



## CURRICULUM VITAE EUROPASS



### Informații personale

Nume / Prenume **Florina Magdalena PÎNZARU**  
Adresă(e) Bd. Expoziției nr. 30A, sector 1, București, România  
Telefon(oane) +40734.888.127  
E-mail(uri) [florina.pinzaru@facultateademanagement.ro](mailto:florina.pinzaru@facultateademanagement.ro)  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 12.01.1979  
Sex F

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada **Februarie 2013 – prezent**  
Funcția sau postul ocupat **Decan**

Activități și  
responsabilități principale Managementul echipei de cadre didactice cu baza, asociate și a echipei tehnice a facultății  
Numele și adresa  
angajatorului **Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA), Facultatea de Management**  
Str. Povernei 6, sector 1, București

Realizări principale

- Acreditarea ARACIS a facultății la cinci ani de la înființare în domeniul Management;
- Acreditarea ARACIS a patru masterate ale Facultății de Management în domeniul Management: Antreprenoriat și management strategic; Management și branding corporativ; Programs and Investments Management; Management and Digital Innovation.
- Înființarea în 2013 și managementul Centrului de Cercetare în Management și Leadership din cadrul SNSPA:
  - lansarea în 2013 și indexarea în multiple baze de date internaționale a revistei academice Management Dynamics in the Knowledge Economy ([www.management-dynamics.ro](http://www.management-dynamics.ro));
  - derularea anuală, începând cu 2013, a conferinței internaționale STRATEGICA, organizată de Facultatea de Management din cadrul SNSPA în parteneriat cu Banca Națională a României, cu volume de Proceedings indexate ISI ([www.strategica-conference.ro](http://www.strategica-conference.ro));
  - lansarea în 2014 și derularea lunară a Barometrului Industriei din România, în parteneriat cu IRSOP;
  - lansarea în 2016 a raportului de cercetare Millennials @Work privind psihologia generației digitale la locul de muncă, în parteneriat cu Hart Consulting.
- Project Manager pentru organizarea lansării raportului *World Development Report 2016 - Digital Dividends* al Băncii Mondiale la SNSPA (februarie 2016).
- Project Manager pentru organizarea Săptămânii Cetățeniei Europene la SNSPA (2013)

Perioada	<b>Septembrie 2011 - Februarie 2013</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Decan interimar</b>
Activități și responsabilități principale	Managementul echipei de cadre didactice cu baza, asociate și a echipei tehnice a facultății
Numele și adresa angajatorului	<b>Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA), Facultatea de Management</b> Str. Povernei 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar și cercetare
Realizări principale	Formarea corpului profesoral propriu al facultății Lansarea platformei BizMasters de evenimente profesionale pentru studenți Lansarea seriei de evenimente filantropice ale facultății, Let's Share! Creșterea brandului Facultății de Management, vizibil prin rezultatele foarte bune la examenele de absolvire și prin numărul de candidați la examenele de admitere

---

Perioada	<b>Octombrie 2012 – prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Conferențiar universitar</b>
Activități și responsabilități principale	Predare și cercetare academică. Cursuri susținute: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Management general;</li> <li>- Științe economice. Management și marketing;</li> <li>- Marketing;</li> <li>- Strategii de poziționare a brandurilor.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	<b>Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) Facultatea de Management și cadru didactic asociat pentru Facultatea de Comunicare și Relații Publice</b> Str. Povernei 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar și cercetare

---

Perioada	<b>2005-prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Cadru didactic asociat / profesor invitat</b>
Activități și responsabilități principale	Management de cercetare academică în Marketing, Strategii de piață și comunicare în afaceri
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia de Studii Economice. Facultatea de Relații Economice Internaționale.</b> <b>Academia de Studii Economice. Facultatea de Management</b> <b>Université Lyon 2, Franța</b> <b>VIVES, Belgia</b> <b>Siedlce University of Natural Sciences and Humanities, Polonia</b> România / Lyon, Franța / Belgia / Polonia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar și cercetare. Cursuri predate: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016: Profesor invitat, cursuri de Marketing Research (15 ore) și Marketing (45 ore), în limba engleză, la Siedlce University of Natural Sciences and Humanities, Polonia;</li> <li>- 2015: Profesor invitat, workshop de Digital Challenges for Managers, Universitatea VIVES, Kortrijk, Belgia;</li> </ul>

---

- 2014-2017: International Corporations Management (în limba engleză), Facultatea de Relații Economice Internaționale, ASE;
- 2012: Profesor invitat, cursuri de Marketing, Branding și Fundraising, Universite 2 Lumiere, Lyon, Franța (Septembrie – Octombrie 2012);
- 2009-2010; 2008-2009: Relations publiques et organisation des événements (în limba franceză), Facultatea de Relații Economice Internaționale, ASE;
- 2006-2007; 2005-2006: Comunicare în proiecte (în limba română), Facultatea de Management, ASE.

