parte dintre rezultatele originale incluse în teza trebuie să fi fost realizate în intervalul dintre data înmatriculării la studiile universitare de doctorat și cea a susținerii publice a tezei, fapt ce se dovedește prin articole publicate în reviste incluse în baze de date internaționale sau prin realizări profesionale deosebite menționate în documente oficiale corespunzătoare;



(3) În absența numărului minim de publicații la standardele de calitate menționate de prezentul regulament, teza nu este acceptată în vederea susținerii publice și a acordării titlului de doctor.

Art. 95 Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale; în acest sens IOSUD emite un document justificativ înregistrat în registrul de evidențe al instituției, documentul face parte din dosarul de doctorat;
- b) Școala Doctorală Multidisciplinară realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de C.N.A.T.D.C.U. sau un program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se include în dosarul de doctorat; durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și control este de 30 zile;
- d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul Școlii Doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul doctorandului; secretariatul Școlii Doctorale Multidisciplinare certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat și respectării procedurilor prezentate la lit. a), b), c) ale prezentului articol;
- e) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul Școlii Doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- f) Școala Doctorală Multidisciplinară întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul I.O.S.U.D. – S.N.S.P.A.

Art.96 (1) Dosarul de doctorat va conține următoarele documente:

- a) Copie scanată a actului de identitate al studentului – doctorand;
- b) Copie scanată a certificatului de naștere al studentului – doctorand;
- c) Copie scanată a certificatului de căsătorie al studentului – doctorand, dacă este cazul;
- d) CV-ul studentului doctorand;
- e) Decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) Contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz;
- g) Cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la Școala Doctorală Multidisciplinară, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii tezei de doctorat;
- h) Copie scanată după declarația semnată de studentul doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, precum și a corectitudinii datelor, informațiilor, opiniilor, demonstrațiilor prezentate. Prin declarație doctorandul certifică: (i) că teza de doctorat este rezultatul propriilor activități și realizări, că sursele principale de informații sunt indicate în teză și că părțile preluate din aceste surse sunt adecvat semnalate; (ii) ca în caz



contrar suportă consecințele în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la declarația în fals;

- i) Cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- j) Referat întocmit de Școala Doctorală Multidisciplinară, preliminar susținerii publice a tezei și documente care atestă parcursul programului de studii;
- k) Propunerea componentei comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de Directorul CSUD;
- l) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
- m) Decizia de numire a comisiei de susținere publică;
- n) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- o) Anunțul pentru susținerea publică, întocmit de Școala Doctorală Multidisciplinară cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- p) Adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la biblioteca universității;
- q) Rapoartele referenților oficiali, membrii ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;
- r) Referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;
- s) Avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale;
- t) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic, sau, după caz, înregistrarea audio integral a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare(opțional);
- u) Rezumatul tezei de doctorat;
- v) Teza de doctorat și anexele sale, în format electronic;
- w) Lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate/acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;
- x) Declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
- y) Solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul C.N.A.T.D.C.U. a tezei de doctorat, înregistrată la minister;

(2) Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public;

(3) Declanșarea organizării susținerii publice a tezei de doctorat se avizează de către CSD și se aprobă de către Rectorul S.N.S.P.A.

(4) Teza de doctorat și anexele sale, precum și copiile documentelor din dosarul de doctorat, semnate electronic în format PDF, cu valoare legală, se încarcă pe platforma electronică națională;

Art.97 (1) În vederea susținerii, teza de doctorat este evaluată de către o comisie de specialiști (denumită în continuare Comisie de doctorat), propusă de către conducătorul de doctorat și aprobată de Directorul CSUD. Președintele comisiei de doctorat reprezintă programul doctoral acreditat din care face parte doctorandul;

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din:

- a) președintele comisiei, ca reprezentant al Rectorului S.N.S.P.A., de regulă un membru al Senatului sau un conducător de doctorat din S.N.S.P.A în domeniul respectiv;



- b) conducătorul/conducătorii de doctorat;
- c) cel puțin trei referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD - S.N.S.P.A.

(3) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate;

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara S.N.S.P.A., comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții;

(5) În cazul în care, după aprobarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, Directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului de doctorat, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat;

Art. 98 (1) Referenții oficiali au obligația să depună la Biroul Doctorate, în termen de cel mult 30 de zile de la primirea tezei de doctorat, câte un raport de evaluare a tezei de doctorat;

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de Biroul Doctorate numai dacă au fost primite toate rapoartele membrilor comisiei de doctorat.

