

# REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

## Capitolul I. INTRODUCERE

### I.1. Cadrul instituțional și legal

**Art.1** În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 12-14 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 681/ 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului 5229 din 17.08.2020, privind aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, Școala Națională de Studii Politice și Administrative (S.N.S.P.A.) organizează studii universitare de doctorat, în domeniul fundamental științe sociale și politice, domeniile de doctorat: științe politice, științe administrative, sociologie, științe ale comunicării și management.

**Art.2** Prezentul regulament statuează modul de organizare, desfășurare și finalizare a ciclului de studii universitare de doctorat în cadrul S.N.S.P.A., ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD).

**Art.3** Calitatea de IOSUD în domeniile de doctorat menționate la art.1 este validată de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (C.N.A.T.D.C.U.) și atestată prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4212/2000, pentru domeniul științelor politice, prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4816/2001 pentru domeniul științelor administrative și prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 3304/2008 pentru domeniile sociologie și științe ale comunicării și prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3100/2019 pentru domeniul management.

### I.2. Principii fundamentale

**Art.4** (1) S.N.S.P.A, în calitate de IOSUD, asigură accesul echitabil al candidaților la studiile universitare de doctorat. Pentru aceasta, stabilește procedurile, criteriile și condițiile de admitere a candidaților la studiile universitare de doctorat, ținând seama de:

- a) studiile absolvite anterior de candidați, care nu pot fi sub nivelul studiilor de master sau echivalente;
- b) experiențele profesionale relevante dobândite prin activități desfășurate anterior de candidați;
- c) competențele lingvistice în limbi de circulație internațională.

(2) Criteriile de admitere, inclusiv cele de evaluare, se stabilesc în cadrul școlii doctorale în mod detaliat și prealabil organizării examenului de admitere. Ele vor fi făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet, pe adresa [www.doctorat.snsa.ro](http://www.doctorat.snsa.ro).

(3) Se interzice ca prin modul de stabilire a criteriilor de admitere, inclusiv a celor de evaluare a candidaților, să se promoveze orice formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

**Art.5** (1) S.N.S.P.A, în calitate de IOSUD, prin Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, precum și comunității universitare.

(2) Îndeplinirea obligației de informare corectă are drept scop:

- a) crearea condițiilor necesare pentru asigurarea unei competiții loiale între candidații la admiterea în programele de studii universitare de doctorat;
- b) promovarea unei concurențe loiale între programele de studii universitare de doctorat și, în cazul înființării mai multor școli doctorale, între acestea;
- c) facilitarea punerii în aplicare a procedurilor de evaluare instituțională și colegială a calității programelor de studii universitare de doctorat;
- d) combaterea fraudelor academice, inclusiv a plagiatului, prin implementarea de tehnici de identificare, prevenire și sancționare a acestora.

**Art.6** (1) S.N.S.P.A, în calitate de IOSUD, garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat.

(2) S.N.S.P.A publică pe Internet toate informațiile relevante privind programele de studii universitare de doctorat, precum și prin alte mijloace de informare, cum ar fi broșuri, afișe etc..

(3) Îndeplinirea acestei obligații vizează cu precădere următoarele categorii de informații:

- a) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale, cum ar fi: prezentul Regulament în care se regăsesc menționate, printre altele, competențele asimilate prin urmarea ciclului de studii universitare de doctorat, criteriile și procedurile de admitere, procedurile de susținere publică a tezei de doctorat;
- b) informații privind conținutul studiilor de doctorat: informații referitoare la înscrierea calificărilor doctorale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), curriculum, orar, metode de evaluare;
- c) informații privind finanțarea studiilor și a costurilor studiilor universitare de doctorat suportate de doctorand;
- d) informații privind proiectele de cercetare în care participă doctoranzii;
- e) informații privind alte proiecte de cercetare desfășurate în S.N.S.P.A;
- f) informații privind rezultatele activității de cercetare (publicații, participări la conferințe etc.)
- g) desfășurate în cadrul S.N.S.P.A;
- h) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- i) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare ale acestora;
- j) publicarea rezumatelor tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, de preferat în limba engleză;
- k) informații privind recunoașterea și protecția juridică a drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat a autorului tezei și a conducătorului științific.

(4) Tezele de doctorat susținute public vor fi disponibile la Biblioteca S.N.S.P.A. și la Biblioteca Națională a României, conform prevederilor legale.

**Art.7** Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri care au drept scop:

- a) evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor doctoranzilor;

- b) înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la studiile universitare de doctorat;
- c) ameliorarea continuă a procedurilor de îndrumare individuală a doctoranzilor și a construcției și aplicării curriculei programelor de studii universitare de doctorat;
- d) facilitarea evaluării programelor de studii universitare de doctorat prin utilizarea unei baze comune de criterii și standarde;
- e) asigurarea dreptului S.N.S.P.A. și al școlii doctorale de a suplimenta setul de criterii și standarde în vederea creșterii și dezvoltării calității programelor de studii universitare de doctorat și a afirmării competitivității lor internaționale.

**Art.8** Procedura desfășurării programelor de studii universitare de doctorat are la bază următoarele principii:

- a) pregătirea profesională de calitate a doctoranzilor;
- b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
- c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- d) asigurarea calității și coerenței programelor de studii universitare de doctorat la nivel național și european;
- e) transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de organizare a programelor de studii universitare de doctorat.

**Art.9** Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Fondurile private sunt obținute din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații.

**Art.10** (1) Pentru doctoranzii în regim cu taxă, Senatul S.N.S.P.A. stabilește, la propunerea CSUD, o taxă anuală de studiu care este anunțată odată cu anunțarea fiecărui concurs de admitere la doctorat. Taxa anuală de studiu nu se poate modifica pe perioada de derulare a studiilor universitare de doctorat.

(2) Taxa de studiu în programul de studii universitare de doctorat *va ține seama* de costurile de școlarizare, de realizare a activităților de cercetare și valorificare a rezultatelor cercetării cuprinse în grantul acordat unui doctorand finanțat de la bugetul de stat.”

**I.3.** Dispoziții generale privind parcursul studiilor universitare de doctorat.

**Art.11** Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în S.N.S.P.A., sunt organizate de Școala Doctorală și au ca finalitate dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală.

**Art.12** (1) Studiile universitare de doctorat se realizează în cadrul IOSUD – S.N.S.P.A. prin Școala doctorală multidisciplinară organizată, pe cele cinci domenii de doctorat: științe politice, științe administrative, sociologie, științele comunicării și management.

(2) IOSUD este coordonată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și, prin programe de studii universitare de doctorat, urmărește formarea doctoranzilor în vederea dobândirii de competente de cercetare științifică și abilități de aplicare și valorificare economică și socială a rezultatelor cercetării.

(3) Senatul S.N.S.P.A. poate lua în discuție și alte propuneri de înființare a uneia/mai multor școli doctorale sau a unor noi domenii doctorale în S.N.S.P.A., cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prevederilor prezentului regulament instituțional.

**Art.13** S.N.S.P.A., în calitate de IOSUD, cooperează, în domeniul studiilor universitare de doctorat, cu instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, universități, institute și centre de cercetare din țară și din străinătate, astfel încât să fie promovată mobilitatea ocupațională a doctoranzilor.

**Art.14** (1) În concordanță cu principiile care stau la baza Cadrului European al Calificarilor și Cadrului National al Calificarilor din Învățământul Superior din România, programele de studii ale școlii doctorale din cadrul S.N.S.P.A. urmăresc formarea și dezvoltarea a două tipuri de competente, axate pe învățarea prin cercetare:

- a) competențe de conținut, realizabile în cadrul programelor susținute de școala doctorală;
- b) competențe transversale sau transferabile, realizabile în cadrul programelor școlii doctorale.

(2) În sensul prezentului Regulament sunt calificate drept competente de conținut următoarele:

- a) dezvoltarea gândirii științifice de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- b) însusirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- c) dobândirea de cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- d) asimilarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- e) dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- f) însusirea de abilități lingvistice la nivel academic, prin utilizarea de limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- g) asimilarea și aplicarea principiilor și valorilor eticii profesionale.

(3) În sensul prezentului Regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de exprimare avansată, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe de comunicare și lingvistice avansate;
- c) abilități de interrelaționare și lucru în echipă;
- d) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- e) calități de conducere;
- f) cunoștințe privind managementul timpului și al carierei, inclusiv însusirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de crearea de locuri de muncă pentru alții;
- g) dobândirea de cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- h) dobândirea de cunoștințe și competențe în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, respectării diversității, dezvoltării durabile și protecției mediului;
- i) asimilarea de cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) abilități de antreprenoriat economic și social.

(4) Programele curriculare prin care se realizează competențele menționate în alin. (2) și alin. (3) ale acestui articol se exprimă în credite de studiu de tip ECTS, având proprietatea de a cuantifica volumul de muncă, de învățare individuală și de a asigura transferabilitatea intra- și inter-instituțională.

**Art.15** (1) Studiile universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. sunt de tip științific și au la bază activități de creație și cercetare științifică avansată, contribuind la dezvoltarea de cunoștințe, competențe și abilități cognitive.

(2) Doctoratul științific are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă național și internațional, pe baza unor metode științifice. El este o condiție pentru cariera didactică în învățământul superior sau în cercetare.

(3) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, se conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul *Dr.* În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

(4) Parcurgerea și finalizarea cu succes a studiilor universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. în domeniile științelor politice, științelor administrative, științelor comunicării, sociologiei și managementului conferă absolventului/absolventei acestora capacitatea:

- a) de a înțelege sistematic, comprehensiv, problematicile specifice domeniilor științelor politice și administrative, sociologiei, științelor comunicării și managementului, precum și a metodelor și metodologiilor de cercetare asociate;
- b) de a concepe și implementa un proiect de cercetare și de a realiza managementul cercetării în condițiile respectării deontologiei profesionale;
- c) de analiza critică, evaluare și reevaluare, sinteza și implementarea unor strategii privind idei, fenomene și procese sociale noi și complexe.