Perioada	<b>2007 – 2012</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Lector universitar. Director al Laboratorului de Cercetare în Strategii de Piață și Comunicare din cadrul Centrului de Cercetare în Comunicare</b>
Activități și responsabilități principale	Predare și cercetare academică în Relații Publice, Marketing, Management Strategic și Comunicare. Managementul echipei de cercetare a laboratorului (6 cadre didactice)
Numele și adresa angajatorului	<b>Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA), Facultatea de Comunicare și Relații Publice</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Povernei 6, sector 1, București Învățământ universitar și cercetare

Perioada	<b>2004 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Coordonator executiv / director executiv al masteratului de Management și comunicare în afaceri, formele zi și online</b>
Activități și responsabilități principale	Managementul operațional al echipei academice a masteratului (11 cadre didactice)
Numele și adresa angajatorului	<b>Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA). Facultatea de Comunicare și Relații Publice</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Povernei 6, sector 1, București Învățământ universitar și cercetare

Perioada	<b>2009 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Director executiv al masteratului de Brand management și comunicare corporatistă</b>
Activități și responsabilități principale	Managementul operațional al echipei academice a masteratului (10 cadre didactice)
Numele și adresa angajatorului	<b>Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA). Facultatea de Comunicare și Relații Publice</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Povernei 6, sector 1, București Învățământ universitar și cercetare

Perioada	<b>2004 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Trainer și consultant</b>

Activități și responsabilități principale

Organizare și susținere programe de training și activități de consultanță adiacente

- Consultanță comunicare de marketing, ENGIE Romania (2006 – 2016);
- Training deschis în *Horeca management și marketing*, Inside Coach Academy, 2014 - 2015;
- Training deschis în *Fashion management și marketing*, Inside Coach Academy, 2014 - 2015;
- Traininguri de *Tehnici de negociere* - Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, 2011 (25 programe);
- Traininguri de *Comunicarea publică a deciziei* - Banca Națională a României, 2011 (11 programe);
- Traininguri de *Comunicare de criză pentru manageri* - Banca Națională a României, 2010 (12 programe);
- Traininguri deschise de *Marketing și relații publice pentru manageri* - Fiatest, 2007-2009;
- Traininguri deschise de *Marketing Business to Business pentru manageri* - Picant, 2008-2009;
- Traininguri deschise de *Marketing intern pentru manageri* - Picant, 2008-2009;
- Training de *Comunicare pentru managerii de proiecte* - Danex Form, 2008;
- Training de *Comunicare pentru manageri* - Primăria Câmpulung Muscel, 2008;
- Training de *Marketing industrial și Key Account Management. Tehnici de vânzare și negociere* - Ductil Air Liquide, 2008;
- Traininguri deschise de *Relații publice și tehnici de negociere pentru manageri* - Standard Consulting, 2007;
- Training deschis de *Comunicare de afaceri și tehnici de negociere pentru manageri* - Rinya Consulting & Training, 2007;
- Training *Comunicare și relații publice pentru manageri* – Institutul Național de Statistică, 2006;
- Training deschis, *Rating de firmă pentru managerii companiilor energetice* - Formenerg, 2005;
- Consultanță relații publice pentru contul Mobexpert, Evolutiv (2004-2005).

Numele și adresa angajatorului

**Freelancer**

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație pentru adulți / training. Consultanță în comunicare, relații publice, management.

Perioada

**2003 – 2007**

Funcția sau postul ocupat

**Asistent universitar**

Activități și responsabilități principale

Predare și cercetare academică în Marketing, Management Strategic și Comunicare

Numele și adresa angajatorului

**Școala Națională de Studii Politice și Administrative. Facultatea de Comunicare și Relații Publice**

Tipul activității sau sectorul de activitate

Str. Povernei 6, sector 1, București  
Învățământ universitar și cercetare

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Calificarea / diploma obținută **Doctorat în Relații Economice Internaționale**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Economie, Relații economice internaționale

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Studii Economice București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii doctorale

---

Perioada **2005 – 2007**

Calificarea / diploma obținută **Masterat în Marketing strategic**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Economie, Marketing, Management strategic

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Marketing, Academia de Studii Economice, București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii postuniversitare

---

Perioada **2001 – 2002**

Calificarea / diploma obținută **Visiting student nivel bac+4**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Macroeconomie, Microeconomie, Sociologia relațiilor internaționale, Marketing, Comunicarea firmei

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Institut d'Etudes Politiques Sciences-Po, Paris**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii universitare

---

Perioada **1998 – 2003**

Calificarea / diploma obținută **Licență în Relații Economice Internaționale, specializarea Economie Internațională**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Economie, Managementul afacerilor internaționale, Marketing internațional

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Facultatea de Relații Economice Internaționale, Academia de Studii Economice, București**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii universitare

---

Perioada **1998 – 2002**

---

Calificarea / diploma obținută

**Licență în Comunicare și Relații Publice**

Disciplinele principale studiate /  
competențe profesionale  
dobândite

Comunicare, Relații Publice, Mass media, Publicitate

Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**Facultatea de Comunicare și Relații Publice, Școala Națională de Studii  
Politice și Administrative**

Nivelul în clasificarea națională  
sau internațională

Studii universitare

---

**APTITUDINI ȘI  
COMPETENȚE PERSONALE**

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)  
Autoevaluare

Engleză, Franceză

Engleză: C2

Franceză: C2

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Capacitatea de comunicare, empatie, relaționare cu ceilalți etc.

Competențe și aptitudini  
organizatorice

Capacitate de coordonare și evaluare, lucru în echipă, lucru în proiecte etc.

Competențe și aptitudini de  
utilizare a calculatorului

Abilități PC: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), SPSS.

Altele

Autor de cărți și articole de management.

Membru în proiecte de cercetare academică.