Art. 99 (1) Teza de doctorat se susține oral în ședință publică în fața comisiei de doctorat;

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat se poate organiza și în sistem on-line, în condițiile legii;

(3) Cu cel puțin 20 zile înainte de data susținerii tezei de doctorat, stabilită de către președintele comisiei de doctorat, Biroul Doctorate are următoarele obligații:

- a) să afișeze anunțul privind susținerea publică a tezei de doctorat cu precizarea datei, a locului și orei de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit;
- b) să publice acest anunț împreună cu cele două rezumate ale tezei de doctorat (redactate în limba română și, respectiv, într-o limbă de circulație internațională) în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea pe site-ul Școlii Doctorale a S.N.S.P.A.; rezumatul tezei de doctorat poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere.

Art.100 (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc dacă cel mult un referent oficial lipsește, prezența președintelui comisiei și a conducătorului/conducătorilor de doctorat fiind obligatorie;

(2) Un referent din comisie, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită Biroului Doctorate, înainte de ședința de susținere a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat, votul său referitor la conferirea titlului de doctor și calificativul propus, precum și referatul de evaluare a tezei de doctorat.

Art.101 (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) prezentarea conținutului tezei de către doctorand;
- b) prezentarea referatelor de către conducătorul/conducătorii de doctorat și de către referenții oficiali;
- c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;
- d) dezbateră științifică și profesională a tezei doctorat la care participă doctorandul, membrii comisiei de doctorat și specialiștii aflați în sală.

(2) Dezbateră tezei de doctorat trebuie să constituie punctul central al procedurii de susținere a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii științifice în domeniul temei abordate și a



elementelor de originalitate conținute în teză. În acest scop membrii comisiei vor adresa doctorandului întrebări menite să evidențieze aspectele menționate mai sus;

- (3) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat, prevăzute la art. 83 alin.1 lit.t) include și:
- a) calificativul propus a se acorda;
 - b) indicarea comisiei de specialitate din cadrul C.N.A.T.D.C.U. căreia îi este arondat domeniul de studii universitare de doctorat în care a fost absolvit programul de studii;
 - c) data susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 102 (1) În urma susținerii publice comisia de doctorat deliberează asupra calificativului pe care urmează să-l acorde tezei de doctorat;

(2) Fiecare membru al comisiei acordă câte un calificativ, ținând seama de criteriile C.N.A.T.D.C.U. de evaluare a tezelor de doctorat. Se pot atribui calificativele Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat;

(3) Dacă teza a primit unul dintre calificativele Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător, comisia propune de a se acorda doctorandului titlul de doctor și înaintează, prin CSUD, aceasta propunere spre validare la C.N.A.T.D.C.U.;

(4) În cazul atribuirii calificativului Nesatisfăcător comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care urmează a fi refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii, în cadrul unui termen stabilit de comisie. Dacă, în urma resuștinerii tezei de doctorat în fața aceleiași comisii, aceasta acordă tot calificativul Nesatisfăcător, teza este considerată respinsă și doctorandul este exmatriculat;

(5) Hotărârile Comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele Comisiei de doctorat.

Art.103 (1) Conferirea titlului de doctor se face prin ordin al ministrului educației, după validarea tezei de doctorat de către C.N.A.T.D.C.U.;

(2) În vederea derulării procedurilor de evaluare a tezei de doctorat de către C.N.A.T.D.C.U., dosarul fiecărui student doctorand în format electronic se încarcă de către IOSUD-SNSPA pe platforma electronică națională, în termen de maximum 30 zile de la data susținerii publice a tezei de doctorat;

(3) Dosarul încărcat pe platforma națională se semnează electronic de către reprezentantul legal al IOSUD-SNSPA sau de către o persoană delegată de acesta;

(4) În cazul în care C.N.A.T.D.C.U. nu validează teza de doctorat, S.N.S.P.A. primește din partea Ministerului de resort decizia de invalidare însoțită de raportul sintetic de evaluare. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul doctorand va fi exmatriculat;

(5) Ordinul de atribuire, respectiv de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării către I.O.S.U.D.–S.N.S.P.A. Contestația se înregistrează la ME, care o transmite către UEFISCDI în vederea derulării procedurilor de soluționare;

(6) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește „diploma de doctor”. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific;

(7) Diploma de doctor este emisă de S.N.S.P.A., în termen de maximum 60 de zile de la data primirii ordinului emis de ME.