**Art. 16.** (1) Studiile universitare de doctorat au o durată de 3 ani universitari și cuprind următoarele două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din S.N.S.P.A., sau a unui conducător de doctorat din S.N.S.P.A. și a unui conducător de doctorat din o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat cu care S.N.S.P.A. a încheiat un acord de cotutela, precum și cu sprijinul unei comisii de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia:

- a) programul de pregătire universitară avansată al doctorandului;
- b) programul de cercetare științifică al doctorandului.

(2) Studiile universitare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a unei lucrări, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare desfășurate de doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

**Art.17** (1) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia se vor stabili separat pentru fiecare din cele cinci domenii ale școlii doctorale multidisciplinare a S.N.S.P.A.

(2) Programul de pregătire universitară avansată asigură pregătirea doctorandului prin activități didactico-științifice și se realizează, de regulă, în primul an al doctoratului. El are o durată cumulată care nu poate depăși 3 luni.

(3) Programul de cercetare științifică al doctorandului presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat; acesta are responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand și este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata doctoratului poate fi prelungită cu 1-2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar, în limita fondurilor disponibile, sau cu taxa. În acest sens, trebuie depusă cerere de către doctorand, semnată de coordonator și avizată de directorul Școlii doctorale, înainte de începerea anului universitar în care începe prelungirea.

**Art.18** (1) Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau pentru alte motive temeinice.

(2) Durata totală a întreruperilor nu poate depăși 3 ani. Durata studiilor se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Întreruperile se aprobă de către Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, la cererea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat.

(4) Prolungirea programului de studii universitare de doctorat, respectiv întreruperea acestuia și prelungirea prevăzute la alin. (2) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

(5) Susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, cu acordul senatului universitar și al conducătorului de doctorat, depășirea acestui termen ducând la exmatricularea studentului-doctorand.

(6) În perioada de întrerupere a studiilor, precum și după încheierea celor trei ani de studiu cu finanțare de la buget, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa de doctorat acordată din granturile doctorale. După această perioadă, studentul-doctorand poate plăti o taxă de studii în cuantumul stabilit de Senatul S.N.S.P.A.

**Art.19** (1) Forma de organizare a studiilor universitare de doctorat din cadrul S.N.S.P.A. este cu frecvență (la zi).

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(3) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către conducerea S.N.S.P.A., la propunerea Consiliului Studiilor Doctorale.

**Art.20** (1) Doctoratul se desfășoară în limba română, în limba minorităților naționale sau în altă limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale, încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Regimul de studii al cetățenilor străini care urmează doctoratul la S.N.S.P.A. este același cu cel al cetățenilor români. S.N.S.P.A. poate asigura, la cererea doctorandului străin, un curs pregătitor de limba română, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Pentru acele activități publice din cadrul doctoratului ce nu se desfășoară în limba română, se precizează odată cu anunțarea lor și limba în care ele se vor desfășura. Doctorandul va asigura traducerea în limba română a unei sinteze a materialelor prezentate cu ocazia acestor activități, dacă

exista o solicitare în acest sens, adresata în scris conducatorului de doctorat cu cel puțin trei zile lucratoare înainte de desfășurarea activității respective.

**Art.21** (1) S.N.S.P.A promoveaza interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizeaza atât prin colaborarea în/între departamentele, facultatile din cadrul S.N.S.P.A, cât și între acestea și cele ale altor universitati sau institute sau centre de cercetare din tara și strainatate.

(2) Îndrumarea doctorandului poate fi realizata și de doi conducatori de doctorat, mai ales în cazul temelor de cercetare stiintifica interdisciplinara.

(3) Alegerea celui de-al doilea conducator se face dupa înmatricularea doctorandului la S.N.S.P.A, cu acordul primului conducator de doctorat. Al doilea conducator de doctorat poate fi din S.N.S.P.A sau din orice alta institutie organizatoare de studii universitare de doctorat din tara sau strainatate.

(4) Daca ambii conducatori de doctorat activeaza în S.N.S.P.A., atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutela, care se aproba de Rectorul S.N.S.P.A și prin care se stabilesc responsabilitatile fiecarui conducator de doctorat.

(5) Daca cel de-al doilea conducator nu activeaza în S.N.S.P.A, atunci se încheie, în scris, un acord de cotutela între S.N.S.P.A. și institutia unde cel de-al doilea conducator îndruma doctoranzi. Acest acord stipuleaza cerintele organizarii și desfasurarii doctoratului în fiecare dintre cele doua institutii implicate, inclusiv obligatiile lor financiare, în concordanta cu rolul pe care îl au în cotutela și cu legislatia specifica. S.N.S.P.A, care l-a înmatriculat initial pe doctorand, are rolul principal, iar cealalta institutie are rolul de cotutela.

## **Capitolul II. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art.22** (1) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) functioneaza distinct, în cadrul S.N.S.P.A, în baza prevederilor Codului Studiilor Universitare de Doctorat și ale prezentului Regulament. El își desfasoara activitatea în subordinea directa a Rectorului S.N.S.P.A.

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat este asistat în activitatea sa de un aparat administrativ distinct și specific.

**Art.23** (1) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat are un numar de minim 7 și maxim 17 membri. Minim un membru al CSUD, din cadrul școlii doctorale multidisciplinare, este ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale din IOSUD.

(2) Reprezentantul/reprezentantii fiecarui program de studii universitare de doctorat îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(3) Metodologia de desemnare a reprezentantilor fiecarui domeniu doctoral trebuie să respecte prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, este propusă de către conducătorii facultăților responsabile pentru fiecare dintre cele cinci domenii doctorale și aprobată de către organele de conducere ale acestor facultăți.

(4) Din CSUD mai fac parte minim 2 studenți doctoranzi, aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi din cadrul școlii doctorale a S.N.S.P.A.

(5) Din CSUD mai pot face parte alte cadre didactice universitare sau cercetători din țară sau din străinătate care au dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data înscrierii lor pentru a deveni membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, precum și din personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante din țară sau din străinătate.

(6) Persoanele propuse pentru a fi membri în CSUD, altele decât conducătorii de doctorat desemnați pentru a reprezenta fiecare domeniu doctoral, sunt alese prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlii doctorale a S.N.S.P.A..

(7) Numărul de membri ai CSUD trebuie să fie impar. Componența nominală a CSUD este aprobată de senat la propunerea IOSUD.

(8) Mandatul de membru al CSUD este de 4 ani, cu excepția doctoranzilor aleși prin vot, care au un mandat de maxim 3 ani sau până la finalizarea studiilor universitare de doctorat odată cu susținerea publică a tezei.

**Art. 24** Conducerea operativă a CSUD se exercită prin Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, a cărui funcție este asimilată celei de prorector.

**Art. 25** (1) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este numit de către Rectorul S.N.S.P.A. prin decizie, emisă în conformitate cu prevederile Cartei S.N.S.P.A., în urma organizării unui concurs public.

(2) Concursul pentru ocuparea postului de Director CSUD se desfășoară după alegerea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, în baza unei metodologii aprobate de Senatul S.N.S.P.A.

(3) La concurs se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

(4) Candidații înscriși la concurs vor depune în dosarul de candidatură un plan strategic și operațional pentru Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat pentru perioada mandatului pentru care candidează și îl vor prezenta în fața comisiei.

(5) Comisia desemnată pentru evaluarea candidaturilor la concursul pentru postul de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este compusă din 5 membri: Rectorul S.N.S.P.A., Prorectorul cu cercetarea științifică și 3 membri, conducători de doctorat de la o altă instituție de învățământ superior din România sau Uniunea Europeană, cu respectarea prevederilor Codului Studiilor Universitare de Doctorat. Comisia este propusă de Rectorul S.N.S.P.A. și supusă aprobării Senatului S.N.S.P.A..

(6) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de



abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

(7) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(8) În baza deciziei de numire, Rectorul S.N.S.P.A. încheie cu persoana desemnata pentru functia de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, un contract de management, pe o durata de 4 ani.

(9) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este subordonat Rectorului S.N.S.P.A. si este remunerat pentru activitatea desfasurata cu o indemnizatie de conducere al carei quantum este stabilit de Consiliul de administratie al S.N.S.P.A.

(10) Drepturile si obligatiile Directorului CSUD, criteriile de evaluare a activitatii acestuia, precum si modalitatile de modificare si încetare a contractului, anterior expirarii duratei pentru care a fost încheiat, sunt prevazute în contractul de management.

**Art.26** (1) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea Directorului CSUD sau a unei treimi din numărul membrilor Consiliului.

(2) Reuniunile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat sunt conduse de Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat. Ordinea de zi a acestora este stabilita de Directorul CSUD, pe baza propunerilor formulate de catre membri ai Consiliului sau de catre Rectorul S.N.S.P.A.

(3) Rectorul S.N.S.P.A. este invitat la toate reuniunile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(4) Deciziile Consiliului sunt adoptate cu majoritatea voturilor celor prezenți.