Art.104 (1) După obținerea titlului de doctor, dacă studentul doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;

(2) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări. După expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD- S.N.S.P.A. nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital este liber accesului pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;

(3) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;

(4) După acordarea titlului de doctor, în termen de 30 de zile IOSUD – S.N.S.P.A. transmite un exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României;

(5) Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD – S.N.S.P.A. cu regim permanent.

Art.105 (1) În cazul sesizării C.N.A.T.D.C.U. cu nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, IOSUD – S.N.S.P.A. comunică C.N.A.T.D.C.U. punctul de vedere cu privire la sesizarea formulată în termen de maximum 30 de zile de la primirea solicitării, transmisă de către Ministerul Educației;

(2) IOSUD-S.N.S.P.A. analizează teza de doctorat existentă în biblioteca universității în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedura internă și informează oficial titularul diplomei de doctor despre existența unei sesizări privind teza de doctorat elaborată de acesta;

(3) Punctul de vedere al IOSUD-S.N.S.P.A. va cuprinde:

- a) propunerea de menținere/retragere a titlului de doctor, semnată de Rector;
- b) documentele și reglementările interne, în vigoare la data înmatriculării la doctorat a autorului tezei de doctorat și aplicabile la data susținerii publice, care au fundamentat această propunere, în principal hotărârea Comisiei de etică universitară, avizată juridic;
- c) o informare asupra altor măsuri interne stabilite în cazul în care s-a constatat încălcarea eticii universitare.

(4) IOSUD-S.N.S.P.A. transmite electronic, odată cu punctul de vedere, următoarele :

- a) o copie „conform cu originalul“ a tezei de doctorat în cauză, existentă în biblioteca universității;
- b) informații privind autorul tezei de doctorat, respectiv: CNP, data înmatriculării la doctorat, data susținerii publice a tezei de doctorat, copia ordinului ministrului prin care a fost acordat titlul de doctor, seria și numărul diplomei de doctor și numărul și data eliberării, numele și prenumele conducătorului de doctorat;
- c) copii ale documentației aferente susținerii publice a tezei de doctorat, respectiv: decizia de numire a comisiei, referatele întocmite de membrii comisiei, procesul verbal al susținerii publice.
- d) adresele de corespondență ale autorului tezei de doctorat, dacă este posibil.

Art.106 (1) Decizia Consiliului general al C.N.A.T.D.C.U. și motivarea acesteia cu privire la respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv existența plagiatului poate fi contestată de autorul sesizării, IOSUD – S.N.S.P.A. și autorul tezei de doctorat. Contestația privitoare la procedură se poate formula în termen de 10 zile de la primirea Deciziei C.N.A.T.D.C.U., se adresează Consiliului general al C.N.A.T.D.C.U. și se înregistrează la UEFISCDI;



(2) În cazul în care C.N.A.T.D.C.U. stabilește că nu au fost respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv în ceea ce privește plagiatul, Ministerul de resort, la propunerea președintelui C.N.A.T.D.C.U., poate lua una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- a) retragerea calității de conducător de doctorat;
- b) retragerea titlului de doctor;
- c) retragerea acreditării școlii doctorale.

(3) Diploma de doctor încetează să mai producă efecte juridice din momentul comunicării dispoziției de retragere a titlului.

(4) Toate Deciziile și dispozițiile emise sunt publicate pe site-ul IOSUD-SNSPA.

Capitolul XIII. MOBILITATE INSTITUȚIONALĂ ȘI CREDITE TRANSFERABILE

Art.107 (1) S.N.S.P.A. încurajează mobilitatea doctoranzilor și a cadrelor didactice din cadrul Școlii Doctorale în vederea actualizării competențelor și conectării permanente la Spațiul European al Cercetării. Asigurarea mobilității în cadrul acordurilor de cooperare încheiate în programele de studii universitare de doctorat, a programelor structurale de formare de resurse umane, precum și a doctoratului în cotutelă consta în:

- a) schimburi între profesori și studenți;
- b) organizarea de consorții și rețele;
- c) atribuirea de titluri și/sau certificate comune mai multor UOD sau IOSUD, din țară sau străinătate, care atestă competențele dobândite;
- d) schimburi transnaționale;
- e) recunoașterea în plan internațional a doctoratului;
- f) sprijinirea participării doctoranzilor și cadrelor didactice pentru participarea la conferințe, ateliere de lucru și alte evenimente științifice internaționale de prestigiu;