**Art.27** Atributiile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat sunt:

- a) stabilește strategia IOSUD;
- b) elaborează regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD și îl supune spre aprobare Senatului S.N.S.P.A.;
- c) elaboreaza criteriile pentru înfiintarea unor noi domenii de studii doctorale în cadrul IOSUD – S.N.S.P.A. în concordanta cu uzantele Spatiului European al Învatamântului Superior si le supune spre aprobarea Senatului;
- d) propune spre aprobarea Senatului deciziile privind înfiintarea unor noi domenii de studii doctorale;
- e) avizeaza propunerile de conducatori de doctorat care fac parte dintr-un domeniu doctoral nou-înfiintat si le supune spre aprobarea Senatului;
- f) elaboreaza alte propuneri de reglementari sau masuri privind studiile universitare de doctorat în S.N.S.P.A, în acord cu obiectivele S.N.S.P.A si cu cadrul legislativ, pentru a consolida si mari competitivitatea studiilor universitare de doctorat și le supune spre aprobarea Senatului;
- g) elaboreaza criteriile minimale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale scolii doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la

- studiile universitare de doctorat, curricula, evaluarea doctoranzilor, criteriile de selectie a comisiilor de evaluare a tezelor de doctorat si le supune spre aprobarea Senatului;
- h) stabileste criteriile minimale de finalizare, evaluare si valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezei de doctorat si le supune spre aprobarea Senatului;
  - i) propune numarul maxim de doctoranzi pe care îi poate coordona un conducator de doctorat, în conformitate cu prevederile legale si îl supune spre aprobarea Senatului;
  - j) propune distributia pe domenii de doctorat a locurilor permise de la Ministerul de resort pentru studiile universitare de doctorat si o supune spre aprobare Senatului;
  - k) propune distribuirea pozițiilor pentru studii universitare de doctorat pe conducatori de doctorat, filiere, forme de organizare si forme de finantare, efectuata de catre comisiile de admitere constituite pe fiecare domeniu de doctorat si o supune spre aprobarea Senatului;
  - l) avanseaza propuneri, inclusiv sub forma sustinerii unor initiative normative, care sa sprijine angajarea pe piata muncii a absolventilor de programe de studii universitare de doctorat si le supune spre aprobarea Senatului;
  - m) elaboreaza metodologii de evidentiere, în timp, a parcursului profesional al absolventilor de studii universitare de doctorat si le supune spre aprobarea Senatului;
  - n) avanseaza propuneri proprii si avizeaza propunerile membrilor scolii doctorale vizând stabilirea unor acorduri si parteneriate/consortii pentru desfasurarea programelor de studii universitare de doctorat si a doctoratelor în cotelita si le propune spre aprobarea Senatului;
  - o) poate sa initieze, sa depuna si sa urmareasca documentatia necesara obtinerii de fonduri europene pentru programele de studii universitare de doctorat si de cercetare;
  - p) analizeaza si solutioneaza sesizarile înainte Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
  - q) întocmeste propunerile de repartizare a resurselor destinate finantarii programelor de studii universitare de doctorat si le înainteaza spre aprobarea Senatului;
  - r) desfasoara activitati de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din S.N.S.P.A pe plan national si international.

**Art.28** Activitatile administrative legate de desfasurarea doctoratului în S.N.S.P.A. si de actiunile Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat se realizeaza de catre Biroul Doctorate din S.N.S.P.A. Membrii Biroului Doctorate sunt salariati, pe perioada determinata sau nedeterminata, ai S.N.S.P.A si se subordoneaza Directorului CSUD.

### **Capitolul III. PARTENERIATE SI CONSORTII**

**Art.29** IOSUD – S.N.S.P.A. implementeaza, prin intermediul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, instrumente de cooperare precum:

- a) Acorduri de parteneriate internationale, prin care expertii în domeniu sa participe în cadrul scolii doctorale la sustinerea de cursuri, la desfasurarea unor activitati mentorate de cercetare, conferinte si dezbateri etc.;
- b) Cercetari de tip doctoral conduse în cotelita;
- c) Schimburi de doctoranzi si profesori cu universitatile de vârful din domeniu;
- d) Participarea la consortii internationale, în care temele de cercetare doctorala sunt parti ale unor proiecte internationale mai largi.

## Capitolul IV. ADMITEREA LA DOCTORAT

**Art.30** (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual de S.N.S.P.A, de regulă înainte de începutul anului universitar.

(2) Cetatenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute pentru cetățenii români de actele normative, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

**Art.31** Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diploma de master sau echivalența acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.

**Art.32** (1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de masterat.

(2) Dosarul candidatului/candidatei la concursul de admitere la doctorat conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs;
- Fișa de înscriere, completată cu majuscule și care să conțină toate datele cerute;
- Curriculum vitae și lista lucrărilor publicate (inclusiv lucrări de specialitate prezentate public) și extrase ale publicațiilor relevante pentru domeniul doctoratului;
- Copie conform cu originalul după certificatul de naștere;
- Copie conform cu originalul (eventual tradusă și legalizată) după diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia;
- Copie conform cu originalul (eventual tradusă și legalizată) după diploma de licență sau echivalentul acesteia, cu anexele corespunzătoare;
- Copii conform cu originalul (eventual traduse și legalizate) după diploma de studii postuniversitare (studii aprofundate, masterat, doctorat) sau echivalentul acestora;
- Certificat de căsătorie (copie conform cu originalul sau alt act de schimbare a numelui, dacă este cazul);
- Chitanța privind achitarea taxei de înscriere.
- Copie conform cu originalul a cărții de identitate sau a pașaportului, după caz
- Adeverința medicală eliberată de către medicul de familie
- Declarație prelucrare și publicare de către SNSPA date cu caracter personal
- Atestatul de recunoaștere a studiilor (pentru cetățenii străini)

(3) Candidații care au urmat studiile în străinătate vor prezenta traducerea legalizată a diplomei obținute, precum și echivalența acesteia în cadrul Consiliului National de Atestare a titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare din cadrul Ministerului de resort

**Art.33** (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supraveghează respectiva poziție.

(3) Concursul de admitere la doctorat constă, de regulă, într-un interviu în cadrul caruia se analizează parcursul academic și profesional al candidatului, preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare, lista de lucrări publicate și prezentate la conferințe și tema/proiectul propus(a) de acesta pentru teza de doctorat, care trebuie să se încadreze în temele propuse de proiectul conducătorului/conducatoarei de doctorat. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat prin consultare cu CSUD.

(4) În urma evaluării, comisia de admitere acordă o notă între 1 și 10 pentru fiecare probă de concurs (dacă sunt mai multe probe), media acestor note constituind nota obținută de candidat la concursul de admitere.

(5) Sunt declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și în limita locurilor scoase la concurs, acei candidați care au obținut minimum media 7, în limita capacității de școlarizare a domeniului.

(6) Concursul de admitere la doctorat este valabil numai pentru domeniul fundamental și domeniul de doctorat pentru care s-a înscris candidatul. El se organizează simultan pentru pozițiile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă, statutul candidaților admiși stabilindu-se în funcție de opțiunea exprimată la data înscrierii și de rezultatele concursului de admitere.

**Art.34** Comisiile de admitere la doctorat se constituie din coordonatorii de doctorat ai fiecărui domeniu în parte..

**Art.35** Consiliul pentru Studiile Universitare asigură informarea corectă a opiniei publice cu privire la condițiile și criteriile de admitere.

**Art.36** Transparența criteriilor, standardelor și procedurilor de selecție și admitere la doctorat, precum și garantarea accesului la aceste informații, se va realiza de către școala doctorală prin facilități online, prin comunicarea cu Biroul Doctorate, cu conducătorii de doctorat și cercetătorii, prin e-mail, pagina web a Scolii Doctorale, [www.doctorat.snspa.ro](http://www.doctorat.snspa.ro) etc.

## **Capitolul V. ÎNMATRICULARE, RETRAGERE ȘI EXMATRICULARE**

**Art.37** Validarea concursului de admitere și înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin decizie a Rectorului S.N.S.P.A., după achitarea de către candidații declarați admiși a taxei de înmatriculare.

**Art.38** (1) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

(2) Exmatricularea studentului-doctorand se face în următoarele situații:

- a) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta;
- b) Dacă studentul-doctorand se retrage de la studii, pe baza unei cereri adresată rectorului S.N.S.P.A., cu avizul conducătorului de doctorat și a Directorului Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- c) Dacă studentul-doctorand a încălcat normele de conduită morală și profesională prevăzute în Codul de etică al S.N.S.P.A.;

- d) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat sau a membrilor comisiei de îndrumare, avizate de CSUD, în cazul în care conducătorul de doctorat a constatat ca doctorandul nu îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat sau cerințele calitative stabilite în prezentul Regulament;
  - e) în cazul în care și la a doua presușinere a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare se obține calificativul „Nesatisfăcător”;
  - f) în cazul în care și la a doua susținere publică a tezei de doctorat în cadrul comisiei de doctorat se obține calificativul "Nesatisfăcător";
  - g) în cazul în care CNATDCU invalidează a doua oară lucrarea de doctorat.
- (3) Exmatricularea unui doctorand se face prin dispoziție a Rectorului S.N.S.P.A., de regulă la data de 30 septembrie a anului universitar în curs.

**Art.39** (1) În urma încălcării contractului de studii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul Directorului Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și aprobarea Rectorului S.N.S.P.A., doctoranzii sunt exmatriculați din cadrul programului de studii doctorale pentru motive precum: nesustinerea la timp a rapoartelor de cercetare științifică, nepromovarea repetată a examenelor de susținere publică a rapoartelor de cercetare științifică, neobținerea creditelor transferabile necesare promovării studiilor doctorale etc.

(2) Doctoranzii exmatriculați, inclusiv din motive de solicitare a retragerii de la doctorat, care au beneficiat de un loc finanțat de la bugetul de stat, vor putea susține un nou examen de admitere și vor fi înmatriculați la studii universitare de doctorat numai pe locuri cu taxă.

(3) Doctoranzii bursieri exmatriculați vor returna cuantumul total al bursei doctorale încasate până la momentul exmatriculării în termen de 15 zile de la data comunicării dispoziției de exmatriculare.

**Art.40** (1) Un student-doctorand exmatriculat de la studiile universitare de doctorat (indiferent dacă exmatricularea s-a făcut la cererea doctorandului sau nu) se poate înscrie cel mult încă o dată la un concurs de admitere la doctorat organizat de S.N.S.P.A, dar numai pentru locuri în regim cu taxa.

(2) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat poate aproba, cu avizul conducătorului de doctorat, recunoașterea unor examene promovate în cadrul programului de pregătire universitară avansată doctoranzilor exmatriculați de S.N.S.P.A. de la studiile universitare de doctorat, care au fost admiși și înmatriculați în același domeniu la S.N.S.P.A.

(3) Dacă studentul-doctorand a parcurs integral Planul individual de studii și a ajuns cu elaborarea tezei de doctorat în stadiul de a fi depusă în vederea susținerii în departament a fost exmatriculat și acesta a susținut un nou concurs de admitere, atunci, după înmatriculare, cu aprobarea conducătorului de doctorat și a Directorului Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, studentului-doctorand i se recunoaște întreaga situație școlară anterioară și poate susține public teza de doctorat în același an universitar în care a fost admis și înmatriculat, dar nu mai devreme de șase luni de la începutul anului universitar respectiv.

## **Capitolul VI. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DOCTORANZILOR ȘI A CONDOCĂTORILOR DE DOCTORAT**

### **VI.1. Evaluarea activității doctoranzilor**

**Art.41** (1) Evaluarea activității doctoranzilor este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate precum publicatii, participarea la conferințe, precum și

calitatea acestora estimata prin integrarea publicatiilor în fluxul international, citari, premii etc. Aceste rezultate ale activității de cercetare sunt cuantificate în credite ETCS, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al S.N.S.P.A.

(2) Rezultatele activitatii de cercetare a doctoranzilor din S.N.S.P.A. vor fi introduse în baza de date existenta la nivel de universitate, în vederea realizarii unui proces continuu de evaluare. Metodologia de evaluare a doctoranzilor înmatriculati în cadrul S.N.S.P.A. va fi similara aceleia de evaluare a cadrelor didactice.

(3) Evaluarea activitatii doctoranzilor urmareste explicit toate competentele pe care doctorandul trebuie sa le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificarii de nivel 8 din Cadrul European al Calificarilor (EQF) si din Cadrul National al Calificarilor (CNC).

(4) Evaluarea continuă a activității doctorandului se efectuează de conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare a doctorandului.

(5) Procedurile și criteriile de evaluare vor permite:

- a) masurarea corecta a performantelor doctoranzilor si reflectarea diferentelor de performanta a acestora;
- b) analiza progresului doctoranzilor în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesionala vizata;
- c) verificarea administrativa si academica pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
- d) transparenta si informarea cu privire la criteriile riguroase și clare de notare a doctoranzilor;
- e) informarea doctoranzilor despre strategia evaluarii, metodele, criteriile evaluarii si performantele asteptate.

VI.2. Evaluarea activității conducătorului de doctorat.

**Art.42** (1) Evaluarea conducătorilor de doctorat se face periodic, o dată la 5 ani, pe baza procedurilor de evaluare stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, la propunerea C.N.A.T.D.C.U.

(2) Procedurile de evaluare vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc.

(3) Rezultatele evaluării sunt publice.

## **Capitolul VII. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT**

**Art.43** (1) Calitatea de conducător de doctorat la S.N.S.P.A. este acordată prin ordin al Ministerului de resort, la propunerea Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare de acordare a atestatului de abilitare, în conformitate cu standardele și procedurile elaborate de Ministerul de resort.

(2) Criteriile pentru acordarea statutului de conducator de doctorat vizeaza, cu prioritate, urmatoarele:

- a) rezultatele din activitatea de cercetare cu relevanta nationala si internationala;

- b) participarea în fluxul național și internațional de publicații științifice;
- c) apartenența la asociații profesionale naționale și internaționale;
- d) participarea la conferințe naționale și internaționale;

(3) Față de criteriile C.N.A.T.D.C.U., S.N.S.P.A. poate avea criterii specifice pentru acordarea calității de conducător de doctorat al S.N.S.P.A.. Aceste criterii sunt elaborate de către CSUD, prin consultarea cu CEAC, și supuse aprobării Senatului S.N.S.P.A..

(4) Statutul de conducător de doctorat poate fi solicitat pentru un singur domeniu al studiilor universitare de doctorat, pe care candidatul îl precizează în cererea de solicitare a calității de conducător de doctorat, în funcție de rezultatele din activitatea sa de cercetare obținute în ultimii 5 ani.

**Art. 44** (1) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, S.N.S.P.A. poate angaja în calitate de conducător de doctorat, pe baza de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul de a conduce doctorat în țara lor de origine, respectând prevederile Codului de Studii Universitare de Doctorat.

(2) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componenta a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte din școala doctorală a S.N.S.P.A.

**Art.45** (1) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează cu normă întreagă sau cu fracțiuni de normă, pe norma de baza sau în regim de plată cu ora, conform prevederilor legale în vigoare. Normele respective sunt evidențiate în state de funcțiuni distincte sau în statele de funcțiuni ale facultăților. Ștatele de funcțiuni se avizează de către CSUD, iar, pentru normele evidențiate în ștatele de funcțiuni ale facultăților, de către consiliile facultăților respective, și se supun aprobării Senatului S.N.S.P.A

(2) Activitatea conducătorilor de doctorat este normată de așa natură încât să evite suprasolicitarea acestora și să fie asigurat bugetul de timp necesar îndrumării adecvate a doctoranzilor.

**Art.46** (1) Conducătorul de doctorat își exercită drepturile și își asumă obligații.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Carta S.N.S.P.A., din prezentul Regulament, precum și din contractul său de muncă.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure o îndrumare și coordonare fiecărui doctorand;
- b) să urmărească permanent modul în care doctorandul își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare adaptate la cerințele pieței, la nevoile societății cunoașterii;
- d) să asigure și să stimuleze progresul doctoranzilor în cercetarea pe care o realizează;
- e) să efectueze evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui doctorand;
- f) să sprijine mobilitatea doctoranzilor;

**Art.47** (1) Statutul de conducator de doctorat este mentinut în functie de :

- a) performanta în cercetare stiintifica recunoscuta la nivel international si participarea activa în cadrul comunitatii internationale de cercetare;
- b) performanta în activitatea de îndrumare a doctoranzilor, precum si de rezultatele în activitatea de cercetare a doctoranzilor;

(2) Conducatorii de doctorat se supun evaluarii periodice, conform prevederilor art. 42 din prezentul regulament.

(3) Conducatorii de doctorat desemnati îndruma doctoranzii lor în cadrul S.N.S.P.A. până la încheierea de către acestia a studiilor universitare de doctorat. Prin încetarea contractului de munca cu S.N.S.P.A se pierde automat calitatea de conducator de doctorat la S.N.S.P.A., iar doctoranzii sunt redistribuiți de către CSUD altor conducători de doctorat în domeniu, din S.N.S.P.A. sau din afara S.N.S.P.A., cu acordul instituției primitoare.

(4) Retragerea calității de membru al școlii doctorale se poate face în următoarele situații:

- a) pierderea certificatului de abilitare care asigură calitatea de conducător de doctorat;
- b) încălcări grave ale Codului de etică universitară al S.N.S.P.A.

## **Capitolul VIII. STATUTUL, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DOCTORANZILOR**

**Art.48** (1) Persoana declarata admisa la doctorat de catre o comisie de admitere a S.N.S.P.A. si înmatriculata la aceasta universitate are, pe întreaga perioada de participare la studiile universitare de doctorat din S.N.S.P.A., calitatea de student-doctorand al S.N.S.P.A.

(2) Calitatea de student-doctorand al S.N.S.P.A poate fi dovedita printr-o legitimatie de doctorand sau prin adeverinte de doctorand, eliberate de Biroul Doctorate, la cererea doctorandului. Legitimatia de doctorand se vizeaza la începutul fiecarui an universitar.

**Art.49** Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, doctorandul are calitatea de student-doctorand, indiferent de forma de doctorat pe care o urmează. Doctoranzii înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență sunt asimilați, din punct de vedere al drepturilor și obligațiilor cu caracter universitar, asistenților de cercetare sau asistenților universitari pe perioadă determinată, iar activitatea pe care o desfășoară corespunde unei norme întregi aferentă funcțiilor asimilate.

**Art.50** (1) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat constituie, pentru doctoranzii la zi, perioada asimilată conform legii pensiilor pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care doctorandul realizeaza venituri pentru care plateste, în aceasta perioadă, contribuții la asigurarile sociale.

(2) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurarile sociale de stat, la asigurarile pentru șomaj, la asigurarile sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

**Art.51** (1) Detaliile programului de pregatire universitara avansata si cele ale programului de cercetare stiintifica sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit împreună de conducatorul de doctorat si doctorand.



**Art.52** Pe parcursul derularii ciclului de studii universitare de doctorat, doctorandul are dreptul:

- a) sa-si aleaga domeniul de specializare si tema de cercetare, circumscrise în temele/proiectele propuse de conducatorul de doctorat;
- b) sa participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- c) sa fie informat cu privire la criteriile de evaluare, programa de studii universitare de doctorat, rezultatele examenelor si verificarilor pe parcursul desfasurarii studiilor universitare de doctorat;
- d) sa beneficieze de sprijinul, îndrumarea si coordonarea conducatorului de doctorat si a comisiei de îndrumare;
- e) sa participe la sedintele de departament atunci când sunt în discutie teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f) sa fie reprezentat în forurile decizionale ale scolii doctorale si, în limita prevazuta de Carta universitara, în Senatul S.N.S.P.A.;
- g) sa beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile si echipamentele S.N.S.P.A pentru pregatirea sa, pentru elaborarea proiectului de cercetare, a referatelor stiintifice si a tezei de doctorat;
- h) sa participe la activitatile organizate de S.N.S.P.A.;
- i) sa participe la sesiunile de comunicari stiintifice organizate de scoala doctorala din cadrul S.N.S.P.A.;
- j) sa participe, cu acordul conducatorului de doctorat, în proiecte de cercetare derulate în S.N.S.P.A.;
- k) sa lucreze, împreuna cu echipe de cercetatori din tara si strainatate pentru dezvoltarea cercetarii aplicate sau fundamentale;
- l) sa-si desfasoare pregatirea doctoratului în cotelă, în baza unui acord încheiat si semnat de partile implicate;
- m) sa beneficieze de mobilitati nationale sau internationale;
- n) sa beneficieze de sprijin institutional pentru a participa la conferinte, congrese stiintifice, seminarii nationale si internationale în domeniul de specializare în care si-a ales teza de doctorat, în limita fondurilor disponibile;
- o) sa desfasoare activitati didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore conventionale pe saptamâna. Activitatile didactice care depasesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislatia în vigoare, intrând sub incidenta codului muncii, cu respectarea drepturilor si obligatiilor ce revin salariatului si cu plata contributiilor datorate, potrivit legii, la asigurarile sociale de stat, la asigurarile pentru somaj, la asigurarile sociale de sanatate si pentru accidente de munca si boli profesionale;
- p) sa se implice în orice alte activitati profesionale, la solicitarea conducatorului de doctorat sau a scolii doctorale.