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) are misiunea creșterii mobilității doctoranzilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare a S.N.S.P.A.. În funcție de nevoile pe care le au, doctoranzii și cadrele didactice din cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare a S.N.S.P.A. pot veni cu propuneri de încheiere de acorduri de cooperare internațională cu diferite instituții de prestigiu relevante pentru cercetarea în domeniile de doctorat din cadrul S.N.S.P.A.. Propunerile de îmbunătățire a mobilității în cadrul Școlii Doctorale Multidisciplinare vor fi înaintate CSUD care va face demersurile pentru încheierea de noi acorduri de cooperare;

(3) Planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat cuprinde minimum 180 de credite. Creditele dobândite în cadrul programului de studii universitare de doctorat sunt înregistrate în documente de tipul foii matricole pentru a permite, după caz, transferul în alte instituții de învățământ sau utilizarea lor la reînmatriculare.

Capitolul XIV. EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ ȘI EXTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE MULTIDISCIPLINARE

Art.108 Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, a performanțelor doctoranzilor și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse periodic unui proces de evaluare internă și externă care va cuprinde:

- a) termenii de referință ai procesului de evaluare internă și externă;
- b) desemnarea unui organism instituțional (comisie/consiliu) de experți care va efectua evaluarea;
- c) criteriile și standarde de evaluare internă/externă a fiecărui program;
- d) monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de doctorat;



- e) publicarea rapoartelor de evaluare cu recomandări;
- f) urmărirea aplicării deciziilor și recomandărilor adoptate.

Art.109 (1) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face periodic de către CEAC pe baza raportului de autoevaluare întocmit de CSUD, pentru fiecare domeniu doctoral în parte;

(2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de Cod și de prezentul Regulament, se avizează de către CSUD și se aprobă de către Senatul S.N.S.P.A.;

(3) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programelor de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programelor de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de doctoranzi și conducătorii de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a doctoranzilor;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază doctoranzii;

- i) personalul implicat în derularea programelor de studii;
- j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților doctoranzilor, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) evaluarea din partea doctoranzilor, obținută prin chestionare supuse confidențialității întocmirii și prelucrate statistic;
- l) gradul de implicare a doctoranzilor în asigurarea calității programelor de studii.

Art.110 (1) Evaluarea externă a programelor doctorale din cadrul IOSUD-S.N.S.P.A. se face de către A.R.A.C.I.S., pe baza rapoartelor CNCS referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor C.N.A.T.D.C.U. referitoare la calitatea resurselor umane;

(2) Programele doctorale care, după o perioadă de maximum 5 ani de la intrarea în vigoare a Codului de Studii Universitare de Doctorat, nu au trecut printr-un proces de evaluare externă intră în faza de lichidare, fază în care nu mai pot fi înmatriculați noi doctoranzi. Faza de lichidare nu poate dura mai mult de un an universitar;

(3) Competența lichidării programului de studii universitare de doctorat în situația prevăzută la alin.2 aparține S.N.S.P.A., care este obligată să informeze A.R.A.C.I.S și CNCS despre procesul și rezultatul lichidării și să procedeze la radierea calificării respective din RNCIS.

Art.111 Studenții de la studiile universitare de masterat, care în primul an de masterat au obținut rezultate profesionale remarcabile și care intenționează să urmeze studii universitare de doctorat în S.N.S.P.A. după absolvirea masteratului, pot solicita ca în cel de-al doilea an de masterat să fie îndrumați de conducători de doctorat din S.N.S.P.A. și să elaboreze o disertație care să-i pregătească pentru cercetările necesare elaborării unei teze de doctorat.

Capitolul XV. DISPOZIȚII FINALE

Art.112 (1) Prezentul Regulament este valabil începând cu data aprobării de către Senatul universitar;

(2) Prezentul Regulament se completează cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Studiilor Universitare de Doctorat adoptat prin



HG 681/2011, cu modificările și completările ulterioare și cu alte prevederi legale aplicabile, în vigoare pe parcursul programelor doctorale ale studenților doctoranzi.

**Prezentul Regulament a fost adoptat prin Decizia CSD nr. 1/2021 și Hotărârea CSUD nr. 19
/2021**