**Art.53** Doctorandul are urmatoarele obligatii:

- a) sa desfasoare activitatile prevazute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- a) sa prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicita;
- b) sa fie în legatura permanenta cu conducatorul de doctorat si comisia de îndrumare si sa-i informeze pe acestia cu privire la descoperirile stiintifice sau evolutiile din domeniul sau de specializare;
- c) sa respecte regulamentele si regulile din S.N.S.P.A., sa aiba un comportament adecvat calitatii de doctorand;

- d) sa contribuie activ la ameliorarea si îmbunatatirea cadrului de desfasurare a programului de studii universitare de doctorat;
- e) sa raspunda cu promptitudine la toate solicitarile pe care i le adreseaza Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- f) sa se prezinte la încheierea fiecarui an universitar, de regulă în luna iulie, la Biroul Doctorate pentru a-si verifica situatia scolara;
- g) sa actualizeze informatiile cu privire la parcursul său doctoral în baza de date a IOSUD;
- h) să transmită teza de doctorat în format tipărit la biblioteca universității în vederea consultării, cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca universității.

**Art. 54.** (1) Doctoranzii admisi pe locuri în regim cu taxa se obliga sa plateasca taxa anuala de studii în conditiile stabilite de Senatul S.N.S.P.A.

(2) Odata cu depunerea la Biroul Doctorate a documentelor în vederea declansarii organizarii sustinerii publice a tezei de doctorat, doctorandul va face dovada achitarii taxei de sustinere publica a tezei de doctorat, stabilita de Senatul S.N.S.P.A. si valabila în anul universitar aferent sustinerii publice a tezei de doctorat.

**Art.55(1)** La cererea motivata a studentului-doctorand, Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat poate decide schimbarea conducatorului de doctorat daca s-a constatat neîndeplinirea obligatiilor legale sau contractuale asumate de catre acesta ori pentru alte motive care vizeaza raportul de îndrumare dintre conducatorul de doctorat si studentul-doctorand.

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat desemneaza un alt conducator de doctorat în cazul prevazut la alin.(1), precum si în cazul în care se constata indisponibilitatea conducatorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducator de doctorat, Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poata finaliza programul de doctorat.

(4) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat poate aproba înlocuirea conducatorului de doctorat al unui doctorand din acea scoala doctorala cu un conducator de doctorat din acelasi domeniu de doctorat si în urmatoarele situatii:

- a) la cererea Directorului Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, daca acesta a constatat indisponibilitatea conducatorului de doctorat pe o perioada mai lunga decât un an;
- b) la cererea comuna a doctorandului si a conducatorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducator de doctorat.

(5) Schimbarea conducatorului de doctorat poate fi aprobata de Rectorul S.N.S.P.A. numai cu pastrarea formei de organizare a studiilor universitare de doctorat si a regimului de finantare a acestora, precum si cu acordul scris al noului conducator de doctorat.

**Art.56** Depunerea la Biroul Doctorate a oricarei solicitari legate de situatia doctorandului (întreruperea doctoratului, schimbarea conducatorului de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregatire universitara avansata, a titlului tezei de doctorat sau al unui referat stiintific) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobarii, solicitarea respectiva ar avea efect.

**Art.57** Neînțelegerile dintre doctorand și școala doctorală sau dintre doctorand și conducătorul de doctorat/comisia de îndrumare se rezolvă de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

## **Capitolul IX. FINANȚAREA DOCTORATULUI**

**Art.58** (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri finanțate de la buget, cu bursă sau fără bursă, cu frecvență redusă, pe locuri finanțate de la buget, sau cu taxă.

(2) Candidații/candidatele admiși(e) la studiile universitare de doctorat, forma de învățământ cu frecvență, pot beneficia de granturi de doctorat cu bursă acordate de către IOSUD pe baza de concurs, în conformitate cu prevederile contractului de studii doctorale.

(3) Taxele de înscriere, înmatriculare, școlarizare, de susținere a tezei de doctorat sunt aprobate la începutul perioadei de doctorat de Senatul S.N.S.P.A. și sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale.

(4) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare, membrilor comisiilor de doctorat, a doctoranzilor, cercetătorilor, personalului didactic, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic, se normează în conformitate cu prevederile legii, în limita fondurilor disponibile.

(5) Statele de funcții se întocmesc conform prevederilor articolului 45 din prezentul regulament și cuprind cadrele didactice, cercetătorii, asistenții de cercetare și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

(6) Statele de funcții pot conține și posturi vacante astfel încât studenții doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să fie plătiți în regim de plată cu ora. Plata și drepturile studentului-doctorand se realizează conform art. 164 din Legea nr. 1/2011, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

## **Capitolul X. STRUCTURA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

### **X.1 Dispoziții Generale**

**Art.59** (1) Școala doctorală multidisciplinară organizată în cadrul S.N.S.P.A. este formată din cadre didactice, cercetători și doctoranzi și facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

(2) Întreaga activitate a școlii doctorale este îndrumată și coordonată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(3) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat întreprinde toate demersurile legale pentru acreditarea programelor doctorale de către ARACIS, cu respectarea procedurilor interne ale S.N.S.P.A.

**Art.60** (1) Menirea școlii doctorale este de a asigura, în vederea formării unei noi generații de cercetători, perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea

studiilor de doctorat, prin activitati de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare stiintifica, de valorificare a cercetarii stiintifice.

(2) Rezultatele scolii doctorale se reflecta în nivelul stiintific al publicatiilor si al tezelor de doctorat elaborate de doctoranzii.

(3) Scoala doctorala organizata în cadrul S.N.S.P.A. își face cunoscute activitatile prin Internet, prin site-ul [www.doctorat.snsa.ro](http://www.doctorat.snsa.ro), prin pliante, postere, brosure etc.

(4) În fiecare an universitar, scoala doctorala organizeaza pentru doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicari stiintifice, deschisa si altor tineri cercetatori din S.N.S.P.A. sau din afara ei.

**Art.61** (1) Un program doctoral nou sau o scoala doctorala noua pot fi înfiintate în S.N.S.P.A. cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Fata de aceste criterii generale, S.N.S.P.A. poate adopta criterii specifice.

(3) Criteriile specifice si propunerile de înfiintare a unui nou program doctoral sau a unei noi scoli doctorale în S.N.S.P.A. se supun aprobarii Senatului S.N.S.P.A.

**Art.62** În momentul înfiintarii unor noi scoli doctorale/ programe doctorale în cadrul S.N.S.P.A., prezentul regulament va fi completat cu reglementarile cu privire la acestea.

**Art.63** (1) Curriculumul unui program doctoral trebuie sa fie congruent cu cel de la universitatile de vârf din domeniu, cu anumite interese si necesitati nationale; temele de cercetare trebuie sa fie relevante la nivel international sau, daca sunt de interes national, metodologia si abordarea lor trebuie facuta la standarde internationale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie sa între în circuitul international, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

(2) Disciplinele de specialitate trebuie sa cuprinda cele mai noi rezultate stiintifice obtinute în domeniu de conducatorii de doctorat din S.N.S.P.A. si pe plan mondial, în vederea asigurarii perspectivei obtinerii de catre doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(3) Cursurile, seminarele sau lucrarile aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de pregatire universitara avansata, promovându-se pregatirea interdisciplinara ca o modalitate de stimulare a cercetarii stiintifice.

(4) Pentru fiecare disciplina predata în cadrul unui program doctoral sunt prevazute 2-4 ore fizice saptamânal.

(5) Continutul tematic al unei discipline este fixat de titularul disciplinei. În cadrul seminarelor doctoranzii își pot prezenta rezultatele propriilor cercetari.

**Art.64** (1) Activitatile didactice din cadrul scolii doctorale se desfasoara pe parcursul a 14 saptamâni din semestru.

(2) Limbile de predare/cercetare în cadrul scolii doctorale pot fi: limba română, o limbă a minorităților naționale sau altă limbă de circulație internațională, la solicitarea doctoranzilor, în functie de prevederile contractelor de studii și cu acordul coordonatorului.

**Art.65** La activitatile scolii doctorale din S.N.S.P.A. poate participa orice doctorand înmatriculat la S.N.S.P.A. sau la alta institutie organizatoare de studii universitare de doctorat din tara sau strainatate. Doctoranzii veniti de la alte institutii în afara unor acorduri încheiate cu S.N.S.P.A. care sa prevada gratuitatea studiilor universitare de doctorat la S.N.S.P.A. achita, pentru participarea la activitatile scolii doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul S.N.S.P.A.

**Art.66** (1) Prin scoala doctorala, S.N.S.P.A poate acorda sprijin financiar doctoranzilor pentru efectuarea de stagii de cercetare în tara sau în strainatate.

(2) Criteriile de acordare a acestui sprijin financiar si propunerile de acordare efectiva sunt avizate de CSUD si supuse aprobarii Senatului S.N.S.P.A.

(3) Doctoranzii vor fi informati de catre conducatorii de doctorat cu privire la centrele de cercetare unde pot efectua stagii de pregatire doctorala sau pot propune centre de cercetare sau universitati la care doresc sa efectueze stagii de pregatire, în vederea încheierii de acorduri institutionale.

**Art.67** În cazul doctoratelor în cotutela cu un conducator de doctorat din afara S.N.S.P.A., doctoranzii din S.N.S.P.A. pot urma studiile doctorale si la institutia partenera, în conformitate cu acordul încheiat între S.N.S.P.A. si institutia respectiva. Pentru disciplinele promovate la institutia partenera doctorandul trebuie sa prezinte la Biroul Doctorate acte doveditoare eliberate de institutia respectiva, în vederea acumulării creditelor ETCS obținute.

## **X.2 Programul de pregatire universitara avansata**

**Art.68** (1) Programul de pregatire universitara avansata al unui doctorand este alcatuit din activitati desfasurate în cadrul scolii doctorale în formatiuni institutionalizate de studiu (prin cursuri, seminare, laboratoare) si activitati de pregatire individuala.

(2) Programele de studii universitare de doctorat ale scolii doctorale reprezinta continuari, la un nivel superior, ale programelor universitare de licenta si ale celor de masterat din S.N.S.P.A. Este interzis ca în curriculumul unui program de studii universitare de doctorat sa se includa module de cunoastere sau cursuri/capitole de curs din cadrul programelor universitare de licenta/masterat existente în S.N.S.P.A.

**Art.69** (1) Creditele obtinute într-un program de masterat de cercetare pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unui program de pregatire avansata, atunci când profilul masteratului de cercetare corespunde profilului disciplinar al domeniului doctoratului. Echivalarea este avizata de conducatorul de doctorat si aprobata de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(2) În modulul de pregatire de specialitate al unui doctorand pot fi incluse si cursuri din programele de masterat ale S.N.S.P.A., dar numai pentru absolventii cu diploma de licenta în alt domeniu decât cel în care se desfasoara programul de studii universitare de doctorat al doctorandului, în conditiile în care respectivele cursuri de master se axeaza pe cercetare avansata.

**Art. 70** (1) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregatire bazat pe studii universitare avansate si alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de catre studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv si independent de catre conducatorul de doctorat al acestuia. Îngradirea acestei optiuni a conducatorului de doctorat este interzisa.

(2) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale. Îngradirea acestei opțiuni proprii este interzisă. Participarea la cursuri este facultativă, studentul putând opta pentru un parcurs flexibil, cu acumularea creditelor transferabile necesare, conform Regulamentului privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS/SECT al S.N.S.P.A.

**Art.71** Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

### **X.3 Programul de cercetare științifică**

**Art.72** (1) Programul de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și are ca obiectiv principal elaborarea de către doctorand a tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală va asigura și dezvoltă un cadru organizatoric adecvat participării doctoranzilor în echipe/colective de cercetare.

(3) Prin participarea doctoranzilor în echipe/colective de cercetare se urmărește, în principal:

- a) participarea la proiecte de cercetare științifică cu relevanță națională și internațională;
- a) obținerea de informații privind progresele înregistrate în cadrul cercetării științifice întreprinse de doctoranzi;
- b) dezvoltarea de competențe transferabile în cadrul lucrului în echipă.

(4) S.N.S.P.A. va pune la dispoziția doctoranzilor infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

**Art.73** În cadrul programului instituțional de cercetare științifică, doctorandul are următoarele obligații:

- a) să prezinte proiectul de cercetare doctorală
- b) să elaboreze cel puțin 3 rapoarte de cercetare științifică în domeniul tematic al tezei de doctorat, în care sintetizează rezultatele științifice intermediare pe care le-a obținut și pe care le va valorifica în teza de doctorat;
- c) să participe cu comunicări științifice la cel puțin 2 manifestări științifice (3 pentru domeniul Management);
- d) să publice cel puțin 2 articole din domeniul tematic al tezei de doctorat în reviste indexate în baze de date internaționale (3 pentru domeniul Management).

**Art.74** (1) Proiectul de cercetare doctorală se susține în cadrul colocviului organizat la sfârșitul primului an în cadrul fiecărui domeniu din Școala doctorală. Proiectul se finalizează cu un calificativ (nesatisfăcător, satisfăcător, bine, foarte bine, excelent) și se poate susține de maximum două ori, în sesiunile organizate la sfârșitul anului întâi (septembrie-octombrie) sau pe parcursul anului al doilea (iunie-iulie, septembrie-octombrie). În cazul nepromovării (calificativ „nesatisfăcător”) de două ori a susținerii proiectului doctoral, doctorandul va fi exmatriculat.

(2) Rapoartele de cercetare științifică se susțin de către doctorand, în termen de cel mult trei ani de la înmatriculare, în prezența comisiei de îndrumare. Susținerea rapoartelor de cercetare științifică se organizează în trei sesiuni, astfel: de vară (iunie-iulie), de toamnă (septembrie-octombrie), respectiv

de iarnă (ianuarie-februarie). Rapoartele vor consta într-o prezentare a progresului programului sau de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat și au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand. Comisia de îndrumare va întocmi un proces verbal cu privire la fiecare raport de cercetare științifică și va acorda calificative în vederea măsurării calității demersului de cercetare științifică a doctorandului. În cazul în care doctorandul primește calificativul *nesatisfăcător*, comisia de îndrumare poate decide întreruperea temporară a bursei doctorale. Consecința acordării calificativului *nesatisfăcător* de două ori consecutiv este exmatricularea din cadrul programului de studii. Procesul-verbal elaborat de comisia de îndrumare va fi depus la Biroul Doctorate.

(3) În cazul doctoratului în cotutela cu un conducător de doctorat din afara S.N.S.P.A, susținerea rapoartelor științifice și evaluarea acestora se fac în conformitate cu acordul încheiat între cele două instituții. Consemnarea rezultatelor evaluărilor se va face de Biroul Doctorate pe baza actelor doveditoare eliberate de instituția respectivă.

**Art.75** (1) Programul de cercetare științifică al doctorandului trebuie în așa fel conceput încât doctorandul să poată realiza cel puțin 180 de credite transferabile în cei 3 ani ai studiilor universitare de doctorat.

(2) Obligațiile doctorandului se consideră îndeplinite dacă acesta:

- a) a susținut toate rapoartele de cercetare planificate și a obținut pentru fiecare dintre ele cel puțin calificativul Satisfacator;
- b) dovedește participarea sa cu comunicări la manifestări științifice prezentând pentru fiecare dintre aceste manifestări o adeverință din partea organizatorilor și/sau programul oficial al manifestării;
- c) probează publicarea articolelor din domeniul tematic al tezei de doctorat fie prin extrase, fie prin scrisori din partea redacțiilor prin care se confirmă acceptarea publicării articolelor.

**Art.76** (1) Doctorandul care și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire universitară avansată și al programului de cercetare științifică poate supune teza elaborată unei evaluări colegiale specializate în colectivul de cercetare din care face parte conducătorul de doctorat, ceea ce nu înseamnă că pot fi eludate etapele evaluării prevăzute prin lege.

(2) Această evaluare colegială specializată constituie un eveniment științific al departamentului și se face în prezența conducătorului de doctorat. Ea se anunță de către conducătorul de doctorat prin mijloace electronice, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data planificată pentru prezentare.

(3) După analiza tezei de doctorat, directorul de departament supune la vot propunerea de a se recomanda susținerea tezei de doctorat. Propunerea este adoptată cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți. În cazul în care nu s-a recomandat susținerea tezei de doctorat, teza trebuie refăcută în cadrul unui termen propus de conducătorul de doctorat și apoi supusă unei noi evaluări colegiale specializate.

(4) După fiecare evaluare colegială specializată, conducătorul de doctorat întocmește un proces verbal în care se consemnează rezultatul votului. Procesul-verbal, contrasemnat de directorul departamentului, va fi apoi depus la Biroul Doctorate.

**Art.77** Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice. Schimbarea titlului tezei de doctorat nu presupune și schimbarea temei tezei de doctorat.

**Art.78** (1) Modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, se realizează prin informarea studentului doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară, prin verificarea respectării prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat, precum și în redactarea și finalizarea tezei de doctorat prin soft-ul antiplagiat achiziționat de S.N.S.P.A.

(2) Tezele ce urmează a fi prezentate în cadrul comisiei de îndrumare se transmit către Școala Doctorală - Biroul Doctorate cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru prezentare.

(3) Secretariatul Școlii Doctorale introduce teza în sistemul antiplagiat și transmite raportul generat către conducătorul de doctorat pentru verificare.

(4) În urma verificării raportului generat de sistemul antiplagiat, conducătorul de doctorat depune la dosarul doctorandului rezoluția privind analiza similitudinilor identificate de sistem.

(5) IOSUD – S.N.S.P.A. sancționează abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

## **Capitolul XI. TEZA DE DOCTORAT**

**Art.79** (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de forma parcursă, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul unei cercetări științifice și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

(3) Doctorandul este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(4) Pentru eventualele fraude sau situații de plagiat, doctorandul răspunde, în condițiile legii penale și ale celei privind dreptul de autor, în vigoare la data săvârșirii faptei.

(5) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etica profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

**Art.80** (1) CSUD elaborează criteriile și indicatorii de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.

(2) Criteriile minime elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul S.N.S.P.A.



(3) Criteriile de evaluare a calitatii unei teze de doctorat se refera la rezultatele de cercetare prezentate în teza, în special la cele obtinute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare si rezultatele acceptate pentru publicare.

**Art.81** (1) Teza de doctorat trebuie sa demonstreze cunoasterea stiintifica avansata a temei abordate, sa contina elemente de originalitate în dezvoltarea sau solutionarea temei precum si modalitatile de validare stiintifica a acestora.

(2) Cel puțin o parte dintre rezultatele originale incluse în teza trebuie sa fi fost realizate în intervalul dintre data înmatricularii la studiile universitare de doctorat si cea a sustinerii publice a tezei, fapt ce se dovedeste prin articole publicate în reviste incluse în baze de date internationale sau prin realizari profesionale deosebite mentionate în documente oficiale corespunzatoare.

(3) În absenta numarului minim de publicatii la standardele de calitate mentionate de prezentul regulament, teza nu este acceptata în vederea sustinerii publice si a acordarii titlului de doctor.

**Art. 82** Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale; în acest sens IOSUD emite un document justificativ înregistrat în registrul de evidențe al instituției, documentul face parte din dosarul de doctorat;
- b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de C.N.A.T.D.C.U. sau un program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare din cadrul școlii doctorale; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se include în dosarul de doctorat; durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și control este de 30 zile;
- d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul doctorandului; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat și respectării procedurilor prezentate la lit. a), b), c) ale prezentului articol;
- e) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- f) școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul I.O.S.U.D. – S.N.S.P.A.

**Art.83** (1) Dosarul de doctorat va conține următoarele documente:

- a) copie scanată a actului de identitate al studentului – doctorand;
- b) copie scanată a certificatului de naștere al studentului – doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de căsătorie al studentului – doctorand, dacă este cazul;

- d) CV-ul studentului doctorand;
- e) Decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) Contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz;
- g) Cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presușinerii tezei de doctorat;
- h) Copie scanată după declarația semnată de studentul doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, precum și a corectitudinii datelor, informațiilor, opiniilor, demonstrațiilor prezentate. Prin declarație doctorandul certifică: (i) ca teza de doctorat este rezultatul propriilor activități și realizări, ca sursele principale de informații sunt indicate în teza și ca partile preluate din aceste surse sunt adecvat semnalate; (ii) ca în caz contrar suporta consecințele în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la declarația în fals;
- i) Cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- j) Referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei și documente care atestă parcursul programului de studii;
- k) Propunerea componentei comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD;
- l) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
- m) Decizia de numire a comisiei de susținere publică;
- n) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- o) Anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- p) Adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la biblioteca universității;
- q) Rapoartele referențelor oficiali, membrii ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;
- r) Referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;
- s) Avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale.
- t) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic, sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);
- u) rezumatul tezei de doctorat;
- v) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic;
- w) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate/acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;
- x) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
- y) solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la minister.

(2) Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public.

(3) Declanșarea organizării susținerii publice a tezei de doctorat se avizează de către CSUD și se aprobă de către Rectorul S.N.S.P.A.

(4) Teza de doctorat și anexele sale, precum și copiile documentelor din dosarul de doctorat, semnate electronic în format PDF, cu valoare legală, se încarcă pe platforma electronică națională.

**Art.84** (1) În vederea sustinerii, teza de doctorat este evaluata de catre o comisie de specialisti (denumita în continuare Comisie de doctorat), propusa de catre conducatorul de doctorat si aprobata de CSUD. Presedintele comisiei de doctorat reprezinta programul doctoral acreditat din care face parte doctorandul.

(2) Comisia de doctorat este alcatuita din:

- a) presedintele comisiei, ca reprezentant al Rectorului S.N.S.P.A., de regula un membru al Senatului sau un conducator de doctorat din S.N.S.P.A în domeniul respectiv;
- b) conducatorul/conducatorii de doctorat;
- c) cel puțin trei referenti oficiali, din tara sau din strainatate, specialisti în domeniul în care a fost elaborata teza de doctorat si din care cel puțin 2 își desfășoara activitatea în afara IOSUD - S.N.S.P.A.

(3) Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor si au cel puțin functia didactica de conferentiar universitar sau de cercetator stiintific gradul II ori au calitatea de conducator de doctorat, în tara sau în strainatate.

(4) În cazul doctoratului în cotutela cu un conducator de doctorat din afara S.N.S.P.A., comisia de doctorat va cuprinde reprezentanti ai ambelor institutii.

(5) În cazul în care, dupa aprobarea comisiei de doctorat, presedintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, CSUD poate aproba, la propunerea conducatorului de doctorat, schimbarea acelu membru al comisiei de doctorat.

**Art. 85** (1) Referenții oficiali au obligatia să depună la Biroul Doctorate, în termen de cel mult 30 de zile de la primirea tezei de doctorat, câte un raport de evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de Biroul Doctorate numai dacă au fost primite toate rapoartele membrilor comisiei de doctorat.

**Art. 86** (1) Teza de doctorat se susține oral în sesiunea publică în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat se poate organiza și în sistem on-line, în condițiile legii

(3) Cu cel puțin 20 zile înainte de data susținerii tezei de doctorat, stabilită de către președintele comisiei de doctorat, Biroul Doctorate are urmatoarele obligatii:

- a) să afișeze anunțul privind susținerea publică a tezei de doctorat cu precizarea datei, a locului și orei de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit;
- b) să publice acest anunț împreună cu cele două rezumate ale tezei de doctorat (redactate în limba româna si, respectiv, într-o limba de circulatie internationala) în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri

către acestea pe site-ul Scolii Doctorale a S.N.S.P.A.; rezumatul tezei de doctorat poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere.

**Art.87** (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc dacă cel mult un referent oficial lipsește, prezența președintelui comisiei și a conducătorului/conducătorilor de doctorat fiind obligatorie.

(2) Un referent din comisie, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită Biroului Doctorate, înainte de sedinta de sustinere a tezei, o declaratie scrisa, în care comunica motivul neparticipării la sustinerea publica a tezei de doctorat, votul său referitor la conferirea titlului de doctor și calificativul propus, precum și referatul de evaluare a tezei de doctorat.

**Art.88** (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) prezentarea conținutului tezei de către doctorand;
- b) prezentarea referatelor de către conducătorul/conducătorii de doctorat și de către referenții oficiali;
- c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;
- d) dezbateră științifică și profesională a tezei doctorat la care participă doctorandul, membrii comisiei de doctorat și specialistii aflați în sală.

(2) Dezbateră tezei de doctorat trebuie să constituie punctul central al procedurii de susținere a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii științifice în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate continute în teza. În acest scop membrii comisiei vor adresa doctorandului întrebări menite să evidențieze aspectele menționate mai sus.

(3) Procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat, prevăzute la art. 83 alin.1 lit.ș) include și:

- a) calificativul propus a se acorda;
- b) indicarea comisiei de specialitate din cadrul CNATDCU căreia îi este arondat domeniul de studii univesitare de doctorat în care a fost absolvit programul de studii;
- c) data susținerii publice a tezei de doctorat.

**Art. 89** (1) În urma sustinerii publice comisia de doctorat delibereaza asupra calificativului pe care urmeaza sa-l acorde tezei de doctorat.

(2) Fiecare membru al comisiei acorda câte un calificativ, ținând seama de criteriile C.N.A.T.D.C.U. de evaluare a tezelor de doctorat. Se pot atribui calificativele Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfacator sau Nesatisfacator. Calificativul care a întrunit majoritatea absoluta a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotarâre a întregii comisii. În procesul verbal al sedintei de sustinere a tezei de doctorat se consemneaza nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) Dacă teza a primit unul dintre calificativele Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfacator, comisia propune de a se acorda doctorandului titlul de doctor și înaintează, prin Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, aceasta propunere spre validare la C.N.A.T.D.C.U..

(4) În cazul atribuirii calificativului Nesatisfacator comisia de doctorat va preciza elementele de

continut ale tezei de doctorat care urmeaza a fi refacute sau completate, teza urmând a fi resustinuta public în fata aceleiasi comisii, în cadrul unui termen stabilit de comisie. Daca, în urma resustinerii tezei de doctorat în fața aceleiași comisii, aceasta acorda tot calificativul Nesatisfacator, teza este considerata respinsa si doctorandul este exmatriculat.

(5) Hotarârile Comisiei de doctorat se comunica auditoriului de la sedinta publica de sustinere a tezei de doctorat de catre președintele Comisiei de doctorat.

**Art.90** (1) Conferirea titlului de doctor se face prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, după validarea tezei de doctorat de catre C.N.A.T.D.C.U..

(2) În vederea derulării procedurilor de evaluare a tezei de doctorat de către CNATDCU, dosarul fiecărui student doctorand în format electronic se încarcă de către IOSUD-SNSPA pe platforma electronică națională, în termen de maximum 30 zile de la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(3) Dosarul încărcat pe platforma națională se semnează electronic de către reprezentantul legal al IOSUD-SNSPA sau de către o persoana delegată de acesta.

(4) În cazul în care C.N.A.T.D.C.U. nu validează teza de doctorat, S.N.S.P.A. primește din partea Ministerului de resort decizia de invalidare însoțită de raportul sintetic de evaluare. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor si Certificatelor Universitare în termen de un an de la data primei invalidari. Daca lucrarea de doctorat se invalideaza și a doua oara, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentuldoctorand va fi exmatriculat.

(5) Ordinul de atribuire, respectiv de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării către I.O.S.U.D.– S.N.S.P.A. Contestația se înregistrează la MEC, care o transmite către UEFISCDI în vederea derulării procedurilor de soluționare.

(6) Diploma conferita dupa promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numeste „diploma de doctor”. În diploma care certifica obtinerea si detinerea titlului de doctor se mentioneaza, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul stiintific;

(7) Diploma de doctor este emisa de S.N.S.P.A., în termen de maximum 60 de zile de la data primirii ordinului emis de MEC.

**Art. 91** (1) După obținerea titlului de doctor, dacă studentul doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(2) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări. După expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD- S.N.S.P.A. nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital este liber accesului pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(3) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională.

(4) După acordarea titlului de doctor, în termen de 30 de zile IOSUD – S.N.S.P.A. transmite un exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României.

(5) Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD – S.N.S.P.A. cu regim permanent.

**Art. 92** (1) În cazul sesizării C.N.A.T.D.C.U. cu nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, IOSUD – S.N.S.P.A. comunică C.N.A.T.D.C.U. punctul de vedere cu privire la sesizarea formulată în termen de maximum 30 de zile de la primirea solicitării, transmisă de către MEC.

(2) IOSUD-S.N.S.P.A. analizează teza de doctorat existentă în biblioteca universității în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedura internă și informează oficial titularul diplomei de doctor despre existența unei sesizări privind teza de doctorat elaborată de acesta.

(3) Punctul de vedere al IOSUD-S.N.S.P.A. va cuprinde:

- a) propunerea de menținere/retragere a titlului de doctor, semnată de rector;
- b) documentele și reglementările interne, în vigoare la data înmatriculării la doctorat a autorului tezei de doctorat și aplicabile la data susținerii publice, care au fundamentat această propunere, în principal hotărârea Comisiei de etică universitară, avizată juridic;
- c) o informare asupra altor măsuri interne stabilite în cazul în care s-a constatat încălcarea eticii universitare.

(4) IOSUD-S.N.S.P.A. transmite electronic, odată cu punctul de vedere, următoarele :

- a) o copie „conform cu originalul“ a tezei de doctorat în cauză, existent în biblioteca universității;
- b) informații privind autorul tezei de doctorat, respectiv: CNP, data înmatriculării la doctorat, data susținerii publice a tezei de doctorat, copia ordinului ministrului prin care a fost acordat titlul de doctor, seria și numărul diplomei de doctor și numărul și data eliberării, numele și prenumele conducătorului de doctorat;
- c) copii ale documentației aferente susținerii publice a tezei de doctorat, respectiv: decizia de numire a comisiei, referatele întocmite de membrii comisiei, procesul verbal al susținerii publice.
- d) adresele de corespondență ale autorului tezei de doctorat, dacă este posibil.

**Art. 93** (1) Decizia Consiliului general al C.N.A.T.D.C.U. și motivarea acesteia cu privire la respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv existența plagiatului poate fi contestată de autorul sesizării, IOSUD – S.N.S.P.A. și autorul tezei de doctorat. Contestația privitoare la procedură se poate formula în termen de 10 zile de la primirea Deciziei C.N.A.T.D.C.U., se adresează Consiliului general al CNATDCU și se înregistrează la UEFISCDI.

(2) În cazul în care C.N.A.T.D.C.U. stabilește că nu au fost respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv în ceea ce privește plagiatul, Ministerului de resort, la propunerea președintelui C.N.A.T.D.C.U., poate lua una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- a) retragerea calității de conducător de doctorat;
- b) retragerea titlului de doctor;
- c) retragerea acreditării școlii doctorale.

(3) Diploma de doctor încetează să mai producă efecte juridice din momentul comunicării dispoziției de retragere a titlului.

(4) Toate Deciziile și dispozițiile emise sunt publicate pe site-ul IOSUD-SNSPA.

## **Capitolul XII. MOBILITATE INSTITUTIONALA ȘI CREDITE TRANSFERABILE**

**Art.94** (1) S.N.S.P.A. încurajează mobilitatea doctoranzilor și a cadrelor didactice din cadrul Scolii Doctorale în vederea actualizării competențelor și conectării permanente la Spațiul European al Cercetării. Asigurarea mobilității în cadrul acordurilor de cooperare încheiate în programele de studii universitare de doctorat, a programelor structurale de formare de resurse umane, precum și a doctoratului în cotutela constă în:

- a) schimburi între profesori și studenți;
- b) organizarea de consortii și rețele;
- c) atribuirea de titluri și/sau certificate comune mai multor UOD sau IOSUD, din țară sau străinătate, care atestă competențele dobândite;
- d) schimburi transnationale;
- e) recunoașterea în plan internațional a doctoratului;
- f) sprijinirea participării doctoranzilor și cadrelor didactice pentru participarea la conferințe, ateliere de lucru și alte evenimente științifice internaționale de prestigiu;

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat are misiunea creșterii mobilității doctoranzilor și cadrelor didactice din cadrul Scolii Doctorale a S.N.S.P.A.. În funcție de nevoile pe care le au, doctoranzii și cadrele didactice din cadrul Scolii Doctorale a S.N.S.P.A. pot veni cu propuneri de încheiere de acorduri de cooperare internațională cu diferite instituții de prestigiu relevante pentru cercetarea în domeniile de doctorat din cadrul S.N.S.P.A.. Propunerile de îmbunătățire a mobilității în cadrul Scolii Doctorale vor fi înaintate Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat care va face demersurile pentru încheierea de noi acorduri de cooperare.

(3) Planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat cuprinde minimum 180 de credite. Creditele dobândite în cadrul programului de studii universitare de doctorat sunt înregistrate în documente de tipul foii matricole pentru a permite, după caz, transferul în alte instituții de învățământ sau utilizarea lor la reînmatriculare.

## **Capitolul XIII. EVALUAREA SI MONITORIZAREA INTERNA SI EXTERNA A SCOLII DOCTORALE**

**Art. 95** Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, a performanțelor doctoranzilor și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse periodic unui proces de evaluare internă și externă care va cuprinde:

- a) termenii de referință ai procesului de evaluare internă și externă;
- b) desemnarea unui organism instituțional (comisie/consiliu) de experți care va efectua evaluarea;
- c) criteriile și standardele de evaluare internă/externă a fiecărui program;
- d) monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de doctorat;
- e) publicarea rapoartelor de evaluare cu recomandări;
- f) urmărirea aplicării deciziilor și recomandărilor adoptate.

**Art.96** (1) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face

periodic de catre CEAC pe baza raportului de autoevaluare întocmit de Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, pentru fiecare domeniu doctoral în parte.

(2) Procedurile de evaluare internă a calitatii programelor de studii universitare de doctorat se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de Cod și de prezentul Regulament, se avizează de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și se aproba de către Senatul S.N.S.P.A.

(3) Procedurile de evaluare internă a calitatii programelor de studii universitare de doctorat vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programelor de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programelor de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de doctoranzi și conducătorii de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a doctoranzilor;
- f) relațiile de cooperare cu alte institutii;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază doctoranzii;
- i) personalul implicat în derularea programelor de studii;
- j) modalitățile de evaluare a cunostințelor și de testare a abilităților doctoranzilor, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) evaluarea din partea doctoranzilor, obținută prin chestionare supuse confidențialității întocmirii și prelucrate statistic;
- l) gradul de implicare a doctoranzilor în asigurarea calitatii programelor de studii.

**Art.97** (1) Evaluarea externă a programelor doctorale din cadrul IOSUD-S.N.S.P.A. se face de către A.R.A.C.I.S., pe baza rapoartelor CNCS referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor C.N.A.T.D.C.U. referitoare la calitatea resurselor umane.

(2) Programele doctorale care, după o perioadă de maximum 5 ani de la intrarea în vigoare a Codului de Studii Universitare de Doctorat, nu au trecut printr-un proces de evaluare externă intra în faza de lichidare, faza în care nu mai pot fi înmatriculați noi doctoranzi. Faza de lichidare nu poate dura mai mult de un an universitar.

(3) Competența lichidării programului de studii universitare de doctorat în situația prevăzută la alin.2 aparține S.N.S.P.A., care este obligată să informeze ARACIS și CNCS despre procesul și rezultatul lichidării și să procedeze la radierea calificării respective din RNCIS.

**Art.98** Studentii de la studiile universitare de masterat, care în primul an de masterat au obținut rezultate profesionale remarcabile și care intenționează să urmeze studii universitare de doctorat în S.N.S.P.A. după absolvirea masteratului, pot solicita ca în cel de-al doilea an de masterat să fie îndrumați de conducători de doctorat din S.N.S.P.A. și să elaboreze o disertație care să-i pregătească pentru cercetările necesare elaborării unei teze de doctorat.

**Art.99** (1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, între doctorand, conducătorul de doctorat și S.N.S.P.A., în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin doctoranzilor, conducătorilor de



doctorat, precum si S.N.S.P.A., prin intermediul scolii doctorale, astfel încât sa fie realizate cerintele de asigurare a calitatii.

(2) Contractul de studii doctorale este semnat de doctorand, conducatorul de doctorat, Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, consilierul juridic, directorul economic al Universitatii si Rectorul S.N.S.P.A.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie dupa definitivarea planului individual al studiilor universitare de doctorat.

(4) Modelul cadru de contract se elaboreaza de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat în concordanta cu prevederile Codului si ale prezentului Regulament.

#### **Capitolul XIV. STIMULAREA ANGAJARII ÎN MUNCA A ABSOLVENTILOR PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art.100** (1) Prin structura lor, programele de studii universitare de doctorat din S.N.S.P.A au drept scop:

- a) dobândirea competențelor de cercetare științifică și a altor competente de continut și transversale;
- b) asigurarea de oportunități de cariera pentru absolvenții de studii universitare de doctorat.

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat trebuie să urmărească o politică de marketing pentru studiile doctorale, care să corespundă competiției globale cu opțiuni de educație și profesionalizare mult diversificate geografic și tematic.

**Art. 101** (1) S.N.S.P.A monitorizează gradul de angajare a absolvenților studiilor universitare de doctorat și dezvoltă strategii de îmbunătățire a inserției profesionale pe piața muncii a acestora.

(2) Biroul Doctorate întocmește și actualizează registrul Alunni cu absolvenții proprii, asigură monitorizarea carierei și a activităților profesionale ale acestora, contribuind astfel la integrarea acestora în societate.

**Art.102** În vederea stimulării angajării în munca a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat, școala doctorală va urmări, în principal:

- a) adaptarea educației doctorale la exigențele societății cunoașterii, sub imperativul educației permanente;
- b) realizarea educației doctorale din perspectiva centrării pe student și pe învățarea prin cercetare;
- c) alinierea programelor de studii universitare de doctorat la tendințele din cercetarea contemporană;
- d) recunoașterea rolului crucial al supervizării și evaluării;
- e) promovarea de structuri inovatoare pentru a veni în întâmpinarea nevoii de interdisciplinaritate și de oferire de abilități transferabile;
- f) creșterea mobilității internaționale, interdisciplinare și intersectoriale;
- g) finanțarea adecvată și sustenabilă.

#### **Capitolul XV. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.103** (1) Prezentul regulament se completează cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Studiilor Universitare de Doctorat adoptat

prin HG 681/2011, cu modificările și completările ulterioare și cu alte prevederi legale aplicabile, în vigoare pe parcursul programelor doctorale ale studenților doctoranzi.

**Prezentul regulament a fost adoptat prin Hotărârea Senatului nr. 72 /30.09.2020.**